



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 826

19 Μαρτίου 2012

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Τροποποίηση καταστατικού της ΔΗ.ΚΟΙ.Ε.ΠΟ.Κ και μετονομασία της σε «Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση Περιβάλλοντος και Πολιτισμού Κύμης-Αλιβερίου».....	1
Τροποποίηση της συστατικής πράξης της Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ -ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ - ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.».....	2
Συμπλήρωση της αριθμ. 92/2011 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Γρεβενών. ....	3
Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου του Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου Θεσσαλονίκης στη Διοικητική Επιτροπή. ....	4
Υπηρεσιακός Οργανισμός ΕΛΤΑ.....	5

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 123/8873 (1) Τροποποίηση καταστατικού της ΔΗ.ΚΟΙ.Ε.ΠΟ.Κ και μετονομασία της σε «Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση Περιβάλλοντος και Πολιτισμού Κύμης-Αλιβερίου».
--

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 109, 225-227 και 238 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 252 - 269 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

4. Την αρ. 16375/2007 απόφαση Γ.Γ.Π.Στ. Ελλάδας (ΦΕΚ 2328 Β/7-12-2007) περί προσαρμογή καταστατικού της «Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτιστικής Ανάπτυξης Κύμης Ν. Ευβοίας (Δ.Ε.Π.Α.Κ.)» στις διατάξεις του ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.) σε Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση Πολιτισμού Κύμης (ΔΗ.ΚΟΙ.Ε.ΠΟ.Κ.), όπως τροποποιήθηκε με την αρ. 96686/16076/08 (ΦΕΚ 2514 Β/10-12-2008) όμοια.

5. Την αρ. πρωτ. οικ. 2990/18604/25-2-2011 απόφαση Γ.Γ.ΑΠ.Δ/ΣΗΣ Θεσσαλίας - Στ. Ελλάδας «μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής της Α.Δ.Θ.Σ.Ε. στον Προϊστάμενο της Γ.Δ/σεως Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους Δ/σεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γ.Δ/νσεως» (ΦΕΚ385/11 τ.Β΄).

6. Την αρ. 390/2011 ΑΔΣ του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου περί τροποποίηση καταστατικού της ΔΗ.ΚΟΙ.Ε.ΠΟ.Κ και μετονομασία της σε «Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση Περιβάλλοντος και Πολιτισμού Κύμης-Αλιβερίου».

7. Την αρ. 390/2011 όμοια (σε ορθή επανάληψη), αποφασίζουμε:

Α) Τροποποιούμε το καταστατικό της Δημοτικής Κοινωνικής Επιχείρησης Πολιτισμού Κύμης (ΔΗ.ΚΟΙ.Ε.ΠΟ.Κ.), ως προς τα επόμενα άρθρα του, ως εξής:

«Άρθρο 1

ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Συστήνεται στο Δήμο Κύμης - Αλιβερίου Νομού Εύβοιας Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση με την επωνυμία «Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση Περιβάλλοντος και Πολιτισμού Κύμης -Αλιβερίου» και ο σύντομος διακριτός τίτλος της «ΔΗ.Κ.Ε.Π.Ε.ΠΟ.Κ.Α.», σε συμφωνία με τα άρθρα 1,107,108 και 109 του Ν.3852/2010.

Για τις σχέσεις και συναλλαγές της εταιρείας με πρόσωπα της αλλοδαπής, η επωνυμία της εταιρείας θα αποδίδεται σε πιστή μετάφραση στην ξένη γλώσσα.

Με τη σύσταση της εταιρείας αυτή υπεισέρχεται αυτοδικαίως, ως καθολικός διάδοχος στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση Πολιτισμού Κύμης».

«Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΣ

Για την ανάπτυξη του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου, ο σκοπός της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΥΜΗΣ - ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ είναι η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται μεταξύ των ακόλουθων τομέων:

(α) Περιβάλλοντος, στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως:

1. Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

2. Η ίδρυση και λειτουργία δημοτικών εργαστηρίων μέτρησης ρύπανσης.

3. Η εκπόνηση προγραμμάτων διατήρησης, προστασίας και αξιοποίησης φυσικών πόρων Δήμου Κύμης - Αλιβερίου.

4. Η εκπόνηση προγραμμάτων προώθησης Οίκο- και Αγροτουρισμού στο Δήμο Κύμης - Αλιβερίου.

5. Η εκπόνηση προγραμμάτων προώθησης της χρήσης και της αξιοποίησης εναλλακτικών πηγών ενέργειας στο Δήμο Κύμης - Αλιβερίου.

6. Η εκπόνηση και προγραμμάτων Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης της κοινής γνώμης του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου για θέματα Περιβάλλοντος.

7. Η διεξαγωγή Ανθοκομικών Εκθέσεων και εκδηλώσεων.

8. Είναι δυνατή από την κοινωφελή επιχείρηση η παράλληλη επιδίωξη περισσότερων σκοπών, κατά τα ανωτέρω, οι οποίοι είναι μεταξύ τους συναφείς και σε κάθε περίπτωση δεν έχουν εμπορικό ή βιομηχανικό χαρακτήρα. «Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή κοινωφελούς επιχείρησης σε άλλες επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής».

(β) Πολιτισμού, στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως:

1. Η εφαρμογή πολιτικών, για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, η προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται, σε τοπικό επίπεδο με τη δημιουργία, λειτουργία και διαφύλαξη πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων, πινακοθηκών, ταινιοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, ωδείου, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ., καθώς και η μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων.

2. Η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων εκδηλώσεων και πολιτιστικών δρώμενων.

3. Η προώθηση πολιτιστικών και εκπαιδευτικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Η εκπόνηση προγραμμάτων Προώθησης και Διάδοσης Καλλιτεχνικής Παιδείας και η λειτουργία Καλλιτεχνικών και Εργαστηρίων.

5. Η λειτουργία δημοτικών κινηματογράφων και Κινηματογραφικής Λέσχης.

6. Η εκμετάλλευση και αξιοποίηση δημοτικών πολιτιστικών χώρων.

7. Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

8. Η ίδρυση και λειτουργία δημοτικών Βιβλιοπωλείων και Βιβλιο-καφέ.

9. Η λειτουργία Δημοτικών Βιβλιοθηκών.

10. Η λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής.

11. Είναι δυνατή από την κοινωφελή επιχείρηση η παράλληλη επιδίωξη περισσότερων σκοπών, κατά τα ανωτέρω, οι οποίοι είναι μεταξύ τους συναφείς και σε κάθε περίπτωση δεν έχουν εμπορικό ή βιομηχανικό χαρακτήρα. «Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή κοινωφελούς επιχείρησης σε άλλες επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής».

(γ) συμπληρωματικά με το Δήμο και το ΝΠΔΔ του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου και μόνον όπου απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία ανάληψη δράσης από Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου.

1. Η συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενες δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής και τρίτης ηλικίας, με την λειτουργία παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, βρεφοκομείων, ορφανοτροφείων, κέντρων ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, κλπ. και την μελέτη και εφαρμογή σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων.

2. Η συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενες δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως ΚΔΑΠ ΜΕΑ, ΚΗΦΗ, δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

3. Είναι δυνατή από την κοινωφελή επιχείρηση η παράλληλη επιδίωξη περισσότερων σκοπών, κατά τα ανωτέρω, οι οποίοι εντάσσονται σε χρηματοδοτούμενες δράσεις και για την ανάληψη των οποίων κρίνεται προαπαιτούμενο από την κείμενη νομοθεσία ο ανάδοχος φορέας να είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου.»

#### «Άρθρο 3. ΕΔΡΑ

Έδρα της Επιχείρησης ορίζεται το Αλιβέρι και η δράση της επεκτείνεται στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου.»

#### «Άρθρο 5 ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Περιβάλλοντος και Πολιτισμού Κύμης - Αλιβερίου διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) το οποίο απαρτίζεται:

α) Από τρεις αιρετούς εκπροσώπους του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου ένας εκ των οποίων ανήκει στην μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.

β) Ένα μέλος εκπρόσωπο κοινωνικού φορέα της περιοχής. Ο φορέας επιλέγεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κύμης - Αλιβερίου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

γ) Ένα αιρετό εκπρόσωπο των εργαζομένων στην Επιχείρηση, αν αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους. Σε περίπτωση που η επιχείρηση απασχολεί λιγότερους από είκοσι εργαζόμενους τη θέση του εκπροσώπου των εργαζομένων καταλαμβάνει δημότης ή κάτοικος Κύμης - Αλιβερίου με συναφή προς το αντικείμενο της επιχείρησης κοινωνική ή επαγγελματική δραστηριότητα.

δ) Τα υπόλοιπα δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου με πείρα στο αντικείμενο της Επιχείρησης.

Ο ορισμός των τριών αιρετών εκπροσώπων του Δήμου που θα μετέχουν στο Δ.Σ. της Επιχείρησης, όπως αναφέρεται στο α) παραπάνω, καθώς και των δημοτών, όπως αναφέρονται στα γ) και δ) παραπάνω, γίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο Κύμης - Αλιβερίου μετά από εισήγηση του Δήμαρχου. Ταυτόχρονα ορίζονται και οι αναπληρωτές αυτών. Ο κοινωνικός φορέας και οι εργαζόμενοι ορίζουν επίσης τους αναπληρωτές των εκπροσώπων τους.

Μέχρι να ορισθεί το μέλος β) όπως αναφέρεται παραπάνω ή να εκλεγεί ο εκπρόσωπος των εργαζομένων,

το Δ.Σ. λειτουργεί με ελλιπή σύνθεση, αρκεί ο αριθμός των παρισταμένων μελών να μην είναι κατώτερος αυτών που απαιτεί η απαρτία.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ορίζει δύο άτομα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για την κάλυψη των θέσεων του προέδρου και αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Για το Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης ισχύουν οι Διατάξεις του άρθρου 255, του ν. 3463/2006.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι όση και η διάρκεια του Δημοτικού Συμβουλίου.

Νέα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν για οποιοδήποτε λόγο κατά την διάρκεια της θητείας εκκενωθεί η θέση».

#### «Άρθρο 6 ΠΟΡΟΙ

Οι πόροι - πηγές εσόδων της Κοινωφελούς Επιχείρησης Περιβάλλοντος και Πολιτισμού Κύμης - Αλιβερίου είναι:

1. Έσοδα από χρηματοδοτήσεις του Δήμου για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες με βάση τα διετή προγράμματα δράσης της Επιχείρησης [βάσει του άρθρου 259 του ν. 3463/2008).

2. Έσοδα από αποδέκτες των προσφερόμενων από την Επιχείρηση υπηρεσιών.

3. Έσοδα από το Ελληνικό Δημόσιο για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

4. Έσοδα από παροχή υπηρεσιών που ανατίθενται από Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου.

5. Έσοδα από αναθέσεις υλοποίησης Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Κοινοτικών Πρωτοβουλιών καθώς και έσοδα από τα Ευρωπαϊκά Ταμεία και τις Ευρωπαϊκές Τράπεζες και τα ειδικά προγράμματα αυτών.

6. Έσοδα από Προγραμματικές Συμβάσεις.

7. Έσοδα από ενοικίαση χώρων και εν γένει την αξιοποίηση της περιουσίας της Επιχείρησης.

8. Έσοδα από εισφορές, δωρεές διαφόρου τύπου, χορηγίες, κληροδοτήματα και τα εξ αυτών εισοδήματα.

9. Δάνεια από ελληνικές τράπεζες, τράπεζες κάθε κράτους μέλους της Ε.Ε. και τις τράπεζες και τα ταμεία της Ε.Ε.

10. Στους τόκους από τις καταθέσεις του Τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς οργανισμούς.

11. Αύξηση κεφαλαίου της επιχείρησης.

12. Σε οποιοδήποτε άλλο έσοδο μπορεί να προκύψει από τις δραστηριότητες της.»

#### «Άρθρο 8 ΛΥΣΗ

Η Επιχείρηση λύεται πριν την πάροδο της διάρκειας της με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών. (παρ 1 Άρθρο 262 Ν. 3463/2006)

Τη λύση της επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο

ή την Κοινότητα που την είχε συστήσει, (παρ 2 Άρθρο 262 Ν. 3463/2006)

Η εκκαθάριση γίνεται μόνον από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, (παρ 3 Άρθρο 262 Ν. 3463/2006)

Ο Δήμος ή η Κοινότητα δεν ευθύνεται για οφειλές ή οποιοσδήποτε υποχρεώσεις έχει αναλάβει η επιχείρηση έναντι τρίτων, (παρ 5 Άρθρο 260 Ν. 3463/2006)

Σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 50891/10.09.2007 (ΦΕΚ 1876/14.09.2007 τ.Β') Οικονομική Διοίκηση και Διαχείριση των Δημοτικών και Κοινοτικών Κοινωφελών Επιχειρήσεων του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) η επιχείρηση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο της διάρκειας της με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού ή Κοινοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν

α) λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της,

β) πτωχεύσει

γ) καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών.

Τη λύση της επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο που την είχε συστήσει.

Η εκκαθάριση γίνεται μόνον από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το Δημοτικό ή Κοινοτικό συμβούλιο.

Με τον ορισμό των εκκαθαριστών παύει αυτοδίκαια η εξουσία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και τις αρμοδιότητες του ασκούν οι εκκαθαριστές, εκτός από τις αρμοδιότητες που θα κρατήσει το ίδιο το Δημοτικό Συμβούλιο. Επίσης με τον ορισμό των εκκαθαριστών παύει αυτοδίκαια η εξουσία των ελεγκτών. Οι διοριζόμενοι εκκαθαριστές οφείλουν, μόλις αναλάβουν τα καθήκοντα τους, να ενεργήσουν απογραφή της περιουσίας της επιχείρησης.

Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της επιχείρησης. Το υπόλοιπο περιέρχεται στο Δήμο που έχει συστήσει την επιχείρηση. Οι λογαριασμοί της εκκαθάρισης εγκρίνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο επίσης αποφασίζει για την απαλλαγή των εκκαθαριστών, από κάθε ευθύνη. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των εκκαθαριστών καταχωρούνται περιληπτικά στο βιβλίο πρακτικών του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης.

Το στάδιο της εκκαθάρισης δεν μπορεί να υπερβεί την τριετία, από την ημερομηνία έναρξης της εκκαθάρισης. Για τη συνέχιση της εκκαθάρισης πέραν της τριετίας απαιτείται σχετική πράξη του Γενικού Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Το στάδιο όμως της εκκαθάρισης δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβεί τη πενταετία.

Αν η διάλυση επιχείρησης έγινε λόγω λήξης της διάρκειας ή λόγω πτώχευσης, που όμως ανακλήθηκε ή περατώθηκε με συμβιβασμό, είναι δυνατή η αναβίωση της επιχείρησης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και πράξη του Γενικού Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Σε περίπτωση λύσης της επιχείρησης ορίζονται εκκαθαριστές. Οι εκκαθαριστές οι οποίοι ορίζονται, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 262 καθώς και κατ' εφαρμογή του άρθρου 269 του ν. 3463/2006, δεν δίδονται, ποινικώς, δεν υπόκεινται σε προσωπική κράτηση, ούτε υπέχουν οποιαδήποτε αστική ή άλλη ατομική ευθύνη για χρέη της δημοτικής ή κοινοτικής επιχείρησης προς το Δημόσιο ή τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης, ανεξαρτήτως του χρόνου βεβαίωσης τούτων» (παρ. 13 άρθρου 269 ν. 3463/2006).

Εφόσον προκύπτει ανάγκη καταλογισμού εισφορών, επιβολής κυρώσεων κ.λπ. για απασχολήσεις, αναγόμενες στην υπό εκκαθάριση χρονική περίοδο, θα πρέπει οι αντίστοιχες Πράξεις Επιβολής να συντάσσονται σε βάρος του νομικού προσώπου της δημοτικής ή κοινοτικής επιχείρησης, χωρίς να αναγράφουν φυσικά πρόσωπα ως υπευθύνους, αφού όπως προαναφέρθηκε, οι εκκαθαριστές της δεν υπέχουν οποιαδήποτε ευθύνη έναντι του Ι.Κ.Α. -Ε.Τ.Α.Μ. για την εξόφληση των οφειλών τους. Σε βάρος των εκκαθαριστών δεν θα υποβάλλονται μηνυτήριες αναφορές στην οικεία Εισαγγελική Αρχή για την μη καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών, ούτε θα λαμβάνονται αναγκαστικά μέτρα είσπραξης των οφειλών των αντίστοιχων δημοτικών ή κοινοτικών επιχειρήσεων. Επίσης, στους εκκαθαριστές θα χορηγούνται βεβαιώσεις ασφαλιστικής ενημερότητας για λογαριασμό τους, χωρίς να λαμβάνονται υπόψη οι οφειλές των δημοτικών ή κοινοτικών επιχειρήσεων.

Για τις προγενέστερες της εκκαθάρισης χρονικές περιόδους υπεύθυνος έναντι του Ι.Κ.Α. - Ε.Τ.Α.Μ. για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών είναι, πλην του νομικού προσώπου της επιχείρησης, ο πρόεδρος του εκάστοτε διοικητικού συμβουλίου της. (ΙΚΑ Ε40/506/14.12.2009)».

#### «Άρθρο 9 ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Η Επιχείρηση εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη νόμιμη αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο αυτού.»

Β) Τη διατήρηση των κάτωθι άρθρων ως έχει:

1. Το άρθρο 4 «Διάρκεια» ισχύει ως έχει.

2. Το άρθρο 7 «Κεφάλαιο» ισχύει ως έχει, δεδομένου ότι η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Περιβάλλοντος και Πολιτισμού Κύμης - Αλιβερίου υποκαθιστά χωρίς άλλη διατύπωση σε όλα τα εν γένει δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της την ΔΗΚΟΙΕΠΟΚ, εξομοιούμενη με καθολικό διάδοχο.

Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κύμης-Αλιβερίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 14 Φεβρουαρίου 2012

Με εντολή Γενικού Γραμματέα  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Ο Γενικός Διευθυντής  
Εσωτερικής λειτουργίας  
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΤΟΥΛΑΣ

Αριθμ. 64322

(2)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ - ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.».

#### ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 108 και 109 του Ν. 3852/2010 αναφορικά με τις επιχειρήσεις των ΟΤΑ Α΄ Βαθμού που συνενώνονται, καθώς και τις ερμηνευτικές εγκυκλίου 60/74895/30.12.2010 και 11/27.1.2011 του Υπουργείου Εσωτερικών αναφορικά με θέματα συγχωνεύσεων και προσωπικού Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και επιχειρήσεων των δήμων.

2. Το Φ.Ε.Κ. 1295/τ. Β/16.6.2011 στο οποίο δημοσιεύθηκε η 99/2011 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία συστάθηκε η «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ- ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.», αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της 99/2011 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου (Φ.Ε.Κ. 1295/τ.Β΄/16.6.2011) με την οποία συστάθηκε η «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ- ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.», ως προς τα άρθρα 2 «Επωνυμία» και 9 «Διάλυση», τα οποία διαμορφώνονται ως εξής:

#### Άρθρο 2 «Επωνυμία»

Επωνυμία της επιχείρησης ορίζεται: «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ-ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.».

#### Άρθρο 9 «Διάλυση»

Η επιχείρηση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο της διάρκειας της με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών. Τη λύση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της Επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο Κερατσίνιου - Δραπετσώνας. Η εκκαθάριση γίνεται από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο Κερατσίνιου - Δραπετσώνας.

Κατά τα λοιπά το καταστατικό της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ- ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α. παραμένει ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κερατσίνι, 11 Οκτωβρίου 2011

Ο Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου  
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΡΤΑΚΗΣ

Αριθμ. Απόφ. 51/2012 (3)  
 Συμπλήρωση της αριθμ. 92/2011 απόφασης του Δημο-  
 τικού Συμβουλίου Δήμου Γρεβενών.

#### ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 3852/2010.
2. Την εγκύκλιο 11/2011 του ΥΠΕΣΑΗΔ.
3. τις διατάξεις του άρθρου 243 του Ν. 3463/2006.
4. Την αριθμ. 16213/179/4.4.2001 απόφαση της Γενικής Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία νομιμοποιήθηκε η αριθμ. 92/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

5. Την αριθμ. 92/2011 απόφαση του «Συγχώνευση Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Γρεβενών και σύσταση νέας κατά τις διατάξεις του Ν.3852/2010», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 751.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Γρεβενών, αποφασίζει ομόφωνα:

Συμπληρώνει την αριθ. 92/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Γρεβενών και συγκεκριμένα στην παρ. 2 του άρθρου 1 προστίθεται και η Σχολική Επιτροπή ΕΠΑΛ-ΕΠΑΣ-ΣΕΚ-ΙΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Γρεβενά, 6 Φεβρουαρίου 2012

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.  
 ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΣΕΝΗΣ

Αριθ. 975 (4)  
 Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου του Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου Θεσσαλονίκης στη Διοικητική Επιτροπή.

#### ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 3, παρ. 4 και παρ. 5 του Ν. 2081/1992, όπως προστέθηκε με το στοιχείο 3β' του Ν. 3419/2005.

2. Το άρθρο 22 του Ν. 3419/2005, αποφασίζει τη μεταβίβαση των παρακάτω αρμοδιοτήτων του στη Διοικητική Επιτροπή:

1. Υποβολή εισηγήσεων συμβουλευτικού και γνωμοδοτικού χαρακτήρα για θέματα επί των οποίων το Διοικητικό Συμβούλιο έχει συγκεκριμένες θέσεις (άρθρο 20, παρ. 2α του Ν. 3419/2005).

2. Σύσταση - συμμετοχή και υπόδειξη εκπροσώπων για συμμετοχή σε επιτροπές και όργανα σχεδιασμού έργων υποδομής [άρθρο 20, παρ. 2α του Ν. 3419/2005 (άτυπες επιτροπές, επιτροπές προμηθειών κ.λπ.)]. «Οι εκπρόσωποι του Επιμελητηρίου σε νομοθετημένες επιτροπές καθώς και σε Διοικητικά Συμβούλια άλλων οργανισμών υποδεικνύονται από το Διοικητικό Συμβούλιο» [άρθρο 20, παρ. 2α του Ν.3419/2005 (άτυπες επιτροπές, επιτροπές προμηθειών κ.λπ.)].

3. Χορήγηση στα μέλη πιστοποιητικών εγγραφής, βεβαίωση γνησιότητας υπογραφής κ.λπ. [άρθρο 20, παρ. 2β του Ν. 3419/2005].

4. Συστηματική καταγραφή βιοτεχνικών εθίμων και τοπικών συνθητιών (άρθρο 20, παρ. 2β του Ν. 3419/2005).

5. Παροχή πληροφοριών στα μέλη και την Πολιτεία για αλλοδαπές αγορές, διεθνείς οικονομικές εξελί-

ξεις και άλλα συναφή θέματα (άρθρο 20, παρ. 2β του Ν. 3419/2005).

6. Ενημέρωση των μελών του για αναπτυξιακά, επενδυτικά και χρηματοδοτικά προγράμματα (άρθρο 20, παρ. 2β του Ν. 3419/2005).

7. Πρωτοβουλίες και ενέργειες για την τήρηση του Γ.Ε.ΜΗ. και χορήγηση βεβαιώσεων ή ταυτοτήτων (άρθρο 20, παρ. 2γ του Ν. 3419/2005).

8. Διενέργεια πραγματογνωμοσυνών και δειγματοληψιών και ορισμός των συμμετεχόντων (άρθρο 20, παρ. 2γ του Ν. 3419/2005).

9. Επίλυση εμπορικών διαφορών με διαιτησία και ορισμός των εκπροσώπων του επιμελητηρίου (άρθρο 20, παρ. 2ε του Ν. 3419/2005).

10. Διεξαγωγή σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συνεδρίων και υποβολή σχετικών προτάσεων στις αρμόδιες αρχές, μέχρι ποσού συμμετοχής 40.000 ευρώ (άρθρο 23, παρ. 8 του Ν.3419/2005 και άρθρο 20, παρ. 2στ του Ν. 3419/2005).

11. Συγκρότηση επιτροπών και ομάδων εργασίας από μέλη ή υπαλλήλους ή τρίτους (άρθρο 20, παρ. 2στ του Ν. 3419/2005).

12. Ανάθεση σε εξειδικευμένα πρόσωπα για την εκπόνηση μελετών και άλλων εργασιών μέχρι ποσού που προβλέπεται για απευθείας αναθέσεις (άρθρο 20, παρ. 2στ του Ν. 3419/2005).

13. Έκδοση βιβλίων, περιοδικών και άλλων εντύπων ή επιχορήγηση ανάλογων εκδόσεων οικονομικού κυρίως περιεχομένου (άρθρο 20, παρ. 2στ του Ν. 3419/2005).

14. Καθορισμός τιμοκαταλόγου διαφημιστικών καταχωρήσεων στο περιοδικό του επιμελητηρίου «ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟΣ ΚΟΣΜΟΣ» (άρθρο 20, παρ. 2στ του Ν. 3419/2005).

15. Επιχορήγηση πρωτοβουλιών που συμβάλλουν στην οικονομική ανάπτυξη πολιτιστικών, κοινωνικών και εθνικών εκδηλώσεων, εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του επιμελητηρίου (άρθρο 20, παρ. 2ζ του Ν. 3419/2005).

16. Οικονομική ενίσχυση βιοτεχνικών σωματείων με βάση απόφαση - πλαίσιο του Διοικητικού Συμβουλίου (άρθρο 20, παρ. 2ζ του Ν. 3419/2005).

17. Ανάθεση με σύννομες διαδικασίες και διαχείριση προμηθειών, μέχρι του ποσού που προβλέπεται και ισχύει κάθε φορά (15.000 ευρώ) (άρθρο 20, παρ. 8 του Ν. 3419/2005).

18. Πληρωμή των αμοιβών του προσωπικού και άλλων λειτουργικών δαπανών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, εργοδοτικές εισφορές, προμήθειες, φόροι, γραφική ύλη κ.λπ.) (άρθρο 20, παρ. 8 του Ν. 3419/2005).

19. Χορήγηση, έγκριση και ακύρωση των προβλεπομένων από τη σχετική αγορανομική διάταξη κωδικών αριθμών σε κατασκευαστές και εισαγωγείς χρυσών και αργυρών κοσμημάτων (αγορανομική διάταξη υπ' αριθ. 14/1989).

20. Άσκηση κάθε άλλης δραστηριότητας που αποδεδειγμένα συμβάλλει στην εξυπηρέτηση των σκοπών του Επιμελητηρίου, επειγόντος χαρακτήρα, ανεπίδεκτου αναβολής, μέσα στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού στο Β.Ε.Θ. (άρθρο 20, παρ. 2θ του Ν. 3419/2005).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 24 Φεβρουαρίου 2012

Ο Πρόεδρος  
 ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 1.1.1/12120/011.3.

Υπηρεσιακός Οργανισμός ΕΛΤΑ.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ  
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ Α.Ε.  
(Συνεδρίασή 1514/01.03.2012 (θέμα 3ο))

Αφού έλαβε υπόψη: α) το άρθρο 26 παρ. 2 του Ν. 2668/1998 ΦΕΚ 282/Α/18.12.1998,

β) τον Υπηρεσιακό Οργανισμό ΕΛΤΑ (ΦΕΚ 1972/Β/30.12.2005) όπως έχει τροποποιηθεί μεταγενέστερα,

γ) το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού,

δ) την 33/23.02.2012 εισήγηση της Διεύθυνσης Διοίκησης και Επικοινωνίας,

ε) τη σχετική προφορική εισήγηση του Προέδρου του και Διευθύνοντος Συμβούλου, καθώς και τις απόψεις και των μελών του, ύστερα από συζήτηση, αποφάσισε

Α. Την τροποποίηση της ονομασίας της Διεύθυνσης Στρατηγικής και Ανάπτυξης, ως ακολούθως:

Από:

Διεύθυνση Στρατηγικής και Ανάπτυξης

Σε:

Διεύθυνση Στρατηγικής, Ανάπτυξης και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

Β. Την τροποποίηση και προσθήκη ορισμένων γενικών αρμοδιοτήτων του έργου της Διεύθυνσης Στρατηγικής, Ανάπτυξης και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, ήτοι:

- Η συμμετοχή σε προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή από άλλους διεθνείς ή εγχώριους φορείς. (ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ)

- Ο συντονισμός για την εξασφάλιση της ομαλής χρηματοδότησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων. (ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ)

- Ο συντονισμός όλων των Υπηρεσιακών Λειτουργιών για την υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων. (ΠΡΟΣΗΚΗ)

Γ. Την τροποποίηση της εσωτερικής διάρθρωσης της Διεύθυνσης Στρατηγικής, Ανάπτυξης και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, ως ακολούθως:

1. Την κατάργηση του Τμήματος Συγχρηματοδοτούμενων Έργων και Παρακολούθησης Επενδύσεων της πρώην Διεύθυνσης Στρατηγικής και Ανάπτυξης.

2. Τη σύσταση στη Διεύθυνση Στρατηγικής, Ανάπτυξης και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, Υπηρεσίας Συγχρηματοδοτούμενων Έργων και Προγραμμάτων (Στάθμης Τομέα), με τις εξής αρμοδιότητες:

Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Έργων και Προγραμμάτων (Στάθμης Τομέα)

Η Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Έργων και Προγραμμάτων περιλαμβάνει τα εξής:

Τμήμα Χρηματοδότησης Επενδύσεων

- Αναζητά και συγκεντρώνει πληροφορίες (κανονισμούς, εγκυκλίους, οδηγίες, προγράμματα κ.λπ.), για τις δυνατότητες χρηματοδότησης του ΕΛΤΑ από Εθνικά, Ευρωπαϊκά και Διεθνή προγράμματα.

- Ενημερώνει τη Διοίκηση και τις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες, για τα προαναφερόμενα προγράμματα.

- Καταρτίζει και υποβάλει για έγκριση βραχυχρόνια και μακροχρόνια προγράμματα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και από άλλους Οργανισμούς που

(5) αφορούν τα έργα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες.

- Συμμετέχει στις εργασίες για προγράμματα χρηματοδότησης σε Εθνικό, Ευρωπαϊκό και Διεθνές Επίπεδο με στόχο την εξεύρεση πόρων για τη χρηματοδότηση προγραμμάτων της αρμοδιότητάς της.

- Παρέχει οδηγίες, διευκρινίσεις στις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες για την εκπόνηση - τεκμηρίωση σχετικών προτάσεων, χρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση προγραμμάτων ή άλλων Οργανισμών.

- Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται τις προτάσεις για προγράμματα που πιθανόν να χρηματοδοτηθούν από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους Φορείς, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες και συντονίζει όλες τις ενέργειες που κρίνονται αναγκαίες για τη διεκπεραίωση των απαιτούμενων διαδικασιών για την έγκριση αυτών για τα έργα της αρμοδιότητάς της.

- Χειρίζεται θέματα αιτήσεων χρηματοδότησης έργων.

- Συνεργάζεται με τις αρμόδιες Λειτουργίες για την οριστική διαμόρφωση των επενδυτικών προγραμμάτων και αναπτυξιακών σχεδίων του Οργανισμού.

Τμήμα Διαχείρισης, Συντονισμού και Παρακολούθησης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Επενδύσεων

- Ελέγχει τη φυσική, χρονική και οικονομική πρόοδο υλοποίησης για τα συγχρηματοδοτούμενα έργα και προγράμματα.

- Παρακολουθεί την πρόοδο των συγχρηματοδοτούμενων έργων και υποβάλει τις σχετικές εκθέσεις

- Συντονίζει τις εμπλεκόμενες Υπηρεσιακές Λειτουργίες για την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων

- Αποτελεί το σύνδεσμο επικοινωνίας με όλες τις αρμόδιες Εθνικές, Ευρωπαϊκές και λοιπές Αρχές, σχετικά με τα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα

- Εκτιμά την τήρηση του χρονικού προγραμματισμού και του οικονομικού αντικειμένου των έργων σε περιοδική βάση, τον κίνδυνο υπερβάσεων ή αστοχιών και πιθανές επιπτώσεις. Εισηγείται μέτρα για την αντιμετώπιση των προβλημάτων.

- Υποβάλει τεχνικά δελτία, δελτία φυσικής και οικονομικής προόδου, δελτία ολοκλήρωσης και άλλα απαιτούμενα έγγραφα.

- Υποστηρίζει την κατάρτιση τροποποιήσεων των κειμένων και τη σύνταξη των εκθέσεων εκτέλεσης του προγράμματος.

- Υποστηρίζει θέματα παρακολούθησης των έργων που απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις.

- Παρέχει επεξηγήσεις και οδηγίες προς τις εμπλεκόμενες υπηρεσιακές λειτουργίες

- Παρακολουθεί τη συμπληρωματικότητα των έργων που εκτελούνται από τα διάφορα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, την αποφυγή αλληλοκαλύψεων και την επίλυση εκκρεμοτήτων που δημιουργούνται.

- Ενημερώνει τις Υπηρεσιακές Λειτουργίες σχετικά με τους κανόνες και τις διαδικασίες του έργου, καθώς και για τις δεσμεύσεις (χρονικές, οικονομικές, διαχείρισης φυσικού αντικειμένου, κ.λπ.) που έχουν τεθεί.

- Μεριμνά για την πρόληψη κινδύνων ομαλής υλοποίησης των πράξεων με έγκαιρο εντοπισμό των προβλημάτων που ενδέχεται να παρουσιασθούν και επισήμανση προς την αρμόδια ιεραρχία.

- Παρακολουθεί την πρόοδο των συγχρηματοδοτούμενων επενδύσεων του Οργανισμού και υποβάλει σχετικές αναφορές στην αρμόδια ιεραρχία.

- Μεριμνά για την εφαρμογή των απαιτούμενων διαδικασιών για την τήρηση του συστήματος διαχειριστικής επάρκειας (ΣΔΕΠ)

- Υποστηρίζει, ελέγχει και υποβάλει τροποποιήσεις τεχνικών δελτίων έργων και όταν απαιτείται συντάσσει εκθέσεις εκτέλεσης των έργων.

- Καταρτίζει και υποβάλει σχετικούς πίνακες και έγγραφα για την ένταξη της χρηματοδότησης των έργων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

- Υποβάλλει αιτήματα χρηματοδότησης των έργων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων προκαταβολικά και ετήσια και παρακολουθεί τη ροή χρηματοδότησης τους.

- Υποστηρίζει θέματα παρακολούθησης των έργων που απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις.

- Δημιουργεί σύστημα παρακολούθησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων και καθορίζει το πλαίσιο παρακολούθησης των έργων από τις εμπλεκόμενες Υπηρεσιακές Λειτουργίες.

- Συντάσσει, όταν απαιτείται, εγκυκλίους και Οδηγούς Εφαρμογής.

- Ενημερώνει τις Υπηρεσιακές Λειτουργίες σχετικά με τους κανόνες δημοσιότητας και προβολής των συγχρηματοδοτούμενων έργων και καθορίζει το πλαίσιο δημοσιότητας.

- Παρακολουθεί την υλοποίηση των έργων σε ότι αφορά στην επίτευξη των στόχων ποιότητας.

Η Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Έργων και Προγραμμάτων αναλαμβάνει και τις Ομιλικές αρμοδιότητες της Διεύθυνσης που εντάσσονται στις αρμοδιότητές της και το σχετικό συντονισμό των εμπλεκόμενων Υπηρεσιακών Λειτουργιών του Οργανισμού σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες κάθε θυγατρικής.

Δ. Την τροποποίηση του Άρθρου 13 του Υπηρεσιακού Οργανισμού ΕΛΤΑ, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 13

Κεντρικές Υπηρεσιακές Λειτουργίες και Διοικητική Υπαγωγή Αυτών

Οι Κεντρικές Υπηρεσιακές Λειτουργίες συγκροτούν την Κεντρική Υπηρεσία ΕΛΤΑ και υπάγονται απευθείας στο Διευθύνοντα Σύμβουλο ή κατόπιν εξουσιοδότησης στον αρμόδιο Γενικό Διευθυντή.

Οι Κεντρικές Υπηρεσιακές Λειτουργίες είναι:  
Επιτελικές Υπηρεσιακές Λειτουργίες:

- Διεύθυνση Διοίκησης και Επικοινωνίας
- Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού
- Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Στρατηγικής, Ανάπτυξης και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων (Μετονομάζεται)
- Διεύθυνση Οικονομικών
- Διεύθυνση Επιθεώρησης
- Υπηρεσία για την Πρόληψη και Καταστολή του Ξεπλύματος Χρήματος και Χρηματοδότησης της Τρομοκρατίας
- Υπηρεσία Υγιεινής και Ασφάλειας Εργασίας
- Σύμβουλοι - Ειδικοί Συνεργάτες

Ε. Την τροποποίηση του Άρθρου 14 του Υπηρεσιακού Οργανισμού ΕΛΤΑ, σε ότι αφορά τη Διεύθυνση Στρατηγικής, Ανάπτυξης και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, ως ακολούθως:

#### 1. Κεντρικό Επίπεδο

1.1. Υπηρεσιακές Λειτουργίες με υπαγωγή στο Διευθύνοντα Σύμβουλο

1.1.3. Διεύθυνση Στρατηγικής, Ανάπτυξης και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

Τομέας Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

- Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης
- Τομέας Ρυθμιστικού Πλαισίου και Ανταγωνισμού
- Τμήμα Ρυθμιστικού Πλαισίου και Ανταγωνισμού
- Τμήμα Παρακολούθησης Θεμάτων Κοινωνικής Πολιτικής

Τομέας Εταιρικής Απόδοσης

● Τμήμα Παρακολούθησης Ταχυδρομικής Αγοράς και Θυγατρικών

● Τμήμα Πληροφόρησης της Διοίκησης

Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Έργων και Προγραμμάτων (στάθμης Τομέα)

● Τμήμα Χρηματοδότησης Επενδύσεων

● Τμήμα Διαχείρισης, Συντονισμού και Παρακολούθησης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Επενδύσεων

ΣΤ. Την παροχή εξουσιοδότησης στο Διευθύνοντα Σύμβουλο ΕΛΤΑ για την υλοποίηση της παρούσας.

Ζ. Η Διεύθυνση Διοίκησης και Επικοινωνίας να μεριμνήσει για την κωδικοποίηση του Υπηρεσιακού Οργανισμού ΕΛΤΑ, σύμφωνα με την παρούσα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Μαρτίου 2012

Ο Πρόεδρος  
ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΑΡΣΑΜΗΣ

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ****ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

**Σε μορφή DVD/CD:**

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
<b>Α'</b>	150 €	40 €	15 €	<b>Α.Α.Π.</b>	110 €	30 €	-
<b>Β'</b>	300 €	80 €	30 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	100 €	-	-
<b>Γ'</b>	50 €	-	-	<b>Α.Ε.Δ.</b>	5 €	-	-
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	50 €	-	-	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	200 €	-	20 €
<b>Δ'</b>	110 €	30 €	-	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.**

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
<b>Α'</b>	225 €	<b>Δ'</b>	160 €	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	2.250 €
<b>Β'</b>	320 €	<b>Α.Α.Π.</b>	160 €	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	225 €
<b>Γ'</b>	65 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	65 €	<b>Α.Σ.Ε.Π.</b>	70 €
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	65 €	<b>Α.Ε.Δ.</b>	10 €	<b>Ο.Π.Κ.</b>	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστριαύ 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου ([www.et.gr](http://www.et.gr))

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

**ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30**



\* 0 2 0 0 8 2 6 1 9 0 3 1 2 0 0 0 8 \*

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΥ 34 \* ΑΘΗΝΑ 104 32 \* ΤΗΛ. 210 52 79 000 \* FAX 210 52 21 004