



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1741

25 Μαΐου 2012

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Χορήγηση χαρτιού στα κόμματα και τους συνασπισμούς κομμάτων για την εκτύπωση των ψηφοδελτίων που θα χρησιμοποιηθούν στις βουλευτικές εκλογές της 17ης Ιουνίου 2012..... 1
- Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους Γενικούς και Ειδικούς Γραμματείς, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων του Υπουργείου Οικονομικών..... 2
- Καθορισμός διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημοσίων υπηρεσιών..... 3

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. 19648 (1)  
Χορήγηση χαρτιού στα κόμματα και τους συνασπισμούς κομμάτων για την εκτύπωση των ψηφοδελτίων που θα χρησιμοποιηθούν στις βουλευτικές εκλογές της 17ης Ιουνίου 2012.

#### ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. α) των άρθρων 70 και 71 του π.δ. 26/2012 «Κωδικοποίηση σ' ενιαίο κείμενο των διατάξεων της νομοθεσίας για την εκλογή βουλευτών» (57 Α'),
  - β) του άρθρου 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του (π.δ. 63/2005 98 Α'), και
  - γ) του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (247 Α'),
  - δ) του π.δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 194),
  - ε) του π.δ. 71/2012 «Διορισμός Υπουργών» (Α' 124).
2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, τρέχοντος οικονομικού έτους, ύψους επτακοσίων χιλιάδων ευρώ (700.000 €) περίπου, η οποία

θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών, (ΚΑΕ 5261 του Ειδ. Φορέα 07-130 «ΕΚΛΟΓΕΣ»),

3. Την αριθμ. 20595/25.5.2012 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας για τη δέσμευση της οικονομικής πίστωσης και την αριθμ.61831 καταχώρησή της στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε., αποφασίζουμε:

1. Η ποσότητα του χαρτιού για την εκτύπωση ψηφοδελτίων που χορηγείται στα κόμματα ή τους συνασπισμούς συνεργαζομένων κομμάτων κατά τη διενέργεια των βουλευτικών εκλογών της 17ης Ιουνίου 2012 είναι ίση προς την απαιτούμενη ποσότητα για την εκτύπωση ψηφοδελτίων σε αριθμό που να υπερβαίνει κατά είκοσι τοις εκατό (20%) τουλάχιστον τον αριθμό των εγγεγραμμένων εκλογέων στους εκλογικούς καταλόγους του συνόλου των εκλογικών περιφερειών, σε κάθε μία των οποίων θα ανακηρυχθεί συνδυασμός του δικαιούχου κόμματος ή συνασπισμού κομμάτων.

2. Τα κόμματα και οι συνασπισμοί συνεργαζομένων κομμάτων που καταρτίζουν συνδυασμούς υποψηφίων και δικαιούνται χαρτιού, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 70 της νομοθεσίας για την εκλογή βουλευτών (π.δ. 26/2012), δηλαδή τα κόμματα και οι συνασπισμοί συνεργαζομένων κομμάτων, των οποίων συνδυασμοί υποψηφίων ανακηρύχθηκαν στο ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των εκλογικών περιφερειών του κράτους, ζητούν τη χορήγηση αυτού από το Υπουργείο Εσωτερικών, με αίτηση του αρχηγού ή των συναρχηγών ή της διευθύνουσας επιτροπής τους ή ειδικού αντιπροσώπου που διορίζεται αρμοδίως με έγγραφη δήλωση.

Στην αίτηση, με την οποία ορίζεται και εξουσιοδοτείται εκπρόσωπος για την παραλαβή του χαρτιού, επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση των αρμοδίων ως άνω για την υποβολή της αίτησης, με την οποία δηλώνονται υπεύθυνα οι εκλογικές περιφέρειες στις οποίες έχουν καταρτιστεί και θα υποβληθούν αρμοδίως για ανακήρυξη, συνδυασμοί του κόμματος ή του συνασπισμού κομμάτων.

3. Σε περίπτωση που δεν ανακηρυχθούν συνδυασμοί υποψηφίων σε μερικές εκλογικές περιφέρειες απ' αυτές που έχουν δηλωθεί, επιστρέφεται στο Υπουργείο Εσωτερικών, από το υπόχρεο κόμμα ή το συνασπισμό συνεργαζομένων κομμάτων, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ανακήρυξη των συνδυασμών, η ποσότητα χαρτιού που αναλογεί στις εκλογικές αυτές περιφέρειες.

Διαφορετικά, θα καταβάλλεται σε Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) ύστερα από έγγραφη εντολή του Υπουργείου Εσωτερικών, το αντίτιμο της αξίας του χαρτιού, το οποίο θα είναι ίσο προς την τιμή προμήθειας που επιτεύχθηκε από το Υπουργείο Εσωτερικών.

4. Το χαρτί χορηγείται με απόδειξη βάσει εντολής του Υπουργείου Εσωτερικών, που καθορίζει το δικαιούχο κόμμα ή συνασπισμό συνεργαζόμενων κομμάτων, τα στοιχεία του εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου αυτού, την ποσότητα που πρέπει να χορηγηθεί και τον τρόπο παράδοσής του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Μαΐου 2012

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΤΑΚΗΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΑΝΙΑΣ**

Αριθμ. Δ6Α 1082591 ΕΞ2012 (2)  
Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους Γενικούς και Ειδικούς Γραμματείς, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων του Υπουργείου Οικονομικών.

#### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 41, 50, 51, 54 και 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο «πρώτο» του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».

β) του άρθρου 81 του ν. 1892/1990 (Α' 101) «Για τον εκσυγχρονισμό και την Ανάπτυξη και άλλες διατάξεις».

γ) του π.δ. 284/1988 (Α' 128) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».

δ) του π.δ. 185/2009 (Α' 213) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία τους σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας-Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας-Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας-Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής».

ε) του π.δ. 189/2009 (Α' 221) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

στ) του άρθρου 13 του Ν. 3470/2006 (Α' 132) «Εθνικό Συμβούλιο Εξαγωγών, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. 1086421/2042/0006/30.11.1990 (Β' 756) κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών «Εξαίρεση διοικητικών πράξεων ή εγγράφων του Υπουργείου Οικονομικών από τον περιορισμό των υπογραφών της παρ. 1 του άρθρου 81 του ν. 1892/1990».

3. Το Π.Δ. 71/2012 «Διορισμός Υπουργών» (Α' 124).

4. Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών, επί των οποίων ασκούμε αρμοδιότητες, καθώς και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί σ' αυτές.

5. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Όπου στις αριθ. 2/54497/0004/26-7-2011 (Β' 1792), Δ6Α 1033219 ΕΞ2012/24-2-2012 (Β' 465), Δ6Α 1000473 ΕΞ2011/3-1-2011 (Α' 46) και 30/002/3114/27-4-2011 (Β' 990) αποφάσεις μεταβιβάζουν αρμοδιότητες ή εξουσιοδότηση υπογραφής οι «Αναπληρωτές Υπουργοί» ή ο «Υφυπουργός» εφεξής νοείται ότι αυτές τις μεταβιβάζει ο Υπουργός Οικονομικών.

Β. Μεταβιβάζουμε την εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας, σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων του Υπουργείου Οικονομικών, ως εξής:

α) Στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών, τις παρακάτω πράξεις:

αα) αυτές που είχαν μεταβιβαστεί στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Φορολογικών και Τελωνειακών Θεμάτων με τις παρ. ιστ' μέχρι και κζ' του άρθρου 1 της αριθμ. Δ6Α1000473ΕΞ2011/3-1-11 (Β' 46) απόφασης.

ββ) Ορισμός μελών αμειβόμενων και μη αμειβόμενων επιτροπών και σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών ομάδων εργασίας αρμοδιότητας του, πλην εκείνων για τις οποίες έχει εξουσιοδοτηθεί άλλο όργανο και εξαιρουμένων των επιτροπών προμήθειας και παραλαβής.

γγ) υποβολή ερωτημάτων στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και αποδοχή των σχετικών γνωμοδοτήσεων αρμοδιότητάς του.

β) Στους κατωτέρω Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων του Υπουργείου Οικονομικών, κατά λόγο αρμοδιότητας, και τις πιο κάτω πράξεις:

αα) Στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Φορολογικών και Τελωνειακών Θεμάτων τις πράξεις:

i) που είχαν μεταβιβαστεί στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Φορολογικών και Τελωνειακών Θεμάτων με: 1) τις παρ. δ', ε', ζ' και θ' του άρθρου 1 της αριθμ. Δ6Α 1032944 ΕΞ2012/24-2-2012 (Β' 465) απόφασης και 2) τις υποπαραγράφους ε', ι', ιζ' και ιθ' της παραγράφου 1 του άρθρου 1 της αριθμ. Δ6Α 1033219 ΕΞ2012/24-2-2012 (Β' 465) απόφασης.

ii) Εκθέσεις απόψεων επί θεμάτων οργάνωσης στο ΣΤΕ ή άλλο αρμόδιο διοικητικό δικαστήριο για προσφυγές ή αιτήσεις ακύρωσης διοικητικών πράξεων, καθώς και παροχή σχετικών στοιχείων.

ββ) Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Θησαυροφυλακίου και Προϋπολογισμού του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους:

i) Εντολή στην Τράπεζα της Ελλάδος για τη μεταφορά ποσού, ανεξαρτήτως ύψους, για την εξυπηρέτηση του Δημοσίου Χρέους, από τον λογαριασμό Νο. 200 «Ελληνικό Δημόσιο συγκέντρωση εισπράξεων και πληρωμών» στον διακριτό λογαριασμό Νο. 200914111.

ii) Προσδιορισμό μηνιαίου ορίου πληρωμών.

iii) Μεταφορά ποσού μέχρι 1.000.000 ευρώ από το αποθεματικό, για την πληρωμή δαπανών σε εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων.

γ) στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, τις παρακάτω πράξεις:

αα) Αποφάσεις άρσης φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων.

ββ) Αποφάσεις χορήγησης-σύνδεσης συσκευών κινητής τηλεφωνίας.

γγ) Αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων, αναγνώρισης και έγκρισης κάθε είδους δαπανών, παροχής πιστώσεων, εντολών προμηθειών, εκτέλεσης έργων, σύναψης συμβάσεων μέχρι 500.000 ευρώ.

δδ) Εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομα τους μέχρι 500.000 ευρώ.

εε) Προτάσεις μεταφοράς πίστωσης από κωδικό αριθμό σε κωδικό αριθμό: εντός μερίζονος κατηγορίας δαπάνης, μεταξύ μερίζονων κατηγοριών που δεν υπερβαίνουν το ποσοστό του 10% της αρχικής πίστωσης, καθώς και αναλήψεις πιστώσεων, μέχρι 500.000 ευρώ.

στστ) Προτάσεις εγγραφής πιστώσεων από το αποθεματικό μέχρι του ποσού των 500.000 ευρώ.

ζζ) Αποφάσεις έγκρισης για να ακολουθηθεί η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρο 22 π.δ. 394/1996) και αποφάσεις απευθείας ανάθεσης, καθώς και κάθε σχετικής με το θέμα απόφασης σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 2 του ν. 2286/1995 για τις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη κυμαίνεται μέχρι 500.000 ευρώ.

ηη) Αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, κατανομή χρηματοδοτήσεων Δημοσίων Επενδύσεων, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεις καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση στις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη κυμαίνεται μέχρι 500.000 ευρώ.

θθ) Αποφάσεις εγκρίσεων και αναλήψεων δαπανών για τη συμψηφιστική τακτοποίηση προκαταβολών μέσω Τραπέζης της Ελλάδος, οι οποίες αφορούν εισφορές στην Ε.Ε., οφειλές του δημοσίου από καταπτώσεις εγγυήσεων του και συναλλαγματικές διαφορές από δάνεια και οποιεσδήποτε άλλες συμψηφιστικές τακτοποιήσεις.

ιι) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών σε λογαριασμούς μέχρι του ποσού των 500.000 ευρώ.

ιαια) Αποφάσεις/προτάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων στον προϋπολογισμό της Κεντρικής και των περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών, με ισόποση μείωση άλλων πιστώσεων του αυτού Ειδικού Φορέα και των αντίστοιχων Υπηρεσιών - Φορέων και υποκατηγορίας για την κάλυψη αντίστοιχων με τις πιστώσεις που μειώνονται δραστηριοτήτων, μέχρι του ποσού των 500.000 ευρώ.

ιβιβ) Αποφάσεις έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής (ΧΕΠ) και αποφάσεις ορισμού υπολόγων ΧΕΠ ανεξαρτήτως ποσού και εντολών προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομα τους έως 500.000 ευρώ των υπηρεσιών και των φορέων του Υπουργείου Οικονομικών.

ιγγ) Συγκρότηση επιτροπών για διενέργεια διαγωνισμών προμήθειας αγαθών ή υπηρεσιών και παραλαβής αυτών.

δ) Στους Προϊστάμενους των κατωτέρω Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης θησαυροφυλακίου και Προϋπολογισμού τις πιο κάτω πράξεις:

αα) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού τη μεταφορά ποσού μέχρι 500.000 ευρώ από το

αποθεματικό, για την πληρωμή δαπανών σε εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων.

ββ) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημοσίου Χρέους: ι) τις εντολές πληρωμής δαπάνης χρεολυσίων και τόκων δανείων, πράξεων διαχείρισης, παραγώνων και λοιπών παράλληλων δαπανών για την εξυπηρέτηση και διαχείριση του Δημοσίου χρέους ανεξαρτήτως ποσού, από τον διακριτό λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου «Ελληνικό Δημόσιο - Ε.Δ. Εισπράξεις και πληρωμές για την Εξυπηρέτηση του Δημοσίου Χρέους» και

ii) τις εντολές μετατροπής σε ευρώ συναλλαγματικών διαθέσιμων ελληνικού δημοσίου.

Γ. Όπου στις κείμενες εξουσιοδοτικές διατάξεις μεταβιβάζεται εξουσιοδότηση υπογραφής στους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων και Τμημάτων:

α) της Υπηρεσίας Εκτύπωσης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Ε.Ε.Α.Δ.) και της Υπηρεσίας Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Δ.Ε.Α.Δ.), νοείται στο εξής ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης ΚΕ.Π.Υ.Ο. και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων αυτής, κατά λόγο αρμοδιότητας.

β) της Διεύθυνσης Οικονομικού (Δ5) της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και της Διεύθυνσης Οικονομικού (Δ40) της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων από την ΕΕ, νοούνται στο εξής οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων αυτών, κατά λόγο αρμοδιότητας.

Δ. Όπου στις κείμενες εξουσιοδοτικές διατάξεις μεταβιβάζεται εξουσιοδότηση υπογραφής σε θέματα κατάρτισης και εκτέλεσης του προϋπολογισμού και προμηθειών στους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων και Τμημάτων των Διευθύνσεων Προσωπικού Δ.Ο.Υ. της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης, Προσωπικού Τελωνείων της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης, Προσωπικού Γ.Λ.Κ. της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων από την Ε.Ε. και Προσωπικού Τεχνικής Υποστήριξης Γ.Χ.Κ. της Γενικής Διεύθυνσης Γ.Χ.Κ., νοούνται στο εξής οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων αυτών, κατά λόγο αρμοδιότητας.

Ε. Οι Προϊστάμενοι των Γενικών Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Φορολογικών και Τελωνειακών Θεμάτων ορίζονται, κατά λόγο αρμοδιότητας, ως «Εκτελούντες την Επεξεργασία» κατά την παρ. η' του άρθρου 2 του ν. 2472/1997-Α' 50 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», για την τήρηση και επεξεργασία δεδομένων, που αφορούν στις αρμοδιότητες των Υπηρεσιών αρμοδιότητας τους και δεν εμπίπτουν σε αυτές της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων».

ΣΤ. Οι αριθμ. 10536/ΔΙΟΕ291/10.3.2006 (Β' 302), 1036227/340/Α0006/27-3-2008 (Β' 590), 1001939/29-1-2010 (Β' 77), Δ6Α 1083438 ΕΞ2010/22-6-2010 (Β' 920), Δ6Α 1000473 ΕΞ2011/3-1-2011 (Α' 46), Δ6Α 1032944 ΕΞ2012/24-2-2012 (Β' 465), Δ6Α 1033219 ΕΞ2012/24-2-2012 (Β' 465), 13135/ΔΙΟΕ221/23-3-2011 (Β' 615), 30/002/3114/27-4-2011 (Β' 990) και 2/54497/0004/26-7-2011 (Β' 1792) αποφάσεις εξακολουθούν να ισχύουν, κατά το μέρος που αφορούν σε

θέματα τα οποία δεν έχουν ρυθμιστεί διαφορετικά ή δεν ρυθμίζονται με την παρούσα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Μαΐου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΑΝΙΑΣ**

Αριθμ. 2/5091/0026 (3)  
Καθορισμός διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημοσίων υπηρεσιών.

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 45 παρ. 10α του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85),

β) του άρθρου 26 παρ. 1 του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α' 247), όπως τροποποιήθηκε με το ταυτάριθμο άρθρο του ν. 3871/2010 (Α' 141),

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

2. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

3. Την υφιστάμενη υπηρεσιακή ανάγκη καθορισμού της διαδικασίας και των δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών που αφορούν πάγια κατ' αποκοπή χορηγήματα για γραφική ύλη, φωτισμό, καθαριότητα, θέρμανση κ.λπ. και μισθώματα κτιρίων δημοσίων υπηρεσιών, μετά την κατάργηση των διατάξεων της αριθ. 194902 της 22/22 Νοε. 1969 υπουργικής απόφασης (Β' 777), κατά το μέρος που αναφέρονται στις δαπάνες αυτές, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

Πληρωμή δαπανών για πάγια κατ' αποκοπή χορηγήματα και μισθώματα

1. Ορίζουμε, όπως οι δαπάνες για την πληρωμή πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων για γραφική ύλη, φωτισμό, καθαριότητα, θέρμανση κ.λπ., καθώς και των μισθωμάτων των κτιρίων όπου στεγάζονται δημόσιες υπηρεσίες, ελέγχονται, εκκαθαρίζονται από τις Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου (Υ.Δ.Ε.) και εντέλλονται προς πληρωμή αποκλειστικά και μόνο με χρηματικά εντάλματα.

2. Οι ανωτέρω δαπάνες δεν υπόκεινται στον προληπτικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου (αρθ. 45 παρ. 10α ν. 4071/2012).

#### Άρθρο 2

Διαδικασία και δικαιολογητικά

Καθορίζουμε τη διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή των ανωτέρω δαπανών, ανά κατηγορία, ως ακολούθως:

##### Ι. ΠΑΓΙΑ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΑ

###### Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

1.α. Οι αρμόδιοι Υπουργοί ή τα προβλεπόμενα από τις οικείες οργανικές διατάξεις όργανα των λοιπών φορέων

της Κεντρικής Διοίκησης (αρθ. 1Β, παρ. 4 ν. 2362/95) ή τα νομίμως εξουσιοδοτημένα απ' αυτούς όργανα, εντός του πρώτου μηνός κάθε οικονομικού έτους, εκδίδουν και κοινοποιούν στις οικείες Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου τις σχετικές διοικητικές πράξεις, με τις οποίες καθορίζονται τα ποσά των κατά μήνα ή άλλα χρονικά διαστήματα πάγιων χορηγήσεων, για την αντιμετώπιση δαπανών γραφικής ύλης, φωτισμού, καθαριότητας, θερμάνσεως κ.λπ.

β. Παράλληλα, με μέριμνα των αρμόδιων οικονομικά υπευθύνων, αναλαμβάνονται κατά τις κείμενες διατάξεις οι σχετικές υποχρεώσεις.

2. Οι ανωτέρω αποφάσεις, στις οποίες αναγράφονται υποχρεωτικά ο Φορέας/ Ειδικός Φορέας και ο Κ.Α.Ε. σε βάρος του προϋπολογισμού του οποίου καταλογίζεται η δαπάνη, η Υπηρεσία για τις ανάγκες της οποίας καταβάλλεται το χορήγημα, καθώς και ο αριθμός της βεβαίωσης του αρθ. 21, παρ. 6, του ν. 2362/1995 όπως ισχύει, δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και αναρτώνται στο διαδίκτυο.

3. Η οικεία Υ.Δ.Ε. μετά την υποβολή των δικαιολογητικών της ενότητας Β εκδίδει τακτικά χρηματικά εντάλματα στο όνομα των δικαιούχων-προϊσταμένων των οικείων υπηρεσιών.

##### Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αντίγραφο απόφασης του αρμοδίου, για την ανάληψη της σχετικής υποχρέωσης, οργάνου,

2. α. Κατάσταση πληρωμής της δαπάνης σε δύο (2) αντίτυπα που περιλαμβάνει:

- i) το Φορέα/Ειδικό Φορέα/Κ.Α.Ε.,
- ii) το οικονομικό έτος τον προϋπολογισμό του οποίου βαρύνει η δαπάνη,
- iii) την Υπηρεσία για τις ανάγκες της οποίας χορηγείται το πάγιο κατ' αποκοπή χορήγημα,
- iv) τα στοιχεία του δικαιούχου {ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), αριθμό τραπεζικού λογαριασμού σε μορφή IBAN},
- v) την αιτία, χρονική περίοδο,
- vi) το πληρωτέο ποσό και
- vii) την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

β. Η ανωτέρω κατάσταση θεωρείται από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

3. Απόφαση καθορισμού του χορηγήματος.

##### ΙΙ. ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

###### Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

1. α. Εντός του πρώτου μηνός κάθε οικονομικού έτους τα Υπουργεία, οι λοιποί φορείς της Κεντρικής Διοίκησης και οι Περιφερειακές Υπηρεσίες Υπουργείων συντάσσουν και αποστέλλουν στις οικείες Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου πίνακες, κατά φορέα, των μισθωμάτων των ακινήτων όπου στεγάζονται υπηρεσίες τους, τα οποία προβλέπεται να καταβληθούν εντός του αυτού έτους.

β. Στους ανωτέρω πίνακες αναγράφονται ανά ακίνητο:

- i) ο οικείος Φορέας (Υπουργείο κ.λπ.),
- ii) η Υπηρεσία, για τη στέγαση ή τις ανάγκες της οποίας χρησιμοποιείται το μισθωμένο ακίνητο,
- iii) ο αριθμός, η χρονολογία και τυχόν άλλα στοιχεία της μισθωτήριας σύμβασης,
- iv) η τοποθεσία του ακινήτου (ταχ. δ/ση, Τ.Κ.),
- v) ο χρόνος έναρξης και λήξης της μίσθωσης,

vi) το ονοματεπώνυμο και άλλα προσδιοριστικά της ταυτότητας του εκμισθωτή στοιχεία,

vii) το ποσό του μισθώματος κάθε ακινήτου για κάθε μήνα και συνολικά για ολόκληρο το οικονομικό έτος και

viii) η αρμόδια Δ.Ο.Υ.

γ. Οι πίνακες της παρούσας παραγράφου δύνανται να τροποποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους και επέχουν θέση έγκρισης της δαπάνης και ανάληψης της σχετικής υποχρέωσης, για την πληρωμή της.

δ. Για τη σύναψη νέων συμβάσεων ή τροποποίηση των αρχικών απαιτείται η κατά τις διατάξεις της παρ. 3, του άρθρου 21, του ν. 2362/1995, όπως ισχύουν, προηγούμενη έγκριση του Υπουργού Οικονομικών.

2. Η οικεία Υ.Δ.Ε. καταχωρεί τους ανωτέρω πίνακες στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής, η δε πορεία της πίστωσης και ο μοναδικός αριθμός καταχώρισης αποτυπώνονται επί των πινάκων αυτών.

3. Για την κατά μήνα ή άλλο, αναλόγως των συμβατικών όρων, χρονικό διάστημα πληρωμή των μισθωμάτων, υποβάλλονται στην αρμόδια Υ.Δ.Ε. τα δικαιολογητικά της ενότητας Β, η οποία μετά τον προβλεπόμενο δημοσιονομικό έλεγχο εκκαθαρίζει τη δαπάνη και εκδίδει τα σχετικά Χ.Ε.

#### Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1.α. Κατάσταση πληρωμής της δαπάνης σε δύο (2) αντίτυπα που περιλαμβάνει:

i) το Φορέα/Ειδικό Φορέα και τον Κ.Α.Ε.,

ii) το οικονομικό έτος τον προϋπολογισμό του οποίου βαρύνει η δαπάνη,

iii) την Υπηρεσία για τις ανάγκες της οποίας χρησιμοποιείται το μισθωμένο ακίνητο,

iv) τα στοιχεία του εκμισθωτή-δικαιούχου {ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), αριθμό τραπεζικού λογαριασμού σε μορφή IBAN},

v) τα στοιχεία της μισθωτήριας σύμβασης,

vi) το ποσό του μηνιαίου μισθώματος και τη χρονική περίοδο στην οποία αναφέρεται η πληρωμή, καθώς και το ποσό του μισθώματος που αντιστοιχεί στο χρόνο αυτό,

vii) τις σχετικές κρατήσεις,

viii) το καθαρό πληρωτέο ποσό στο δικαιούχο και

ix) την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

β. Η ανωτέρω κατάσταση θεωρείται από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

2. Ο ετήσιος πίνακας της προηγούμενης ενότητας, καθώς και τυχόν τροποποιήσεις του.

3. Βεβαίωση του προϊσταμένου της υπηρεσίας, η οποία στεγάζεται στο συγκεκριμένο ακίνητο, περί χρησιμοποίησης αυτού κατά τη χρονική περίοδο στην οποία αναφέρεται το μίσθωμα.

4. Εξοφλητική απόδειξη του μισθώματος.

5. Κατά την υποβολή δικαιολογητικών για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής του πρώτου μισθώματος κάθε οικονομικού έτους ή για την έκδοση του πρώτου χρηματικού εντάλματος πληρωμής μισθώματος που απορρέει από τροποποιητική της αρχικής σύμβασης, επισυνάπτεται επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος μισθωτηρίου συμβολαίου, θεωρημένου από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

6. Σε περίπτωση πληρωμής μισθώματος που απορρέει από νέα μισθωτήρια σύμβαση ή τροποποίηση αυτής, στο πρώτο χρηματικό ένταλμα που εκδίδεται για την

πληρωμή της σχετικής δαπάνης, επισυνάπτεται οπωσδήποτε η προβλεπόμενη από τις διατάξεις της παρ. 3, του άρθρου 21, του ν. 2362/1995 όπως ισχύουν, σχετική εγκριτική απόφαση, καθώς και τα ακόλουθα, ανά διαδικασία διενέργειας της μίσθωσης, δικαιολογητικά:

#### ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ (ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ)

1. Γνωμοδότηση της Επιτροπής Στέγασης (Πρακτικό Αναγκαίων Χώρων).

2. Βεβαίωση της αρμόδιας οικονομικής υπηρεσίας (αρθ. 21 παρ. 6 ν. 2362/1995) περί δέσμευσης αντίστοιχης πίστωσης.

3. Εγκριτική του σχεδίου της διακήρυξης απόφαση.

4. Διακήρυξη δημοπρασίας.

5. Φύλλα των εφημερίδων που δημοσιεύεται η περίληψη της διακήρυξης, ή/και αποδεικτικό τοιχοκόλλησης αυτής.

6. Προσφορές των ενδιαφερομένων.

7. Φωτοαντίγραφο εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό ή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

8. Πρακτικό της Επιτροπής Στέγασης περί καταλληλότητας και ανταπόκρισης του προς μίσθωση ακινήτου προς τους όρους της διακήρυξης.

9. Αποδεικτικά επίδοσης και τοιχοκόλλησης του Πρακτικού καταλληλότητας στους ενδιαφερόμενους που υπέβαλαν προσφορές.

10. Πρακτικό διενεργηθείσας προφορικής μειοδοτικής δημοπρασίας.

11. Εγκριτική απόφαση των πρακτικών της δημοπρασίας.

12. Αποδεικτικό επίδοσης της προαναφερόμενης απόφασης στο μειοδότη.

13. Πρωτόκολλο παραλαβής του μισθωμένου ακινήτου.  
ΧΩΡΙΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ

1. Γνωμοδότηση της Επιτροπής Στέγασης περί μισθώσεως του ακινήτου.

2. Αντίγραφο της απόφασης του Υπουργού Οικονομικών για την έγκριση σύναψης της μισθωτήριας σύμβασης.

3. Τα υπό στοιχεία 2, 7 και 13 δικαιολογητικά της προηγούμενης παραγράφου.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ {αρθ. 3 παρ. 3 του ν. 3130/2003 (Α' 76), όπως ισχύει.}

1. Εγκριτική απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

2. Πρόσκληση της αρμόδιας Κτηματικής Υπηρεσίας για υποβολή προσφορών.

3. Αποδεικτικά δημοσίευσης της πρόσκλησης για υποβολή προσφορών.

4. Έγκριση των πρακτικών της τριμελούς επιτροπής του άρθρου 3, παρ. 3β, του ν. 3130/2003.

5. Τα υπό στοιχεία 2,6,7 και 13 δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά τα ανωτέρω σε περίπτωση δημοπρασίας.

#### Άρθρο 3

##### Μεταβατικές και τελικές διατάξεις

1. Δικαιολογητικά δαπανών της παρούσας που εκκρεμούσαν προς πληρωμή στις οικείες Δ.Ο.Υ. κατά την 11.5.2012, ημερομηνία έναρξης ισχύος των διατάξεων της παρ. 10α του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, επιστρέφονται στις οικείες Υπηρεσίες και πληρώνονται κατ' εφαρμογή των οριζόμενων με την παρούσα.

2. Σχετικές αναλήψεις υποχρεώσεων παραμένουν σε ισχύ χωρίς να απαιτείται ανάκληση ή τροποποίηση των σχετικών πράξεων.

3. Μεταβιβάσεις ή μεταφορές πιστώσεων για την πληρωμή των δαπανών της παρούσας, διενεργούνται υποχρεωτικά εντός του πρώτου δεκαημέρου του πρώτου μήνα έκαστου οικονομικού έτους.

“ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α” στην αριθ. 2/5091/0026/25-5-2012 Υ.Α.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α**

**ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**ΟΙΚ. ΕΤΟΣ:  
ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ:  
ΚΑΕ:**

**Κ Α Τ Α Σ Τ Α Σ Η**

πληρωμής πάγιου χρορηγήματος .....(αιτία)  
της Υπηρεσίας .....  
για την περίοδο..... του έτους .....

Όνοματεπώνυμο προϊσταμένου Υπηρεσίας	Πατρώνυμο	Α.Φ.Μ.	Ποσό πάγιου χορηγήματος	Τραπεζικός λογαριασμός (IBAN) (προαιρετικά)	Αρμόδια Δ.Ο.Υ.	Υπογραφή δικαιούχου

**Βεβαίωση**

Βεβαιώνεται ότι το ανωτέρω χρηματικό ποσό θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά και μόνο για την αντιμετώπιση δαπανών καθαριότητας των γραφείων της Υπηρεσίας.....

**(Τόπος, Ημερομηνία)**

Ο Προϊστάμενος

**Θεώρηση**

Αναγνωρίζεται δαπάνη ποσού.....Ευρώ.

**(Τόπος, Ημερομηνία)**

Ο Προϊστάμενος της  
Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

‘ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β’ στην αριθ. 2/5091/0026/25-5-2012 Υ.Α

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β**

**ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**ΟΙΚ. ΕΤΟΣ:  
ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ:  
ΚΑΕ:**

**Κ Α Τ Α Σ Τ Α Σ Η**

πληρωμής μισθωμάτων ακινήτων για τη στέγαση  
της Υπηρεσίας .....  
για την περίοδο ..... του έτους .....  
πληρωτέο στην Δ.Ο.Υ. ....

Στοιχεία εκμισθωτή-δικαιούχου		Στοιχεία σύμβασης			Κρατήσεις			Καθαρό πληρωτέο			
Όνοματεπώνυμο	Πατρώνυμο	ΑΦΜ	IBAN	Τοποθεσία ακινήτου	Μηνιαίο μισθώμα	Σύνολο τρέχουσας δαπάνης	ΜΤΠΥ		Χαρτόσημο & ΟΓΑ	Φόρος	Σύνολο κρατήσεων

**Βεβαίωση**

Βεβαιώνεται ότι η Υπηρεσία.....  
έκανε χρήση του ανωτέρω μισθίου κατά το  
χρονικό διάστημα.....

**Θεώρηση**

Αναγνωρίζεται δαπάνη  
ποσού.....Ευρώ.

**(Τόπος, Ημερομηνία)**

Ο Προϊστάμενος

**(Τόπος, Ημερομηνία)**

Ο Προϊστάμενος της  
Δίψσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Μαΐου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΑΝΙΑΣ**

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ****ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

**Σε μορφή DVD/CD:**

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
<b>Α'</b>	150 €	40 €	15 €	<b>Α.Α.Π.</b>	110 €	30 €	-
<b>Β'</b>	300 €	80 €	30 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	100 €	-	-
<b>Γ'</b>	50 €	-	-	<b>Α.Ε.Δ.</b>	5 €	-	-
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	50 €	-	-	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	200 €	-	20 €
<b>Δ'</b>	110 €	30 €	-	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.**

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
<b>Α'</b>	225 €	<b>Δ'</b>	160 €	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	2.250 €
<b>Β'</b>	320 €	<b>Α.Α.Π.</b>	160 €	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	225 €
<b>Γ'</b>	65 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	65 €	<b>Α.Σ.Ε.Π.</b>	70 €
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	65 €	<b>Α.Ε.Δ.</b>	10 €	<b>Ο.Π.Κ.</b>	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου ([www.et.gr](http://www.et.gr))

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

**ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30**



\* 0 2 0 1 7 4 1 2 5 0 5 1 2 0 0 0 8 \*

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 \* ΑΘΗΝΑ 104 32 \* ΤΗΛ. 210 52 79 000 \* FAX 210 52 21 004