



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2940

5 Νοεμβρίου 2012

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ5-ΗΛ/Β/Φ.1.20/543/οικ.20506

Έκδοση του Πρώτου Μέρους του Κανονισμού Αδειών «Άδεια Προμήθειας και Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας» κατ' εφαρμογή του άρθρου 135 του ν. 4001/2011 (ΦΕΚ Α' 179).

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρ. 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α' 98/22.04.2005)

2. Το π.δ. 381/1989 «Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ Α' 168/16.06.1989), όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ. 191/1996 (ΦΕΚ Α' 54/10.07.1996), π.δ. 134/2005 (ΦΕΚ Α' 93/02.08.2005), π.δ. 54/2006 (ΦΕΚ Α' 58/17.03.2006), σε συνδυασμό με το π.δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α' 19/01.02.1996), όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 122/2004 «Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού» (ΦΕΚ Α' 85/17.03.2004) και σε συνδυασμό με το π.δ. 185/2009 «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας», μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας - Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας - Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» (ΦΕΚ Α' 213/07.10.2009), το π.δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ Α' 221/05.11.2009) και το π.δ. 24/2010 «Ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποιήσεις του π.δ. 189/2009» (ΦΕΚ Α' 56/15.04.2010).

3. Το π.δ. 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 141/21.06.2012).

4. Την υπ' αριθμ. 34240/6.7.2012 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας

και Κλιματικής Αλλαγής, περί καθορισμού αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής Ασημάκη Παπαγεωργίου (ΦΕΚ Β' 2101/9.7.2012), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 15378/19-7-2012 όμοια απόφαση (ΦΕΚ Β' 2166/19-7-2012).

5. Τις διατάξεις του ν. 4001/2011 «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 179/22.08.2011) και ιδίως τα άρθρα 13, 134 και 135,

6. Τις διατάξεις και τα Παραρτήματα της υπ' αριθμ. πρωτ. Δ5/Φ1/οικ.17951/08.12.2000 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης «Κανονισμός αδειών παραγωγής και Προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας (Έκδοση 1)» (ΦΕΚ Β' 1498/08.12.2000), ο οποίος σύμφωνα με τη μεταβατική διάταξη της παρ. 14 του άρθρου 196 του ν. 4001/2011 εξακολουθεί να ισχύει έως και την έκδοση του νέου Κανονισμού Αδειών που προβλέπεται στο άρθρο 135 του νόμου αυτού.

7. Την από 14.12.2011 Δημόσια Διαβούλευση, καθώς και τις προτάσεις και παρατηρήσεις που υποβλήθηκαν σε αυτήν.

8. Τις διατάξεις του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» (ΦΕΚ Α' 45), όπως ισχύει.

9. Την υπ' αριθμ. 6/2012 Γνωμοδότηση της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας, η οποία διαβιβάστηκε με το υπ' αριθμ. 0-52516/13-09-2012 έγγραφο της Αρχής.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Εκδίδουμε το πρώτο Μέρος του Κανονισμού Αδειών που αφορά στην έκδοση των Αδειών Προμήθειας και Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 135 του ν. 4001/2011 (ΦΕΚ Α' 179), ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΔΕΙΩΝ - Μέρος Α'
ΑΔΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1
Πεδίο Εφαρμογής

Η παρούσα αποτελεί τον Κανονισμό Αδειών Προμήθειας και Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας και διέπει

τη χορήγηση, τροποποίηση και ανάκληση της άδειας Προμήθειας και της άδειας Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας (εφεξής Άδειες).

Άρθρο 2 Ορισμοί

1. Οι όροι που περιλαμβάνονται στην παρούσα απόφαση έχουν την έννοια που τους αποδίδεται στο ν. 4001/2011.

2. Ειδικότερα, για την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού, οι όροι που χρησιμοποιούνται στις διατάξεις του, έχουν την ακόλουθη έννοια:

- α) «Νόμος», ο ν. 4001/2011, όπως ισχύει.
- β) «Άδεια Προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας», η άδεια που χορηγείται για την πώληση Ηλεκτρικής Ενέργειας σε τελικούς πελάτες.
- γ) «Άδεια Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας», τη άδεια που χορηγείται για την διενέργεια συναλλαγών στην αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας αποκλειστικά μέσω διεθνών διασυνδέσεων των ηλεκτρικών συστημάτων της χώρας με ηλεκτρικά συστήματα όμορων χωρών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΔΕΙΑΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ

Άρθρο 3

Δικαίωμα και προϋποθέσεις υποβολής αίτησης για χορήγηση άδειας Προμήθειας και άδειας Εμπορίας

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για χορήγηση άδειας Προμήθειας, με την επιφύλαξη του άρθρου 18, έχουν ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) ή εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) οι οποίες διαθέτουν κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης, το εταιρικό κεφάλαιο που καθορίζεται στην περίπτωση (α) της παραγράφου 2 του άρθρου 134 του ν. 4001/2011, και: α) έχουν συσταθεί νόμιμα και εδρεύουν σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) και σε χώρες της Ενεργειακής Κοινότητας ή σε τρίτες χώρες, αν σχετικό δικαίωμα απορρέει από διμερή συμφωνία που η χώρα έχει συνάψει με την Ελλάδα ή την Ευρωπαϊκή Ένωση, ή β) έχουν συστήσει νομίμως υποκατάστημα στην Ελλάδα.

2. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για χορήγηση άδειας Εμπορίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 18, έχουν ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) ή εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) οι οποίες διαθέτουν κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης, το εταιρικό κεφάλαιο που καθορίζεται στην περίπτωση (α) της παραγράφου 4 του άρθρου 134 του ν. 4001/2011, και: α) έχουν συσταθεί νόμιμα και εδρεύουν σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) και σε χώρες της Ενεργειακής Κοινότητας ή σε τρίτες χώρες, αν σχετικό δικαίωμα απορρέει από διμερή συμφωνία που η χώρα έχει συνάψει με την Ελλάδα ή την Ευρωπαϊκή Ένωση, ή β) έχουν συστήσει νομίμως υποκατάστημα στην Ελλάδα.

3. Ο κάτοχος της Άδειας Προμήθειας μπορεί να ασκεί και τη δραστηριότητα της Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας, χωρίς να απαιτείται για την άσκηση της δραστηριότητας αυτής η κατοχή Άδειας Εμπορίας.

Άρθρο 4

Διαδικασία υποβολής αίτησης

για χορήγηση άδειας Προμήθειας και Εμπορίας

1. Οι αιτήσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 3 υποβάλλονται στη ΡΑΕ, οποτεδήποτε, σε έγγραφη και ηλεκτρονική μορφή (CD, σύμφωνα με τον τύπο που καθορίζεται στα Παραρτήματα 1, 2 και 3, ανάλογα με τη αιτούμενη δραστηριότητα, καθώς και το υπόδειγμα της αίτησης που περιλαμβάνεται στην ιστοσελίδα της ΡΑΕ (http://www.rae.gr/site/categories_new/.....) και συνοδεύονται από όλα τα έγγραφα και στοιχεία που ορίζονται στα Παραρτήματα αυτά, καθώς και από απόδειξη για την καταβολή του προβλεπόμενου ανταποδοτικού τέλους.

2. Οι αιτήσεις καταχωρίζονται σε Ειδικό Μητρώο Αδειών Προμήθειας και Εμπορίας που τηρείται στη ΡΑΕ.

3. Αν η αίτηση δεν συνοδεύεται από τα στοιχεία και έγγραφα που, κατά την κρίση της ΡΑΕ, απαιτούνται για την έναρξη αξιολόγησης της αίτησης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 5

Παροχή πρόσθετων στοιχείων

1. Η ΡΑΕ δύναται να ζητήσει από τον αιτούντα την παροχή πρόσθετων στοιχείων ή διευκρινιστικών επί των ήδη υποβληθέντων στοιχείων, που κατά την κρίση της απαιτούνται για την αξιολόγηση της αίτησης, τάσσοντας συγκεκριμένη προθεσμία για την υποβολή αυτή. Αν η προθεσμία παρέλθει άπρακτη η αίτηση θεωρείται μη πλήρης και απορρίπτεται.

2. Το ανταποδοτικό τέλος που έχει καταβληθεί δεν επιστρέφεται με εξαίρεση την περίπτωση που ο αιτών αποσύρει την αίτηση για χορήγηση της Άδειας εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή της.

Άρθρο 6

Δημοσίευση Αιτήσεων

1. Εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή της αίτησης για χορήγηση της Άδειας, η ΡΑΕ δημοσιοποιεί στην ιστοσελίδα της περίληψη του περιεχομένου της αίτησης η οποία περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- α) Την επωνυμία του αιτούντος νομικού προσώπου.
- β) Το είδος της αιτηθείσας Άδειας (Άδεια Προμήθειας ή Άδεια Εμπορίας).
- γ) Την αιτούμενη ισχύ.
- δ) Κάθε άλλη πληροφορία ή στοιχείο που η Αρχή κρίνει απαραίτητο να δημοσιευθεί.

2. Η δημοσιοποίηση της παραγράφου 1 περιλαμβάνει και ειδική αναφορά στη δυνατότητα υποβολής αιτιολογημένων αντιρρήσεων σύμφωνα με το άρθρο 7.

Άρθρο 7

Αντιρρήσεις

1. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επομένη ημέρα της δημοσιοποίησης της αίτησης που προβλέπεται στο άρθρο 6, όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να υποβάλει ενώπιον της ΡΑΕ αντιρρήσεις σε σχέση με την αίτηση που υποβλήθηκε.

2. Οι υποβαλλόμενες αντιρρήσεις συνοδεύονται από έγγραφα και στοιχεία που είναι αναγκαία για την τεκμηρίωσή τους. Αντιρρήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα είτε από πρόσωπα που δεν έχουν έννομο συμφέρον ή δεν συνοδεύονται από τα αναγκαία για την τεκμηρίωσή τους στοιχεία, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Η ΡΑΕ ενημερώνει εγγράφως τον αιτούντα για τις αντιρρήσεις που έχουν υποβληθεί κατά της αίτησής του. Ο αιτών δύναται να υποβάλει τις απόψεις του επί των αντιρρήσεων αυτών εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση τους σε αυτόν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Άρθρο 8 Αξιολόγηση Αιτήσεων

1. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων, η ΡΑΕ επεξεργάζεται την αίτηση για χορήγηση της Άδειας, λαμβάνοντας υπόψη: α) όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υποβάλλει ο αιτών, β) τις αντιρρήσεις που υποβλήθηκαν, καθώς και τις απόψεις του αιτούντος επί των αντιρρήσεων αυτών και γ) κάθε άλλο σχετικό στοιχείο ή πληροφορία που κατά την κρίση της θεωρεί απαραίτητο για την αξιολόγηση της αίτησης.

2. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης η ΡΑΕ λαμβάνει υπόψη τις προϋποθέσεις υποβολής της αίτησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3, καθώς και τα ακόλουθα:

α) Την οργανωτική και διοικητική δομή του αιτούντος νομικού προσώπου η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη ώστε να εξασφαλίσει την αξιόπιστη, συνετή και χρηστή άσκηση της αιτούμενης δραστηριότητας, η οποία προκύπτει από τα έγγραφα που υποβάλλονται σύμφωνα με τα Παραρτήματα 1, 2 και 3.

β) Την αναγκαία χρηματοοικονομική ευρωστία, και φερεγγυότητα του αιτούντος νομικού προσώπου, η οποία αποδεικνύεται από τα στοιχεία της αίτησης που υποβάλλεται σύμφωνα με τα Παραρτήματα 1, 2 και 3.

3. Η συμμετοχή των νομικών προσώπων θα πρέπει να διέπεται από τους κανόνες της διαφάνειας.

4. Αν ένα από τα ανωτέρω κριτήρια ή προϋποθέσεις δεν πληρούται, η αίτηση απορρίπτεται.

5. Κατά το στάδιο αξιολόγησης της αίτησης, η ΡΑΕ δύναται, εφόσον το κρίνει αναγκαίο:

α) Να ζητά την παροχή στοιχείων ή διευκρινίσεων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5.

β) Να συνεργάζεται με τους αρμόδιους Διαχειριστές στα θέματα αρμοδιότητάς τους.

γ) Να συνεργάζεται με τις αρμόδιες αρχές της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων κρατών, στις περιπτώσεις που η υποβληθείσα αίτηση περιλαμβάνει στοιχεία για την αξιολόγηση των οποίων απαιτείται συνεργασία με τις αρχές αυτές.

Άρθρο 9

Απόφαση για τη χορήγηση Άδειας

1. Η απόφαση για τη χορήγηση της Άδειας ή την απόρριψη του αιτήματος για χορήγησή της, εκδίδεται εντός τριών (3) μηνών από την υποβολή της αίτησης, εφόσον ο φάκελος είναι πλήρης ή από την συμπλήρωση αυτού.

2. Η απόφαση για τη χορήγηση της Άδειας ή την απόρριψη του αιτήματος χορήγησής της, αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΡΑΕ και κοινοποιείται στον Υπουργό Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, καθώς και τους αρμόδιους Διαχειριστές.

3. Η Άδεια χορηγείται για χρονικό διάστημα έως είκοσι (20) έτη και η διάρκειά της μπορεί να παρατείνεται κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 11.

4. Η Άδεια περιλαμβάνει ως ελάχιστα τα ακόλουθα στοιχεία:

α) Τα στοιχεία του κατόχου της.

β) Το είδος της Άδειας.

γ) Την αδειοδοτούμενη ισχύ (MW).

δ) Τους γενικούς όρους της Άδειας κατά τα προβλεπόμενα στα Παραρτήματα 4, και 5, καθώς και κάθε άλλο ειδικό όρο, πρόσθετη υποχρέωση ή περιορισμό που περιλαμβάνεται σε αυτήν σύμφωνα με το άρθρο 10.

5. Η Άδεια ισχύει από την ημερομηνία έκδοσής της, με εξαίρεση την περίπτωση κατά την οποία τίθεται σε αυτήν μεταγενέστερη έναρξη ισχύος.

6. Η Άδεια καταχωρίζεται σε ειδικό Μητρώο Αδειών που τηρείται στη ΡΑΕ.

Άρθρο 10

Όροι και περιορισμοί στην άσκηση δικαιωμάτων που παρέχονται με την Άδεια -
Επιβολή πρόσθετων υποχρεώσεων

Στην Άδεια περιλαμβάνονται οι γενικοί όροι των Παραρτημάτων 4 και 5. Οι γενικοί όροι αποτελούν τους ελάχιστους όρους της Άδειας. Στην Άδεια είναι δυνατόν να περιλαμβάνονται ειδικοί όροι, πρόσθετες υποχρεώσεις ή περιορισμοί στην άσκηση δικαιωμάτων που παρέχονται με αυτήν, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο από τη ΡΑΕ, ιδίως στις περιπτώσεις που απαιτείται η επιβολή ρυθμιστικών μέτρων για την προστασία του ανταγωνισμού και των καταναλωτών.

Άρθρο 11

Παράταση της διάρκειας ισχύος της άδειας

1. Η διάρκεια ισχύος της Άδειας παρατείνεται κατόπιν αιτήματος του κατόχου της Άδειας το οποίο υποβάλλεται τουλάχιστον έξι (6) μήνες πριν τη λήξη ισχύος της Άδειας. Με την αίτηση υποβάλλεται:

α) Δήλωση του αδειούχου σχετικά με τη διάρκεια της προτεινόμενης παράτασης η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει την αρχική διάρκεια ισχύος της Άδειας κατά τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 9.

β) Υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στο Μέρος 1 των Παραρτημάτων 1, 2 ή 3 ανάλογα με τη δραστηριότητα που η ισχύουσα άδεια αφορά.

γ) Απόδειξη για την καταβολή του προβλεπόμενου ανταποδοτικού τέλους. Το τέλος αφορά το ποσό που καταβάλλεται για τη χορήγηση νέας Άδειας κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 4.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του αδειούχου ότι:

αα) κατά την υποβολή της αίτησης για παράταση ασκεί τη δραστηριότητα για την οποία αιτείται παράταση.

ββ) συντρέχουν οι προϋποθέσεις που τίθενται από το νόμο και τον παρόντα Κανονισμό για τη χορήγηση της Άδειας.

γγ) έχει εκπληρώσει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία υποχρεώσεις προς τους αρμόδιους Διαχειριστές.

2. Η ΡΑΕ αποφασίζει για την παράταση ισχύος της Άδειας, εντός τριών (3) μηνών από την υποβολή της αίτησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

Άρθρο 12

Τροποποίηση της Άδειας

1. Η Άδεια τροποποιείται με απόφαση της ΡΑΕ, κατόπιν αίτησης του αδειούχου, είτε αυτεπαγγέλτως από τη

ΠΑΕ, εφόσον μεταβάλλονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 9. Ειδικότερα η Άδεια τροποποιείται, εφόσον η αιτούμενη μεταβολή αφορά σε αλλαγή:

- α) Της εταιρικής μορφής του κατόχου της Άδειας
- β) Της εταιρικής σύνθεσης του κατόχου της Άδειας, με την επιφύλαξη της περίπτωσης ε' του άρθρου 14.
- γ) Στην άσκηση της δραστηριότητας (από Άδεια Εμπορίας σε Άδεια Προμήθειας και το αντίθετο).
- δ) Της αδειοδοτούμενης ισχύος (MW).

2. Στις περιπτώσεις (α) και (β) ο κάτοχος της Άδειας οφείλει να ενημερώσει τη ΠΑΕ εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποιηθείσα μεταβολή. Στην περίπτωση που συντρέχει περίπτωση μεταβολής του ελέγχου της εταιρείας που εμπίπτει στην διαδικασία προληπτικού ελέγχου συγκεντρώσεων σύμφωνα το νόμο 3959/2011, ο κάτοχος κοινοποιεί στη ΠΑΕ και αντίγραφο της απόφασης της Επιτροπής ανταγωνισμού επί της γνωστοποιηθείσας συγκέντρωσης. Σε περίπτωση μη τήρησης της ανωτέρω προθεσμίας, η ΠΑΕ δύναται να επιβάλει τις προβλεπόμενες από το νόμο και τον παρόντα Κανονισμό διοικητικές κυρώσεις.

3. Οι ειδικοί όροι της Άδειας μπορούν να τροποποιούνται, είτε αυτεπαγγέλτως από τη ΠΑΕ, είτε μετά από αίτηση του αδειούχου, εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι που αφορούν στην Άδεια και εφόσον δεν θίγονται συμφέροντα των καταναλωτών, τρίτων ή οι διατάξεις για την προστασία του ανταγωνισμού.

Άρθρο 13

Διαδικασία τροποποίησης της Άδειας

1. Για την τροποποίηση της Άδειας, ο κάτοχός της υποβάλει στη ΠΑΕ αίτηση στην οποία αναφέρει λεπτομερώς την αιτούμενη μεταβολή, συνυποβάλλοντας τα αναγκαία έγγραφα και στοιχεία που τεκμηριώνουν το αίτημά του, καθώς και απόδειξη καταβολής του προβλεπόμενου ανταποδοτικού τέλους.

2. Σε περίπτωση που η μεταβολή εμπίπτει στις περιπτώσεις (α) και (β) της παραγράφου 1 του άρθρου 12, ο κάτοχος της άδειας οφείλει να υποβάλλει στη ΠΑΕ αίτημα τροποποίησης της άδειάς του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παρόν άρθρο, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποιηθείσα μεταβολή.

3. Με κάθε αίτημα τροποποίησης της άδειας σύμφωνα με την παράγραφο 1, ο αιτών υποβάλλει και υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπάρχουν άλλες μεταβολές ως προς τα στοιχεία της άδειας και ότι έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις και οφειλές του προς τον αρμόδιο Διαχειριστή.

4. Η ΠΑΕ μπορεί να καλέσει εγγράφως τον Αδειούχο για την παροχή, εντός τακτής προθεσμίας, πληροφοριών και συμπληρωματικών στοιχείων. Αν η προθεσμία παρέλθει άπρακτη, η αίτηση θεωρείται μη πλήρης και η ΠΑΕ απορρίπτει την αίτηση.

5. Η ΠΑΕ, δημοσιοποιεί περιληψη της υποβαλλόμενης αίτησης τροποποίησης στην ιστοσελίδα της. Εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ανωτέρω δημοσιοποίηση, πρόσωπα που έχουν έννομο συμφέρον, μπορούν να υποβάλουν αιτιολογημένες αντιρρήσεις. Οι υποβαλλόμενες αντιρρήσεις συνοδεύονται από έγγραφα και στοιχεία που είναι αναγκαία για την τεκμηρίωσή τους. Αντιρρήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα ή από πρόσωπα

που δεν έχουν έννομο συμφέρον ή δεν συνοδεύονται από τα αναγκαία για την τεκμηρίωσή τους στοιχεία, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Η ΠΑΕ ενημερώνει εγγράφως τον αιτούντα για τις αντιρρήσεις που έχουν υποβληθεί κατά της αίτησής του. Ο αιτών δύναται να υποβάλει τις απόψεις του επί των αντιρρήσεων αυτών εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση τους σε αυτόν.

7. Η ΠΑΕ εξετάζει την αίτηση τροποποίησης, σύμφωνα με το κριτήριο του άρθρου 8, του οποίου η αξιολόγηση επηρεάζεται από την προτεινόμενη μεταβολή, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν υποβαλλόμενες αντιρρήσεις, καθώς και τις τυχόν απόψεις του αιτούντος επί των αντιρρήσεων αυτών και αποφασίζει για την τροποποίηση ή μη της Άδειας εντός δύο (2) μηνών από την υποβολή της αίτησης, εφόσον ο φάκελος είναι πλήρης ή από την συμπλήρωσή του.

8. Η ΠΑΕ καταχωρίζει την τροποποίηση στο Μητρώο τροποποιήσεων.

Άρθρο 14

Υποχρέωση γνωστοποίησης

σε περίπτωση μεταβολής στοιχείων της Άδειας

1. Ο κάτοχος της Άδειας υποχρεούται να γνωστοποιεί εντός ενός δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποιηθείσα μεταβολή, συνυποβάλλοντας τα αναγκαία στοιχεία και έγγραφα, αλλαγές που αφορούν:

- α) Την έδρα του νομικού προσώπου και τα στοιχεία επικοινωνίας.
- β) Την επωνυμία του νομικού προσώπου, εφόσον δεν επάγεται και μεταβολή στην εταιρική σύνθεση.
- γ) Τον αντίκλητο ή νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου.

δ) Μεταβολές στη εταιρική σύνθεση των εταιρειών που μετέχουν στο νομικό πρόσωπο που κατέχει την Άδεια.

ε) Μεταβολή του Δ.Σ. ή του Διαχειριστή της εταιρείας.

στ) Μεταβολή του ύψους του μετοχικού/εταιρικού κεφαλαίου, εφόσον αυτή η μεταβολή δεν επάγεται μεταβολή στην εταιρική σύνθεση.

2. Οι ανωτέρω αλλαγές δεν επάγονται τροποποίηση της Άδειας σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 13. Η μεταβολή καταχωρίζεται στα ειδικά μητρώα Αδειών Προμήθειας και Εμπορίας που τηρούνται στη ΠΑΕ.

3. Σε περίπτωση μη τήρησης της προθεσμίας της παραγράφου 1, η ΠΑΕ δύναται να επιβάλει τις προβλεπόμενες από το νόμο και τον παρόντα Κανονισμό διοικητικές κυρώσεις.

4. Ειδικά για τις μεταβολές που εμπίπτουν στην περίπτωση (ε), εφόσον μετά τη γνωστοποίηση της μεταβολής σύμφωνα με την παράγραφο 1, η ΠΑΕ κρίνει ότι για την μεταβολή θα πρέπει να ακολουθηθεί η διαδικασία τροποποίησης της Άδειας ενημερώνει τον κάτοχο της Άδειας ο οποίος οφείλει να ακολουθήσει τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 13.

5. Η ΠΑΕ μπορεί να καλέσει εγγράφως τον Αδειούχο για την παροχή, εντός τακτής προθεσμίας, πληροφοριών και συμπληρωματικών στοιχείων σχετικά με τη γνωστοποιηθείσα μεταβολή.

Άρθρο 15

Μεταβίβαση της Άδειας

1. Η Άδεια μεταβιβάζεται με απόφαση της ΠΑΕ, μετά από αίτημα του κατόχου της. Με τη μεταβίβαση της

Άδειας, ο νέος κάτοχος της άδειας υπεισέρχεται στο σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν.

2. Ο κάτοχος της Άδειας υποβάλλει στη ΡΑΕ αίτηση μεταβίβασης της Άδειας στην οποία αναφέρεται το νομικό πρόσωπο στο οποίο πρόκειται να μεταβιβασθεί η Άδεια. Με την αίτηση του κατόχου της Άδειας συνυποβάλλεται δήλωση αποδοχής μεταβίβασης από το νομικό πρόσωπο στο οποίο πρόκειται να μεταβιβασθεί η Άδεια, καθώς και τα στοιχεία που αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2 και 3, ανάλογα με τη δραστηριότητα, και αφορούν στο νέο κάτοχο της Άδειας. Με την αίτηση υποβάλλεται και απόδειξη του προβλεπόμενου ανταποδοτικού τέλους.

3. Η ΡΑΕ μπορεί να ζητά εγγράφως εντός τακτής προθεσμίας από τον κάτοχο της Άδειας και το νομικό πρόσωπο στο οποίο πρόκειται να μεταβιβασθεί η Άδεια, την παροχή πληροφοριών και συμπληρωματικών στοιχείων, που κατά την κρίση της απαιτούνται για την αξιολόγηση της αίτησης μεταβίβασης. Αν η προθεσμία που έχει ταχθεί παρέλθει άπρακτη, η αίτηση θεωρείται μη πλήρης και η ΡΑΕ απορρίπτει την αίτηση.

4. Η ΡΑΕ δημοσιοποιεί περιλήψη της υποβαλλόμενης αίτησης στην ιστοσελίδα της. Εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ανωτέρω δημοσιοποίηση, πρόσωπα που έχουν έννομο συμφέρον, μπορούν να υποβάλουν στη ΡΑΕ αιτιολογημένες αντιρρήσεις. Οι υποβαλλόμενες αντιρρήσεις συνοδεύονται από τα έγγραφα και στοιχεία που είναι αναγκαία για την τεκμηρίωσή τους. Αντιρρήσεις που υποβάλλονται από πρόσωπα που δεν έχουν έννομο συμφέρον ή δεν συνοδεύονται από τα αναγκαία για την τεκμηρίωσή τους στοιχεία, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η ΡΑΕ κοινοποιεί τις αντιρρήσεις που έχουν υποβληθεί, στον κάτοχο της Άδειας και στο πρόσωπο στο οποίο πρόκειται να μεταβιβασθεί η Άδεια, θέτοντας προθεσμία για την από μέρους τους απάντηση.

5. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων, η ΡΑΕ, εξετάζει την αίτηση σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια του άρθρου 8, καθώς και τις διατάξεις για την προστασία του ανταγωνισμού και αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης μεταβίβασης εντός τριών (3) μηνών από την υποβολή του αιτήματος.

Άρθρο 16

Ανάκληση της Άδειας

1. Η Άδεια μπορεί να ανακαλείται με απόφαση της ΡΑΕ σε κάθε περίπτωση παραβίασης του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου, των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού καθώς και των γενικών και ειδικών όρων της Άδειας. Η Άδεια ανακαλείται, ιδίως, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Αν η έκδοση της στηρίχθηκε σε εσφαλμένα και παραπλανητικά στοιχεία.

β) Λόγω παύσης της δραστηριότητας για την οποία εκδόθηκε ή μετά από διαπίστωση αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης της.

γ) Αν πραγματοποιείται μεταβολή η οποία έχει ως συνέπεια την μη ικανοποίηση κάποιου από τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 8.

δ) Σε περίπτωση κήρυξης του κατόχου νομικού προσώπου σε πτώχευση, ή σε περίπτωση λύσης ή ανάκλησης της άδειας σύστασής του.

ε) Αν κρίνεται ότι δεν παρέχονται ή δεν παρέχονται επαρκώς οι μακροχρόνιες εγγυήσεις για την εξασφάλιση διαθεσιμότητας επαρκούς ισχύος παραγωγής Ηλεκτρικής Ενέργειας για την έγχυσή στο ΕΣΜΗΕ.

στ) Μετά από έγγραφη αίτηση του κατόχου της Άδειας, προσηκόντως υπογεγραμμένη και συνοδευόμενη από απόφαση αρμόδιου οργάνου, ή του νομίμου εκπροσώπου.

2. Με εξαίρεση την περίπτωση στ', για την ανάκληση της Άδειας, εφαρμόζονται οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την τήρηση της προηγούμενης ακρόασης του διοικουμένου.

3. Η ανάκληση της άδειας μπορεί να επιβάλλεται παράλληλα και με διοικητικό πρόστιμο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

Άρθρο 17

Υποχρεώσεις κατόχου Άδειας

1. Ο κάτοχος της Άδειας Προμήθειας υποχρεούται:

α. Να τηρεί το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη δραστηριότητα αυτή και ιδίως:

αα) Τις διατάξεις των άρθρων 48, 55, 56, 57, 134 και 141 του Νόμου.

ββ) Τον Κώδικα Προμήθειας που εκδίδεται κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 138 του Νόμου, τους Κώδικες Συναλλαγών Ηλεκτρικής Ενέργειας και Δικτύου Διανομής και τον Κώδικα Διαχείρισης Ηλεκτρικών Συστημάτων Μη Διασυνδεδεμένων Νησιών.

γγ) Τους ειδικούς και τους γενικούς όρους της Άδειάς του.

β. Να συναλλάσσεται με τους πελάτες του με κανόνες διαφανείς και αμερόληπτους και κατά τις συναλλαγές του να τηρεί τους κανόνες ίσης μεταχείρισης.

γ. Να τηρεί χωριστούς λογαριασμούς για τις δαπάνες στις οποίες υποβάλλεται για την παροχή υπηρεσιών κοινής ωφέλειας που του έχει τυχόν επιβληθεί.

δ. Να υποβάλει στη ΡΑΕ κατ' ελάχιστον μία φορά το χρόνο στοιχεία που αφορούν την παρακολούθηση της δραστηριότητας της Προμήθειας, τα οποία μεταξύ άλλων αφορούν σε θέματα:

αα. Ικανοποίησης πελατών.

ββ. Διάρθρωσης της λιανικής αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας.

γγ. Καταγραφής αποτελεσμάτων και συνθηκών της λιανικής αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας.

ε. Κατά την άσκηση της δραστηριότητάς του να προσκομίζει ικανοποιητικές μακροχρόνιες εγγυήσεις για την εξασφάλιση επαρκούς διαθεσιμότητας ισχύος παραγωγής Ηλεκτρικής Ενέργειας για έγχυση στο ΕΣΜΗΕ.

στ. Να γνωστοποιεί στη ΡΑΕ κάθε μεταβολή που επηρεάζει τον έλεγχο της εταιρείας καθώς και κάθε μεταβολή της μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας του εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποιούμενη μεταβολή, ακολουθώντας τη διαδικασία του άρθρου 13.

ζ. Να ενημερώνει για κάθε αλλαγή στο ύψος του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.

η. Να εκπληρώνει αμελλητί όλες τις υποχρεώσεις του προς τους αρμόδιους Διαχειριστές.

2. Με απόφαση της ΡΑΕ που αναρτάται στην ιστοσελίδα της είναι δυνατόν να απαιτείται εκ μέρους του αδειούχου και η προσκόμιση πρόσθετων στοιχείων και εγγράφων εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.

Άρθρο 18

Άσκηση δραστηριότητας Προμήθειας και Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας από νομικό πρόσωπο που ασκεί την ίδια δραστηριότητα σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε.

1. Για την άσκηση της δραστηριότητας Προμήθειας και Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας από νομικό πρόσωπο που ασκεί νομίμως την ίδια δραστηριότητα σε κράτος μέλος της Ε.Ε., το νομικό πρόσωπο, θα πρέπει:

α) Να έχει τη μορφή ανώνυμης εταιρείας ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης στο Κράτος - Μέλος που ασκεί τη σχετική δραστηριότητα.

β) Να ασκεί την αντίστοιχη δραστηριότητα στο Κράτος Μέλος, τουλάχιστον τρία (3) έτη,

γ) Να υποβάλει αίτηση για χορήγηση Άδειας που συνοδεύεται από τα έγγραφα και στοιχεία που αναφέρονται στο Παράρτημα 3.

δ) Να υποβάλει την Άδεια που του έχει χορηγηθεί για την άσκηση της δραστηριότητας από την αρμόδια Αρχή του κράτους - μέλους, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

2. Μετά τη υποβολή της αίτησης ακολουθείται η διαδικασία των άρθρων 6 έως 8.

3. Κατά την αξιολόγηση της αίτησης για χορήγηση της Άδειας, η ΠΑΕ εξετάζει τα κριτήρια των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 2 του άρθρου 8, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνει αναγκαίο. Για τη διαμόρφωση της κρίσης της μπορεί να συνεργάζεται με τις αρμόδιες αρχές του Κράτους μέλους στο οποίο χορηγήθηκε η αντίστοιχη Άδεια και να ζητά έγγραφα στοιχεία που τεκμηριώνουν την άσκηση της δραστηριότητάς του αιτούντος νομικού προσώπου, τη φερεγγυότητα και την αξιοπιστία του.

4. Η Άδεια χορηγείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 9 και 10 και τους γενικούς όρους της άδειας προμήθειας ή εμπορίας που προβλέπονται στα Παραρτήματα 4 και 5, ανάλογα με την αδειοδοτούμενη δραστηριότητα.

5. Η χρονική διάρκεια ισχύος της Άδειας δεν μπορεί να υπερβαίνει τη διάρκεια ισχύος της Άδειας που του έχει χορηγηθεί για την άσκηση της δραστηριότητας από την αρμόδια Αρχή του κράτους - μέλους.

Άρθρο 19

Παραρτήματα

Προσαρτώνται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας τα Παραρτήματα 1 έως 5.

Παράρτημα 1

Αίτηση για χορήγηση Άδειας Προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας

Μέρος 1 - Στοιχεία αιτούντος

1. Στοιχεία εταιρείας: Επωνυμία, Αριθμός Φορολογικού Μητρώου και Δ.Ο.Υ.

2. Διεύθυνση έδρας της εταιρείας και των κεντρικών γραφείων.

3. Όνομα και πλήρη ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση του προσώπου το οποίο ορίζει ο αιτών ως αποδέκτη ή αντίκλητο για την παραλαβή μόνο των εγγράφων που κοινοποιούνται στον αιτούντα στα πλαίσια της διαδικασίας χορήγησης άδειας.

4. Το ισχύον δημοσιευμένο ΦΕΚ από το οποίο προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας (οριζόμενο Δ.Σ. κατά την ημ/νία υποβολής της αίτησης, διαχειριστής).

5. Πληροφορίες για την κυριότητα των μετοχών της εταιρείας, οι οποίες απαιτείται να γνωστοποιούνται σύμφωνα με τους κανόνες του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.

Μέρος 2 - Στοιχεία της δραστηριότητας

6. Επιθυμητή ημερομηνία έναρξης και διάρκεια ισχύος της άδειας, η οποία δεν δύναται να υπερβαίνει τα 20 έτη.

7. Αναλυτικά στοιχεία κάθε άλλης άδειας, την οποία τυχόν κατέχει η αιτούσα εταιρεία, ή για την οποία έχει υποβληθεί ή υποβάλλεται αίτηση για χορήγηση άδειας σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων 3468/2006 και 4001/2011, στην Ελλάδα ή σε άλλο Κράτος-Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

8 Αναλυτικά στοιχεία κάθε άλλης δραστηριότητας, εκτός από δραστηριότητες Ηλεκτρικής Ενέργειας, τις οποίες ασκεί ο αιτών.

Μέρος 3 - Στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής ευρωστίας και της οργανωτικής δομής

9. Α. Σε περίπτωση που ο αιτών είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης:

(α) Βεβαίωση του διαχειριστή σχετικά με την οργανωτική και διοικητική δομή του αιτούντος και τους τυχόν δεσμούς και συμμετοχές του αιτούντος, των εταιρών και των διαχειριστών του σε άλλες εταιρείες ή ομίλους εταιρειών, στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή.

(β) Προσκόμιση αντιγράφων νομιμοποιητικών εγγράφων με τα στοιχεία των μετόχων, μέχρι και φυσικού προσώπου, και τον αριθμό ή/και ποσοστό των μετοχών κάθε μετόχου (π.χ. μετοχολόγιο, πιστοποιητικό εμπορικού επιμελητηρίου). Σε περίπτωση που ο μέτοχος ή οι μέτοχοι είναι πάλι νομικά πρόσωπα, προσκόμιση πιστοποιητικών σύστασης μελών ΔΣ, διευθυντών και έδρας αυτών, τα οποία θα φέρουν Επιστημείωση (Apostille) σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης (5.10.1961), άλλως πρέπει να φέρουν επικύρωση από ελληνική Προξενική Αρχή ή το ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών, του γνήσιου της υπογραφής του αλλοδαπού οργάνου.

(γ) Αντίγραφα της αρχικής εταιρικής σύμβασης (καταστατικού) και των τυχόν τροποποιήσεών της, επικυρωμένα από τον αρμόδιο Γραμματέα Πρωτοδικών, ο οποίος θα βεβαιώνει τον αριθμό και τη χρονολογία της καταχωρήσεώς τους στα οικεία Βιβλία Εταιρειών ή αντιστοίχως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή του κράτους εγκατάστασης.

(δ) Πιστοποιητικό του αρμόδιου Γραμματέα Πρωτοδικών για τις καταχωρήσεις που έχουν γίνει μέχρι την ημερομηνία έκδοσής του στα οικεία Βιβλία Εταιρειών (για τις ημεδαπές εταιρείες), και το οποίο πρέπει να παρουσιάζει τις εταιρικές μεταβολές του αιτούντος έως την ημέρα υποβολής της αίτησης.

ε) ΦΕΚ τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. στα οποία δημοσιεύτηκαν περιλήψεις των παραπάνω υπό (β) αναφερόμενων εγγράφων.

(στ) ΦΕΚ τ. Ε.Π.Ε. πιστοποίησης καταβολής αρχικού μετοχικού κεφαλαίου καθώς και κάθε μεταγενέστερης αύξησης, και σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί ΦΕΚ, σχετική ανακοίνωση της αρμόδιας διεύθυνσης του αρμόδιου Υπουργείου ή της αρμόδιας Αρχής.

(ζ) Οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων οικονομικών ετών συνοδευόμενοι από τις αντίστοιχες

εκθέσεις ορκωτών λογιστών και τα σχετικά πιστοποιητικά ελέγχου, καθώς και αντίγραφα των εκθέσεων πεπραγμένων της αιτούσας εταιρείας. Σε περίπτωση που αυτά δεν είναι διαθέσιμα για την αιτούσα εταιρεία, προσκόμιση των αντίστοιχων οικονομικών καταστάσεων των κύριων μετόχων.

Β. Σε περίπτωση που ο αιτών είναι Ανώνυμη Εταιρεία:

(α) Βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου σχετικά με την οργανωτική και διοικητική δομή του αιτούντος και τους τυχόν δεσμούς και συμμετοχές του αιτούντος σε άλλες εταιρείες ή ομίλους εταιρειών, στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή.

(β) Προσκόμιση αντιγράφων νομιμοποιητικών εγγράφων με τα στοιχεία των κατά πλειοψηφία μετόχων, μέχρι και φυσικού προσώπου, και το ποσοστό των μετοχών κάθε μετόχου (π.χ. μετοχολόγιο, πιστοποιητικό εμπορικού επιμελητηρίου). Σε περίπτωση που ο μέτοχος ή οι μέτοχοι είναι πάλι νομικά πρόσωπα, προσκόμιση πιστοποιητικών σύστασης μελών ΔΣ, διευθυντών και έδρας αυτών, τα οποία θα φέρουν Επισημείωση (Apostille) σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης (5.10.1961), άλλως πρέπει να φέρουν επικύρωση από ελληνική προξενική αρχή ή το ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών, του γνήσιου της υπογραφής του αλλοδαπού οργάνου.

(γ) Το πλέον πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό του αιτούντος θεωρημένο από την αρμόδια αρχή και ΦΕΚ τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σύστασης και τροποποιήσεων του καταστατικού.

(δ) ΦΕΚ τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. πιστοποίησης καταβολής αρχικού μετοχικού κεφαλαίου, καθώς και κάθε μεταγενέστερης αύξησής του.

(ε) Οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων οικονομικών ετών συνοδευόμενοι από τις αντίστοιχες εκθέσεις ορκωτών λογιστών και τα σχετικά πιστοποιητικά ελέγχου, καθώς και αντίγραφα των εκθέσεων πεπραγμένων της αιτούσας εταιρείας. Σε περίπτωση που αυτά δεν είναι διαθέσιμα για την αιτούσα εταιρεία, προσκόμιση των αντίστοιχων οικονομικών καταστάσεων των κύριων μετόχων.

(στ) Βεβαίωση (τελευταίου 2/μήνου) της αρμόδιας διευθύνσης του αρμόδιου Υπουργείου ή της αρμόδιας Νομαρχίας περί μη λύσης και περί μη ανάκλησης της άδειας σύστασης του αιτούντος.

10. Πιστοποιητικό περί μη πτώχευσης του αιτούντος, περί μη θέσης αυτού σε αναγκαστική διαχείριση και περί μη υπαγωγής του στη διαδικασία συνδιαλλαγής.

11. Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα της αιτούσας εταιρείας η οποία θα έχει εκδοθεί έως και 30 ημέρες πριν την υποβολή της αίτησης.

12 Πιστοποιητικά ποινικού μητρώου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, του νομίμου εκπροσώπου και του διαχειριστή της αιτούσας εταιρείας

Μέρος 4 - Επιχειρηματικό σχέδιο του αιτούντος

12. Συνοπτική παρουσίαση του επιχειρηματικού σχεδίου του αιτούντος στο οποίο αφορά η αίτηση, για τα επόμενα πέντε χρόνια, η οποία περιλαμβάνει ιδίως:

α) Προγραμματισμό σχετικά με την προέλευση της ενέργειας για την κάλυψη των αναγκών των πελατών π.χ. παραγωγή, εισαγωγές, ημερήσια αγορά.

β) Εκτίμηση αριθμού πελατών ανά κατηγορία

γ) Ετήσιες προβλέψεις κόστους, εσόδων από πωλήσεις Ηλεκτρικής Ενέργειας και χρηματοδοτικού προγράμμα-

τος. Εκτιμήσεις καθαρών ετησίων ταμειακών ροών για μεταγενέστερες περιόδους επαρκείς για να αποδειχτεί η βιωσιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου στο οποίο αφορά η αίτηση.

13. Σχεδιασμός για την εκπλήρωση υποχρεώσεων κοινής ωφέλειας, όπου ισχύουν.

Μέρος 5 - Δηλώσεις και άλλα συνοδευτικά έγγραφα

14. Υπεύθυνη δήλωση, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου, ότι σε περίπτωση που θα του χορηγηθεί η άδεια θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις των άρθρων 134 και 141 του Νόμου 4001/2011

15. Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου, στην οποία ο αιτών βεβαιώνει ότι όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην αίτηση είναι αληθή.

16. Απόδειξη καταβολής του προβλεπόμενου ανταποδοτικού τέλους, βάσει του άρθρου 38 του ν. 4001/2001.

17. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή πως ο αδειούχος έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του και οφειλές του προς τους αρμόδιους Διαχειριστές στην ελληνική αγορά.

1. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο της αίτησης υποβάλλονται και σε ηλεκτρονική μορφή.

2. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο της αίτησης φέρουν ενιαία αρίθμηση και ακολουθούν τη δομή που παρουσιάζεται παραπάνω ανά Μέρος και παράγραφο.

Παράρτημα 2

Αίτηση για χορήγηση Άδειας Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας

Μέρος 1 - Στοιχεία αιτούντος

1. Στοιχεία εταιρείας: Επωνυμία, Αριθμός Φορολογικού Μητρώου και Δ.Ο.Υ.

2. Διεύθυνση έδρας της εταιρείας και των κεντρικών γραφείων.

3. Όνομα και πλήρη ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση του προσώπου το οποίο ορίζει ο αιτών ως αποδέκτη ή αντίκλητο για την παραλαβή μόνο των εγγράφων που κοινοποιούνται στον αιτούντα στα πλαίσια της διαδικασίας χορήγησης άδειας.

4. Το ισχύον δημοσιευμένο ΦΕΚ από το οποίο προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας (οριζόμενο Δ.Σ. κατά την ημ/νία υποβολής της αίτησης, Διαχειριστής).

5. Πληροφορίες για την κυριότητα των μετοχών της εταιρείας, οι οποίες απαιτείται να γνωστοποιούνται σύμφωνα με τους κανόνες του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.

Μέρος 2 - Στοιχεία της δραστηριότητας

6. Επιθυμητή ημερομηνία έναρξης και διάρκεια ισχύος της άδειας, η οποία δεν δύναται να υπερβαίνει τα 20 έτη.

7. Αναλυτικά στοιχεία κάθε άλλης άδειας, την οποία τυχόν κατέχει η αιτούσα εταιρεία, ή για την οποία έχει υποβληθεί ή υποβάλλεται αίτηση για χορήγηση άδειας σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων 3468/2006 και 4001/2011, στην Ελλάδα ή σε άλλο Κράτος-Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

8. Αναλυτικά στοιχεία κάθε άλλης δραστηριότητας, εκτός από δραστηριότητες Ηλεκτρικής Ενέργειας, τις οποίες ασκεί ο αιτών.

Μέρος 3 - Στοιχεία τεκμηρίωσης
της χρηματοοικονομικής ευρωστίας
και της οργανωτικής δομής

9. Α. Σε περίπτωση που ο αιτών είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης:

(α) Βεβαίωση του διαχειριστή σχετικά με την οργανωτική και διοικητική δομή του αιτούντος και τους τυχόν δεσμούς και συμμετοχές του αιτούντος, των εταιρών και των διαχειριστών του σε άλλες εταιρείες ή ομίλους εταιρειών, στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή.

(β) Προσκόμιση αντιγράφων νομιμοποιητικών εγγράφων με τα στοιχεία των μετόχων, μέχρι και φυσικού προσώπου, και τον αριθμό ή/και ποσοστό των μετοχών κάθε μετόχου (π.χ. μετοχολόγιο, πιστοποιητικό εμπορικού επιμελητηρίου). Σε περίπτωση που ο μέτοχος ή οι μέτοχοι είναι πάλι νομικά πρόσωπα, προσκόμιση πιστοποιητικών σύστασης μελών ΔΣ, διευθυντών και έδρας αυτών, τα οποία θα φέρουν Επισημείωση (Apostille) σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης (5.10.1961), άλλως πρέπει να φέρουν επικύρωση από ελληνική προξενική αρχή ή το ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών, του γνήσιου της υπογραφής του αλλοδαπού οργάνου.

(γ) Αντίγραφα της αρχικής εταιρικής σύμβασης (καταστατικού) και των τυχόν τροποποιήσεών της, επικυρωμένα από τον αρμόδιο Γραμματέα Πρωτοδικών, ο οποίος θα βεβαιώνει τον αριθμό και τη χρονολογία της καταχωρήσεώς τους στα οικεία Βιβλία Εταιρειών ή αντιστοίχως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή του κράτους εγκατάστασης.

(δ) Πιστοποιητικό του αρμόδιου Γραμματέα Πρωτοδικών για τις καταχωρήσεις που έχουν γίνει μέχρι την ημερομηνία έκδοσής του στα οικεία Βιβλία Εταιρειών (για τις ημεδαπές εταιρείες), και το οποίο πρέπει να παρουσιάζει τις εταιρικές μεταβολές του αιτούντος έως την ημέρα υποβολής της αίτησης.

(ε) ΦΕΚ τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. στα οποία δημοσιεύτηκαν περιλήψεις των παραπάνω υπό (β) αναφερόμενων εγγράφων.

(στ) ΦΕΚ τ. Ε.Π.Ε. πιστοποίησης καταβολής αρχικού μετοχικού κεφαλαίου καθώς και κάθε μεταγενέστερης αύξησης, και σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί ΦΕΚ, σχετική ανακοίνωση της αρμόδιας διεύθυνσης του αρμόδιου Υπουργείου ή της αρμόδιας Αρχής.

(ζ) Οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων οικονομικών ετών συνοδευόμενοι από τις αντίστοιχες εκθέσεις ορκωτών λογιστών και τα σχετικά πιστοποιητικά ελέγχου, καθώς και αντίγραφα των εκθέσεων πεπραγμένων της αιτούσας εταιρείας. Σε περίπτωση που αυτά δεν είναι διαθέσιμα για την αιτούσα εταιρεία, προσκόμιση των αντίστοιχων οικονομικών καταστάσεων των μετόχων.

Β. Σε περίπτωση που ο αιτών είναι Ανώνυμη Εταιρεία:

(α) Βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου σχετικά με την οργανωτική και διοικητική δομή του αιτούντος και τους τυχόν δεσμούς και συμμετοχές του αιτούντος σε άλλες εταιρείες ή ομίλους εταιρειών, στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή.

(β) Προσκόμιση αντιγράφων νομιμοποιητικών εγγράφων με τα στοιχεία των κατά πλειοψηφία μετόχων, μέχρι και φυσικού προσώπου, και το ποσοστό των μετοχών κάθε μετόχου (π.χ. μετοχολόγιο, πιστοποιητικό

εμπορικού επιμελητηρίου). Σε περίπτωση που ο μέτοχος ή οι μέτοχοι είναι πάλι νομικά πρόσωπα, προσκόμιση πιστοποιητικών σύστασης μελών ΔΣ, διευθυντών και έδρας αυτών, τα οποία θα φέρουν Επισημείωση (Apostille) σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης (5.10.1961), άλλως πρέπει να φέρουν επικύρωση από ελληνική προξενική αρχή ή το ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών, του γνήσιου της υπογραφής του αλλοδαπού οργάνου.

(γ) Το πλέον πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό του αιτούντος θεωρημένο από την αρμόδια αρχή και ΦΕΚ τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σύστασης και τροποποιήσεων του καταστατικού.

(δ) ΦΕΚ τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. πιστοποίησης καταβολής αρχικού μετοχικού κεφαλαίου καθώς και κάθε μεταγενέστερης αύξησης, και σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί ΦΕΚ, σχετική ανακοίνωση της αρμόδιας διεύθυνσης του αρμόδιου Υπουργείου ή της αρμόδιας Αρχής.

(ε) Οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων οικονομικών ετών συνοδευόμενοι από τις αντίστοιχες εκθέσεις ορκωτών λογιστών και τα σχετικά πιστοποιητικά ελέγχου, καθώς και αντίγραφα των εκθέσεων πεπραγμένων. Σε περίπτωση που αυτά δεν είναι διαθέσιμα για την αιτούσα εταιρεία, προσκόμιση των αντίστοιχων οικονομικών καταστάσεων του κύριου μετόχου.

(στ) Βεβαίωση (τελευταίου 2/μήνου) της αρμόδιας διεύθυνσης του αρμόδιου Υπουργείου ή της αρμόδιας Νομαρχίας περί μη λύσης και περί μη ανάκλησης της άδειας σύστασης του αιτούντος.

10. Πιστοποιητικό περί μη πτώχευσης του αιτούντος, περί μη θέσης αυτού σε αναγκαστική διαχείριση και περί μη υπαγωγής του στη διαδικασία συνδιαλλαγής.

11. Πρόσφατη φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα της αιτούσας εταιρείας, η οποία θα έχει εκδοθεί έως και 30 ημέρες πριν την υποβολή της αίτησης.

12. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, του νομίμου εκπροσώπου και του διαχειριστή της αιτούσας εταιρείας

Μέρος 5 - Δηλώσεις και άλλα συνοδευτικά έγγραφα

12. Υπεύθυνη δήλωση, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου, ότι σε περίπτωση που θα του χορηγηθεί η άδεια θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις του άρθρου 134 του νόμου 4001/2011.

13. Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου, στην οποία ο αιτών βεβαιώνει ότι όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην αίτηση είναι αληθή.

14. Απόδειξη καταβολής του προβλεπόμενου ανταποδοτικού τέλους, βάσει του άρθρου 38 του ν. 4001/2011.

15. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή πως έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του και οφειλές του προς τους αρμόδιους διαχειριστές στην ελληνική αγορά.

3. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο της αίτησης υποβάλλονται και σε ηλεκτρονική μορφή.

4. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο της αίτησης φέρουν ενιαία αρίθμηση και ακολουθούν τη δομή που παρουσιάζεται παραπάνω ανά Μέρος και παράγραφο.

Παράρτημα 3

Αίτηση για τη χορήγηση Άδειας Προμήθειας
ή Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας
κατά την παράγραφο 6 του άρθρου 134 του
ν. 4001/2011 (άρθρο 18 του Κανονισμού)

Μέρος 1 - Στοιχεία αιτούντος

1. Στοιχεία εταιρείας: επωνυμία και Αριθμός Φορολογικού Μητρώου.
2. Διεύθυνση έδρας της εταιρείας και των κεντρικών γραφείων.
3. Όνομα και πλήρη ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση του προσώπου το οποίο ορίζει ο αιτών ως αποδέκτη ή αντίκλητο για την παραλαβή μόνο των εγγράφων που κοινοποιούνται στον αιτούντα στα πλαίσια της διαδικασίας χορήγησης άδειας.
4. Το ισχύον δημοσιευμένο ΦΕΚ από το οποίο προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας (οριζόμενο Δ.Σ. κατά την ημ/νία υποβολής της αίτησης, Διαχειριστής).
5. Πληροφορίες για την κυριότητα των μετοχών της εταιρείας, οι οποίες απαιτείται να γνωστοποιούνται σύμφωνα με τους κανόνες του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.

Μέρος 2 - Στοιχεία της δραστηριότητας

6. Διάρκεια ισχύος της άδειας την οποία ήδη κατέχει και επιθυμητή ημερομηνία έναρξης της αιτούμενης αντίστοιχης άδειας στην Ελλάδα. Στοιχεία σχετικά με τον αριθμό πελατών με τους οποίους δραστηριοποιείται η κάτοχος της άδειας Προμήθειας, καθώς της αντίστοιχης ισχύος (MW).
7. Αναλυτικά στοιχεία κάθε άλλης άδειας, την οποία τυχόν κατέχει η αιτούσα εταιρεία, ή για την οποία έχει υποβληθεί ή υποβάλλεται αίτηση για χορήγηση άδειας σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων 3468/2006 και 4001/2011, στην Ελλάδα ή σε άλλο Κράτος-Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
8. Αναλυτικά στοιχεία κάθε άλλης δραστηριότητας, εκτός από δραστηριότητες Ηλεκτρικής Ενέργειας, τις οποίες ασκεί ο αιτών.

Μέρος 3 - Στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής ευρωστίας και της οργανωτικής δομής

9. Βεβαίωση οικονομικής ενημερότητας από τον αντίστοιχο Διαχειριστή Συστήματος Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας του κράτους-μέλους της Ε.Ε., ότι ο αιτών εξασφαλίζει την οικονομικά αξιόπιστη άσκηση της δραστηριότητας εκεί τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία (3ετία).
10. Περιγραφή του όγκου του πελατολογίου ή της μέγιστης ζήτησης μεταπώλησης που εξυπηρετείται, από την άσκηση της δραστηριότητας εκτός Ελλάδος, τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία (3ετία).
11. Προσκόμιση αντιγράφων νομιμοποιητικών εγγράφων με τα στοιχεία των μετόχων, μέχρι και φυσικού προσώπου, και τον αριθμό ή/και ποσοστό των μετοχών κάθε μετόχου (π.χ. μετοχολόγιο, πιστοποιητικό εμπορικού επιμελητηρίου). Σε περίπτωση που ο μέτοχος ή οι μέτοχοι είναι πάλι νομικά πρόσωπα, προσκόμιση πιστοποιητικών σύστασης μελών ΔΣ, διευθυντών και έδρας αυτών, τα οποία θα φέρουν Επισημείωση (Apostille) σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης (5.10.1961), άλλως πρέπει να φέρουν επικύρωση από ελληνική προξενική αρχή ή το ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών, του γνήσιου

της υπογραφής του αλλοδαπού οργάνου. Σε περίπτωση που ο αιτών είναι Α.Ε. προσκόμιση των αντίστοιχων εγγράφων για τους κύριους μετόχους.

12. Οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων οικονομικών ετών συνοδευόμενοι από τις αντίστοιχες εκθέσεις ορκωτών λογιστών και τα σχετικά πιστοποιητικά ελέγχου, καθώς και αντίγραφα των εκθέσεων πεπραγμένων της αιτούσας εταιρείας. Σε περίπτωση που αυτά δεν είναι διαθέσιμα για την αιτούσα εταιρεία, προσκόμιση των αντίστοιχων οικονομικών καταστάσεων των κύριων μετόχων.

13. Πρόσφατη φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα της αιτούσας εταιρείας, η οποία θα έχει εκδοθεί έως και 30 ημέρες πριν την υποβολή της αίτησης.

14. Πιστοποιητικά ποινικού μητρώου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, του νομίμου εκπροσώπου και του διαχειριστή της αιτούσας εταιρείας.

Μέρος 4 - Επιχειρηματικό σχέδιο του αιτούντος

15. Στην περίπτωση αίτησης για άσκηση της δραστηριότητας της προμήθειας, συνοπτική παρουσίαση του επιχειρηματικού σχεδίου του αιτούντος στο οποίο αφορά η αίτηση, για τα επόμενα πέντε χρόνια, η οποία περιλαμβάνει ιδίως:

- α) Προγραμματισμό σχετικά με την προέλευση της ενέργειας για την κάλυψη των αναγκών των πελατών π.χ. παραγωγή, εισαγωγές, ημερήσια αγορά.
- β) Εκτίμηση αριθμού πελατών ανά κατηγορία
- γ) Ετήσιες προβλέψεις κόστους, εσόδων από πωλήσεις Ηλεκτρικής Ενέργειας και χρηματοδοτικού προγράμματος. Εκτιμήσεις καθαρών ετησίων ταμειακών ροών για μεταγενέστερες περιόδους επαρκείς για να αποδειχτεί η βιωσιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου στο οποίο αφορά η αίτηση.

16. Στην περίπτωση αίτησης για άσκηση της δραστηριότητας της προμήθειας, σχεδιασμός για την εκπλήρωση υποχρεώσεων κοινής ωφέλειας, όπου ισχύουν.

Μέρος 5 - Δηλώσεις και άλλα συνοδευτικά έγγραφα

17. Αντίγραφο της Άδειας Προμήθειας ή Εμπορίας που έχει εκδοθεί και Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Συμμετεχόντων του Διαχειριστή Συστήματος Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας του Κράτους Μέλους της Ε.Ε., επικυρωμένα από αρμόδια Αρχή.

18. Υπεύθυνη δήλωση, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, ότι σε περίπτωση που θα του χορηγηθεί η άδεια θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις του Κώδικα Διαχείρισης του Συστήματος (ΚΔΣ) και του Κώδικα Συναλλαγών Ηλεκτρικής Ενέργειας (ΚΣ), καθώς και κάθε άλλη εκδιδόμενη κατ' εξουσιοδότηση του νόμου κανονιστική πράξη, ή κανόνα δικαίου που διέπει την εν λόγω δραστηριότητα Ηλεκτρικής Ενέργειας στην Ελλάδα.

19. Στην περίπτωση αίτησης για άσκηση της δραστηριότητας της προμήθειας, υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή, ότι σε περίπτωση που θα του χορηγηθεί η άδεια θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις του άρθρου 141 του Νόμου 4001/2011.

20. Υπεύθυνη δήλωση, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο αιτών βεβαιώνει ότι όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην αίτηση είναι αληθή.

21. Απόδειξη καταβολής του προβλεπόμενου ανταποδοτικού τέλους, βάσει του άρθρου 38 του ν. 4001/2001.

5. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο της αίτησης υποβάλλονται και σε ηλεκτρονική μορφή.

6. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο της αίτησης φέρουν ενιαία αρίθμηση και ακολουθούν τη δομή που παρουσιάζεται παραπάνω ανά Μέρος και παράγραφο.

Παράρτημα 4
Γενικοί όροι Άδειας Προμήθειας
Ηλεκτρικής Ενέργειας

1. Ορισμοί

Οι λέξεις, οι όροι και οι εκφράσεις που χρησιμοποιούνται στην παρούσα άδεια έχουν το περιεχόμενο που καθορίζεται στο ν. 4001/2011 και στον Κανονισμό Αδειών.

2. Υποχρέωση τήρησης του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου

Ο Αδειούχος οφείλει να τηρεί το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη δραστηριότητα αυτή και ιδίως:

α) το Νόμο 4001/2011 και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 48, 55, 56, 57, 134 και 141

β) τον Κανονισμό Αδειών

γ) τον Κώδικα Προμήθειας που εκδίδεται κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 138 του Νόμου, τον Κώδικα Συναλλαγών Ηλεκτρικής Ενέργειας, τον Κώδικα Διαχείρισης ΕΣΜΗΕ (Κώδικας Διαχείρισης του Συστήματος) καθώς και τον Κώδικα Διαχείρισης Ηλεκτρικών Συστημάτων Μη Διασυνδεδεμένων Νησιών

δ) τους ειδικούς και τους γενικούς όρους της Άδειας του, καθώς και

ε) κάθε άλλη εκδιδόμενη κατ' εξουσιοδότηση του νόμου 4001/2011 κανονιστική πράξη η οποία διέπει τη δραστηριότητα της προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας.

3. Παροχή Στοιχείων - Διαξαγωγή ελέγχων.

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει:

α) Να παρέχει στη ΡΑΕ τα έγγραφα ή τα στοιχεία που του ζητά, προκειμένου να εκπληρώσει τις αρμοδιότητές της.

β) Να διευκολύνει τη ΡΑΕ κατά τη διεξαγωγή ελέγχων έπειτα από γραπτή ειδοποίηση που του κοινοποιείται.

γ) Να τηρεί ενημερωμένο μητρώο των πελατών που περιλαμβάνει ιδίως το όνομα ή επωνυμία του πελάτη και τα ηλεκτρικά χαρακτηριστικά του πελάτη. Το μητρώο αυτό και οι μεταβολές του γνωστοποιούνται στη ΡΑΕ και στους αρμόδιους Διαχειριστές.

4. Τήρηση λογαριασμών

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 141 του νόμου 4001/2011 όπως ισχύει, σχετικά με την τήρηση λογαριασμών και να τηρεί στην έδρα του αντίγραφα των λογαριασμών στη διάθεση του κοινού, εκτός εάν οι λογαριασμοί αυτοί δημοσιεύονται υποχρεωτικά.

5. Μεταβολή Ελέγχου Εταιρείας

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να γνωστοποιήσει αμέσως στη ΡΑΕ κάθε μεταβολή που επηρεάζει τον έλεγχο της εταιρείας και κάθε αλλαγή της εταιρικής σύνθεσης, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποιούμενη μεταβολή ακολουθώντας τη διαδικασία του άρθρου 13 του Κανονισμού.

6. Συμβάσεις με το Διαχειριστή του Συστήματος

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να συνάπτει με τον αρμόδιο Διαχειριστή (Διαχειριστή Δικτύου και Διαχειριστή Μη Διασυνδεδεμένων Νησιών) τις συμβάσεις που απαιτούνται για τη χρήση του Συστήματος και των δι-

ασυνδέσεων και να τηρεί τους όρους των συμβάσεων αυτών.

7. Κανόνες που τηρούνται κατά την άσκηση της δραστηριότητας - Τήρηση υποχρεώσεων

1. Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 17 του Κανονισμού Αδειών, καθώς και τον Κώδικα Συναλλαγών Ηλεκτρικής Ενέργειας ιδίως σχετικά με κάθε οικονομική προσφορά του στα πλαίσια του Κώδικα αυτού ή του Κώδικα Διαχείρισης ΕΣΜΗΕ ή του Κώδικα Διαχείρισης Ηλεκτρικών Συστημάτων Μη Διασυνδεδεμένων Νησιών.

2. Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να ασκεί τις δραστηριότητές του κατά τρόπο που δεν νοθεύει τον ανταγωνισμό και να μην προβαίνει σε καταχρηστική εκμετάλλευση τυχόν δεσπίζουσας θέσης του στην αγορά.

3. Ο κάτοχος της Άδειας Προμήθειας υποχρεούται:

α. Να συναλλάσσετε με τους πελάτες του με κανόνες διαφανείς και αμερόληπτους και κατά τις συναλλαγές του να τηρεί τους κανόνες ίσης μεταχείρισης.

β. Να τηρεί χωριστούς λογαριασμούς για τις δαπάνες στις οποίες υποβάλλεται για την παροχή υπηρεσιών κοινής ωφέλειας που του έχει τυχόν επιβληθεί.

γ. Να υποβάλει στη ΡΑΕ κατ' ελάχιστον μία φορά το χρόνο στοιχεία που αφορούν την παρακολούθηση της δραστηριότητας της Προμήθειας, τα οποία μεταξύ άλλων αφορούν σε θέματα:

αα. Ικανοποίησης πελατών.

ββ. Διάρθρωσης της λιανικής αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας.

γγ. Καταγραφής αποτελεσμάτων και συνθηκών της λιανικής αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας.

δ. Κατά την άσκηση της δραστηριότητάς του να προσκομίζει ικανοποιητικές μακροχρόνιες εγγυήσεις για την εξασφάλιση επαρκούς διαθεσιμότητας ισχύος παραγωγής Ηλεκτρικής Ενέργειας για έγχυση στο ΕΣΜΗΕ.

ε) Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Άδειας:

αα. Να διατηρεί το εταιρικό /μετοχικό κεφάλαιο που απαιτεί ο νόμος.

ββ. Να διαθέτει κατάλληλη οργανωτική και διοικητική δομή, ώστε να εξασφαλίζεται η αξιόπιστη, συνετή και χρηστή άσκηση της δραστηριότητας της προμήθειας.

γγ. Να διαθέτει την απαραίτητη χρηματοοικονομική ευρωστία και φερεγγυότητα.

δδ. Να ενημερώνει για κάθε αλλαγή στο ύψος του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.

εε. Να εκπληρώνει αμελλητί τις υποχρεώσεις του και οφειλές του απέναντι στους αρμόδιους Διαχειριστές.

8. Τέλη

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να καταβάλει όλα τα τέλη που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

9. Διάρκεια ισχύος της άδειας

Η άδεια αυτή ισχύει για χρονικό διάστημα (.....) ετών. Η διάρκεια ισχύος της άδειας μπορεί να παραταθεί σύμφωνα με το άρθρο 11 του Κανονισμού.

10. Ανάκληση της Άδειας

Η ΡΑΕ, μπορεί, να ανακαλέσει την άδεια αυτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο νόμο και στο άρθρο 16 του Κανονισμού Αδειών.

Παράρτημα 5

Γενικοί όροι Άδειας Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας

1. Ορισμοί

Οι λέξεις, οι όροι και οι εκφράσεις που χρησιμοποιούνται στην παρούσα άδεια έχουν το περιεχόμενο που

καθορίζεται στο ν. 4001/2011 και στον οικείο Κανονισμό Αδειών.

2. Υποχρέωση τήρησης του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου

Ο Αδειούχος οφείλει να τηρεί το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη δραστηριότητα αυτή και ιδίως:

α) Το Νόμο 4001/2011 και ιδίως τις διατάξεις του άρθρου 134, καθώς και τις κανονιστικές πράξεις που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου αυτού.

β) Τον οικείο Κανονισμό Αδειών,

γ) Τον Κώδικα Συναλλαγών Ηλεκτρικής Ενέργειας και τον Κώδικα Διαχείρισης ΕΣΜΗΕ (Κώδικας Διαχείρισης του Συστήματος).

δ) Τους ειδικούς και τους γενικούς όρους της Άδειας του, καθώς και

ε) Κάθε άλλη εκδιδόμενη κατ' εξουσιοδότηση του νόμου 4001/2011 κανονιστική πράξη η οποία διέπει τη δραστηριότητα της εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας.

3. Παροχή Στοιχείων - Διεξαγωγή ελέγχων

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει:

α) Να παρέχει στη ΡΑΕ τα έγγραφα ή τα στοιχεία που του ζητά, προκειμένου να εκπληρώσει τις αρμοδιότητές της.

β) Να διευκολύνει τη ΡΑΕ κατά τη διεξαγωγή ελέγχων, έπειτα από γραπτή ειδοποίηση που του κοινοποιείται.

4. Μεταβολή Ελέγχου Εταιρείας

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να γνωστοποιήσει αμέσως στη ΡΑΕ κάθε μεταβολή που επηρεάζει τον έλεγχο της εταιρείας και κάθε αλλαγή της εταιρικής σύνθεσης, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποιούμενη μεταβολή ακολουθώντας τη διαδικασία του άρθρου 13 του Κανονισμού Αδειών.

5. Συμβάσεις με το Διαχειριστή του Συστήματος

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να συνάπτει με τον αρμόδιο Διαχειριστή (Διαχειριστή του Δικτύου και των Μη Διασυνδεδεμένων Νησιών) τις συμβάσεις που απαιτούνται για τη χρήση του Συστήματος και των διασυνδέσεων και να τηρεί τους όρους των συμβάσεων αυτών.

6. Κανόνες που τηρούνται κατά την άσκηση της δραστηριότητας - Τήρηση υποχρεώσεων

1. Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 17 του Κανονισμού Αδειών, καθώς και τον Κώδικα Συναλλαγών Ηλεκτρικής Ενέργειας, ιδίως σχετικά με κάθε οικονομική προσφορά του στα πλαίσια του Κώδικα αυτού ή του Κώδικα Διαχείρισης ΕΣΜΗΕ.

2. Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να ασκεί τις δραστηριότητές του κατά τρόπο που δεν νοθεύει τον αντα-

γωνισμό και να μην προβαίνει σε καταχρηστική εκμετάλλευση τυχόν δεσπόζουσας θέσης του στην αγορά.

3. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Άδειας, ο κάτοχος της υποχρεούται:

α. Να διατηρεί το εταιρικό /μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον που απαιτεί ο νόμος.

β. Να διαθέτει κατάλληλη οργανωτική και διοικητική δομή, ώστε να εξασφαλίζεται η αξιόπιστη, συνετή και χρηστή άσκηση της δραστηριότητας της εμπορίας.

γ. Να διαθέτει την απαραίτητη χρηματοοικονομική ευρωστία και φερεγγυότητα.

δ. Να ενημερώνει για κάθε αλλαγή στο ύψος του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.

ε. Να εκπληρώνει αμελλητί τις υποχρεώσεις του απέναντι στους αρμόδιους Διαχειριστές.

7. Τέλη

Ο κάτοχος της άδειας οφείλει να καταβάλει όλα τα τέλη που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

8. Διάρκεια ισχύος της άδειας

Η άδεια αυτή ισχύει για χρονικό διάστημα (.....) ετών. Η διάρκεια ισχύος της άδειας μπορεί να παραταθεί έως 20 έτη.

9. Ανάκληση της Άδειας

Η ΡΑΕ, μπορεί, να ανακαλέσει την άδεια αυτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο νόμο και στο άρθρο 16 του Κανονισμού Αδειών.

Άρθρο 20 Μεταβατικές Διατάξεις

Οι διατάξεις και τα Παραρτήματα της υπ' αριθμ. Πρωτ. Δ5/Φ1/οικ.17951/8.12.2000 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης «Κανονισμός Αδειών Παραγωγής και προμήθειας ηλεκτρικής ενέργειας (Έκδοση 1)» (ΦΕΚ Β' 1498/8.12.2000), όπως ισχύει, διατηρούνται σε ισχύ κατά το μέρος που αφορούν θέματα τα οποία δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις της παρούσας, έως την έκδοση του Δεύτερου Μέρους του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 21 Έναρξη ισχύος

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Οκτωβρίου 2012

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΣΗΜΑΚΗΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β΄	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ΄	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ΄	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €	Δ΄	160 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Β΄	320 €	Α.Α.Π.	160 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Γ΄	65 €	Ε.Β.Ι.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Ε.Δ.	10 €	Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστριαίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



* 0 2 0 2 9 4 0 0 5 1 1 2 0 0 1 2 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004