



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2926

22 Δεκεμβρίου 2011

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Υπαγωγή της διαδικασίας αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων σύμφωνα με το ΠΔ 38/2010 για διεκπεραίωση και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών που λειτουργούν ως Ενιαία Κέντρα Εξυπηρέτησης, σε εκτέλεση των διατάξεων του Ν. 3844/2010 (ΦΕΚ 63 Α')...... 1
- Διασυνοριακή παροχή υπηρεσιών διδασκαλίας σε φροντιστήρια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, διδασκαλίας σε κέντρα ξένων γλωσσών και κατ' οίκον διδασκαλίας στην ελληνική επικράτεια, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν. 3844/2010 (ΦΕΚ Α' 63)...... 2
- Εκλογή αρετών εκπροσώπων στα Συμβούλια Επιλογής Προϊσταμένων και στα Υπηρεσιακά Συμβούλια των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων..... 3

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/25209 (1)  
Υπαγωγή της διαδικασίας αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων σύμφωνα με το ΠΔ 38/2010 για διεκπεραίωση και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών που λειτουργούν ως Ενιαία Κέντρα Εξυπηρέτησης, σε εκτέλεση των διατάξεων του Ν. 3844/2010 (ΦΕΚ 63 Α').

#### ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παραγράφου 1 του άρθρου 31 του ν. 3013/2002 «Αναβάθμιση της πολιτικής προστασίας και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α'/01-05-2002).
2. Της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α'/16-6-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις».

3. Του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 «Σχέσεις Κράτους - Πολίτη, καθιέρωση νέου τύπου δελτίου ταυτότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 75/Α'/11-06-1986).

4. Της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999).

5. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98/Α'/22-4-2005).

6. Του άρθρου 9 του Ν. 3844/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2006/123 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 63/Α'/3-5-2010).

7. Του Π.Δ. 65/2011 και ιδίως των άρθρων 2 και 3 αυτού (ΦΕΚ 147/Α'/27-6-2011).

8. Της υπ' αριθμ. 23564/25-11-2011 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Κωνσταντίνου Ρόβλια και Παντελή Τζωρτζάκη» (ΦΕΚ 2741/Β'/25-11-2011)

9. Της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Α1/18368/25-5-2002 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Καθορισμός του τύπου και του περιεχομένου της Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Φ.Ε.Κ. 1276/Β'/1-10-2002)

10. Της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.1/18613 κοινής υπουργικής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών «Απλούστευση διαδικασιών για την πρόσβαση σε δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών και την άσκησή της, σε εκτέλεση του αρ. 6 του Ν. 3844/2010 (ΦΕΚ 63/Α'/3.5.2010)» (ΦΕΚ 1334 Β'/30.8.2010).

11. Της υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.19.7/14/380/20-9-2010 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οργάνωση, Λειτουργία και Αρμοδιότητες των Ενιαίων Κέντρων εξυπηρέτησης

(ΕΚΕ)-Ηλεκτρονική Διεκπεραίωση Διαδικασιών από τα ΕΚΕ» (ΦΕΚ 1561/Β'/23-9-2010), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. ΔΟΛΚΕΠ/Φ.16/2/οικ.2406/31-1-2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 261/Β'/17-2-2011).

12. Του Π.Δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» (ΦΕΚ 78/Α'/25-5-2010).

13. Την ανάγκη βελτίωσης της εξυπηρέτησης και της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών προς τον πολίτη.

14. Την αδήριτη ανάγκη για ευχερή πρόσβαση του πολίτη της Ευρωπαϊκής Ένωσης στη διαδικασία αναγνώρισης στην Ελλάδα των επαγγελματικών προσόντων που έχει κατοχυρώσει σε άλλα κράτη μέλη.

15. Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης

αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Η διοικητική διαδικασία της αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων σύμφωνα με το ΠΔ 38/2010 μπορεί να διεκπεραιώνεται και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών που λειτουργούν ως Ενιαία Κέντρα Εξυπηρέτησης. Για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας συμπληρώνεται ειδικό έντυπο αίτησης το οποίο περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Το έντυπο επισυνάπτεται στην παρούσα απόφαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά διαβιβάζονται σε έντυπη μορφή στο Τμήμα Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων της Διεύθυνσης Ευρωπαϊκής Ένωσης του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## Α Ι Τ Η Σ Η – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

**Περιγραφή αιτήματος:** «Αναγνώριση επαγγελματικών προσόντων σύμφωνα με το Π.Δ.38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ:

<b>ΠΡΟΣ:</b>	<b>*Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικών Προσόντων</b> (Δια του τμήματος Αναγνώρισεως Επαγγελματικών Προσόντων της Διεύθυνσης Ευρωπαϊκής Ένωσης του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων)	<b>ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>
		<i>Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία</i>	

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ:**

Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα Πατέρα:		Επώνυμο Πατέρα:	
Όνομα Μητέρας:		Επώνυμο Μητέρας:	
Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας:*		Α.Φ.Μ:	
Αριθ. Διαβατηρίου:*		Αριθ. Βιβλιαρίου Υγείας:*	Υπηκοότητα:
Ημερομηνία γέννησης <sup>1</sup> :		Τόπος Γέννησης:	
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:	Αριθ: ΤΚ:
Τηλ:		Fax:	E – mail:

\* συμπληρώνεται ένα από τα αποδεικτικά στοιχεία ταυτότητας.

<b>ΟΡΙΣΜΟΣ / ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ<sup>(4)</sup></b> (για κατάθεση αίτησης ή παραλαβή τελικής διοικητικής πράξης) :			
Σε περίπτωση που δε συντάσσεται η εξουσιοδότηση στο παρόν έντυπο απαιτείται προσκόμιση εξουσιοδότησης με επικύρωση του γνήσιου της υπογραφής από δημόσια υπηρεσία ή συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου.			
ΟΝΟΜΑ:		ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ:		ΑΔΤ:	
ΟΔΟΣ:		ΑΡΙΘ:	Τ.Κ:
Τηλ:		Fax:	E – mail:

<sup>1</sup> Αναγράφεται ολογράφως και κατόπιν αριθμητικά, ως πλήρης εξαψήφιος αριθμός η ημερομηνία γέννησης: πχ η 7 Φεβρουαρίου 1969 αναγράφεται αριθμητικά: 070269

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ  
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ:	ΚΑΤΑΤΕΘΗΚΕ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ	ΝΑ ΑΝΑΖΗΤΗΘΕΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ <sup>(3)</sup>	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
Στην περίπτωση Επαγγελματιών του <b>Γενικού Συστήματος Αναγνώρισης:</b>			
1. <b>ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΙΣΟΓΕΝΕΙΑΣ</b> α) Αντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας ή β) Αντίγραφο Ισχύοντος Διαβατηρίου			
2. Όταν το επάγγελμα/εκπαίδευση είναι <b>νομοθετικά</b> ρυθμιζόμενα στο κράτος μέλος προέλευσης: <b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ</b>			
3. Όταν το επάγγελμα/ εκπαίδευση <b>δεν είναι</b> νομοθετικά ρυθμιζόμενα στο κράτος μέλος προέλευσης: <b>ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΤΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΠΕΙΡΑΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΚΡΑΤΟΣ ΜΕΛΟΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΔΕΚΑΕΤΙΑ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΝΑ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΣΑΦΗΝΕΙΑ Η ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:</b> α) Ασφαλιστικά Έντυπα και β) Βεβαιώσεις Εργοδοτών με εκκαθαριστικά σημειώματα αποδοχών			
4. <b>ΤΙΤΛΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ</b>			
5. <b>ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΧΟΡΗΓΟΥΝΤΟΣ ΤΟΝ ΤΙΤΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΕΡΙΕΧΕΤΑΙ:</b> α) Η συνολική διάρκεια των σπουδών και β) Το σύνολο κατ'έτος μαθημάτων που παρακολουθήθηκαν γ) Η αναλυτική βαθμολογία			
6. <b>ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>			
Στην περίπτωση Επαγγελματιών του <b>Τίτλου ΙΙΙ Κεφάλαιο ΙΙ του Π.Δ. 38/2010 «Αναγνώριση Επαγγελματικής Πείρας» (Επαγγέλματα Βιοτεχνίας, Βιομηχανίας, Εμπορίου)</b>			
1. <b>ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΙΣΟΓΕΝΕΙΑΣ</b> α) Αντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας ή β) Αντίγραφο Ισχύοντος Διαβατηρίου			
2. <b>ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟ ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΡΧΗ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ ΜΕΛΟΥΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ:</b> α) Περί της φύσης της δραστηριότητας και β) Του χρονικού διαστήματος αυτής			

3. **ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**  
(Όταν προβλέπεται από το Π.Δ. 38/2010)

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:**

- 1) ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΣΕ **ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΕΠΙΚΥΡΩΜΕΝΑ ΚΑΙ ΕΠΙΣΗΜΩΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ** ΑΠΟ ΤΙΣ ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΤΟ ΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΗΜΕΛΑΠΗΣ Ή ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ ΜΕΛΟΥΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ (ΕΞΑΙΡΕΙΤΑΙ ΤΟ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 6 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ)
- 2) ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΗ ΦΥΣΗ ΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΕΝΔΕΧΕΤΑΙ ΝΑ ΖΗΤΗΘΟΥΝ **ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**
- 3) ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ ΔΥΝΑΝΤΑΙ, ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ, ΝΑ ΥΠΟΒΛΗΘΟΥΝ **ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ, ΤΗ ΣΥΝΕΧΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ Ή ΑΛΛΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ
- 4) ΤΟ ΑΝΑ ΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΤΗ ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Ή, ΕΦΟΣΟΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ, ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ. ΘΑ ΚΑΤΑΤΕΘΕΙ ΕΓΓΡΑΦΩΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΤΑΝ ΖΗΤΗΘΕΙ ΕΓΓΡΑΦΩΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΑΣ.

**Επιλέξτε με ποιο τρόπο θέλετε να παραλάβετε την απάντησή σας:**

1. Να σας αποσταλεί με συστημένη επιστολή στη Διεύθυνση
2. Να την παραλάβετε ο ίδιος από την υπηρεσία μας
3. Να την παραλάβετε από άλλο σημείο
4. Να την παραλάβει εκπρόσωπός σας
5. Να σας αποσταλεί με fax στον αριθμό:

**ΧΡΟΝΟΣ :** Η διαδικασία εξέτασης αίτησης αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων πρέπει σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 57 του Π.Δ. 38/2010 (ΦΕΚ 78/Α'/25-05-2010) να ολοκληρώνεται το συντομότερο δυνατόν και οπωσδήποτε εντός τριών μηνών από τη συμπλήρωση του φακέλου του αιτούντος με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί κατά ένα μήνα σε περιπτώσεις που εμπίπτουν στα κεφάλαια I και II του Τίτλου III του Π.Δ. 38/2010.

**ΚΟΣΤΟΣ: ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ 100 €**

Διάρκεια τήρησης αρχείου βεβαιώσεων και πιστοποιητικών : Έξι (6) μήνες (άρθρο 13 Ν. 3491/2006, ΦΕΚ 207/Α/2-10-2006)

**Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>2</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:**

*Το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης έχει ως εξής :*

«.....»

(3) Εξουσιοδοτώ το ΚΕΠ (άρθρο 31 Ν. 3013/2002) να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες (αναζήτηση δικαιολογητικών κλπ) για τη διεκπεραίωση της υπόθεσής μου.

(4) Εξουσιοδοτώ τον/την πιο πάνω αναφερόμενο/η να καταθέσει την αίτηση ή/και να παραλάβει την τελική πράξη. (Διαγράφεται όταν δεν ορίζεται εκπρόσωπος)

**(Υπογραφή)**

---

<sup>2</sup> «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών».

## ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ

Αίτημα:			
Υπηρεσία Υποβολής:			
Αριθμ. Πρωτοκόλλου:		Ημ/νια αιτήματος:	
Αρμόδιος Υπάλληλος:	Όνομα:		Επώνυμο:
Αιτών:	Όνομα:		Επώνυμο:

**ΧΡΟΝΟΣ :** Η διαδικασία εξέτασης αίτησης αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων πρέπει σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 57 του Π.Δ. 38/2010 (ΦΕΚ 78/Α'/25-05-2010) να ολοκληρώνεται το συντομότερο δυνατόν και οπωσδήποτε εντός τριών μηνών από τη συμπλήρωση του φακέλου του αιτούντος με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί κατά ένα μήνα σε περιπτώσεις που εμπίπτουν στα κεφάλαια I και II του Τίτλου III του Π.Δ. 38/2010.

**ΚΟΣΤΟΣ: ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ 100 €**

**ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΟΥ ΕΠΕΛΕΓΗ:**

**Ο Υπάλληλος**

**(υπογραφή)**

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Δεκεμβρίου 2011

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΟΒΛΙΑΣ**

ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

**ANNA ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ**

Αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2/25207

(2)

Διασυννοριακή παροχή υπηρεσιών διδασκαλίας σε φροντιστήρια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, διδασκαλίας σε κέντρα ξένων γλωσσών και κατ' οίκον διδασκαλίας στην ελληνική επικράτεια, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν. 3844/2010 (ΦΕΚ Α' 63).

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παραγράφου 1 του άρθρου 31 του ν. 3013/2002 «Αναβάθμιση της πολιτικής προστασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α'/01-05-2002), όπως ισχύει.

2. Του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 «Σχέσεις Κράτους - Πολίτη, καθιέρωση νέου τύπου δελτίου ταυτότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 75/Α'/11-06-1986).

3. Της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999).

4. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α') «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

5. Των άρθρων 9 και 17 (παρ. 5) του Ν. 3844/2010 (ΦΕΚ 63/Α'/ 3-5-10) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2006/123 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά και άλλες διατάξεις».

6. Του Π.Δ. 65/2011 (ΦΕΚ 147/Α'/27-6-2011) και ιδίως των άρθρων 2 και 3 αυτού.

7. Της αριθμ. 23564/25-11-2011 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 2741/Β'/25-11-2011) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Κωνσταντίνο Ρόβλια και Παντελή Τζωρτζάκη».

8. Της αριθμ. 138580/Η/2-12-2011 απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων Παρασκευή Χριστοφιλοπούλου» (ΦΕΚ 2748/Β'/2-12-2012).

9. Της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Α1/18368/01-10-2002 (Φ.Ε.Κ. 1276 Β') απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Καθορισμός του τύπου και του περιεχομένου της Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α'/11-06-1986)».

10. Της αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α./18613 (ΦΕΚ 1334 Β'/30.8.2010) κοινής υπουργικής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών για την «Απλούστευση διαδικασιών σε δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών και την άσκηση της, σε εκτέλεση του αρ. 6 του Ν. 3844/2010 (ΦΕΚ 63/Α'/3.5.2010)».

11. Της αριθμ. ΥΑΠ/Φ.19.7/14/380 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οργάνωση, Λειτουργία και Αρμοδιότητες των Ενιαίων Κέντρων εξυπηρέτησης (ΕΚΕ)-Ηλεκτρονική Διεκπεραίωση Διαδικασιών από τα ΕΚΕ (ΦΕΚ 1561/Β'/23-9-2010), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. ΔΟΛΚΕΠ/

Φ.16/2/οικ.2406 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 261/Β'/17-2-2011).

12. Του Α.Ν. 2545/1940 «Περί ιδιωτικών σχολείων, φροντιστηρίων και οικοτροφείων» (ΦΕΚ 287 Α').

13. Της 38756/Δ5/2005 υπουργικής απόφασης «Αναπροσαρμογή παραβόλων του Α.Ν. 25456/1940 που αφορούν την ίδρυση και λειτουργία των Φροντιστηρίων και των Κέντρων Ξένων Γλωσσών» (ΦΕΚ 566 Β').

14. Του άρθρου 10 του ν. 3230/2004 «Καθιέρωση συστήματος διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 44 Α').

15. Της παρ. 2 του άρθρου 4 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α'/16-6-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις».

16. Την ανάγκη βελτίωσης της εξυπηρέτησης και της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών προς τον πολίτη.

17. Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

**Άρθρο Μόνο**

1. Η παροχή υπηρεσιών α) διδασκαλίας σε φροντιστήρια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, β) διδασκαλίας σε κέντρα ξένων γλωσσών και γ) κατ' οίκον διδασκαλίας στην ελληνική επικράτεια, δύναται να προσφέρεται από επαγγελματίες νόμιμα εγκατεστημένους σε άλλο κράτος-μέλος της Ε.Ε. χωρίς εγκατάσταση στην Ελλάδα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Δ' του ν. 3844/2010.

2. Η παροχή υπηρεσιών προϋποθέτει την εκ μέρους των επαγγελματιών υποβολή στις αρμόδιες αρχές, σε εύλογο χρόνο πριν την παροχή της υπηρεσίας, έγγραφης δήλωσης στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της απόφασης αυτής.

3. Η δήλωση υποβάλλεται με οποιοδήποτε μέσο, όπως με συστημένη επιστολή, τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή αυτοπροσώπως, ή μέσω των Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης (Ε.Κ.Ε.) αναγράφει τα στοιχεία ταυτότητας του αιτούντος, στοιχεία επικοινωνίας αυτού και στοιχεία σχετικά με τον τόπο, τον χρόνο και την διάρκεια παροχής της υπηρεσίας στην Ελλάδα και συνοδεύεται από τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) αντίγραφο ισχύοντος διαβατηρίου ή ταυτότητας, β) επικυρωμένο φωτοαντίγραφο μεταφρασμένου στην ελληνική τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης,

γ) επάρκεια προσόντων διδασκαλίας ξένης γλώσσας σε Κέντρο Ξένων Γλωσσών εφόσον ο επαγγελματίας θα το προσκομίσει αντί τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης,

4. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β) και (γ) της παρ. 3 δεν απαιτούνται για τους νόμιμα εγκατεστημένους επαγγελματίες σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ, εφόσον αποδεικνύουν με κάθε νόμιμο μέσο την κατ' επάγγελμα νόμιμη παροχή ομοίων υπηρεσιών στο κράτος-μέλος εγκατάστασής τους. Τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

5. Η ανωτέρω δήλωση υποβάλλεται μία φορά ετησίως εάν ο πάροχος προτίθεται να παρέχει υπηρεσίες κατά τη διάρκεια του έτους αυτού. Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 3 υποβάλλονται μόνον κατά την πρώτη



φορά ελεύθερης παροχής υπηρεσιών στην ελληνική επικράτεια και σε περίπτωση αλλαγής της κατάστασης που πιστοποιείται από αυτά.

6. Ο πάροχος με την υποβολή της δήλωσης γνωστοποιεί στοιχεία σχετικά με τυχόν υπάρχουσα ασφαλιστική κάλυψη- εγγύηση ή ανάλογα μέσα προσωπικής ή συλλογικής προστασίας που καλύπτουν την επαγγελματική του ευθύνη.

7. Εάν ο πάροχος ασκεί δραστηριότητα που υπόκειται στην καταβολή Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), υποχρεούται να παράσχει στον αποδέκτη των υπηρεσιών τον αριθμό φορολογικού του μητρώου που αναφέρεται στο άρθρο 22 παράγραφος 1 της οδηγίας 77/388/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 17ης Μαΐου 1977, περί εναρμόνισης των νομοθεσιών των κρατών μελών, των σχετικών με τους φόρους κύκλου εργασιών - κοινό σύστημα φόρου προστιθέμενης αξίας: ομοιόμορφη φορολογική βάση (άρθρα 36 και 38 του ν. 2859/2000, ΦΕΚ 248 Α').

8. Ο πάροχος υπηρεσιών υπόκειται στους επαγγελματικούς κανόνες που συνδέονται άμεσα με τα επαγγελματικά προσόντα, όπως ο ορισμός του επαγγέλματος, η χρήση τίτλων και η βαριά επαγγελματική αμέλεια που συνδέονται άμεσα και συγκεκριμένα με την προστασία και την ασφάλεια του αποδέκτη των υπηρεσιών, καθώς και στις πειθαρχικές διατάξεις οι οποίες ισχύουν για τους επαγγελματίες που ασκούν το ίδιο επάγγελμα στην ελληνική επικράτεια. Ο πάροχος υπηρεσιών απαλλάσσεται από τις απαιτήσεις αδειοδότησης, εγγραφής

ή προσχώρησης σε επαγγελματική οργάνωση που προβλέπονται για τους επαγγελματίες που ασκούν το ίδιο επάγγελμα στην ελληνική επικράτεια.

9. Ως αρμόδιες αρχές στις οποίες υποβάλλεται η δήλωση και τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος Ι ορίζονται οι κατά τόπους Διευθύνσεις και Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τα Ενιαία Κέντρα Εξυπηρέτησης (ΕΚΕ).

10. Οι Διευθύνσεις και Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εξετάζουν τη δήλωση και εντός επτά εργασίμων ημερών από την παραλαβή όλων των δικαιολογητικών, χορηγούν στον πάροχο τη σχετική βεβαίωση του Παραρτήματος ΙΙ, στην οποία πιστοποιείται ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για την προσωρινή και περιστασιακή παροχή της υπηρεσίας α) διδασκαλίας σε φροντιστήρια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή β) διδασκαλίας σε κέντρα ξένων γλωσσών ή γ) κατ' οίκον διδασκαλίας.

11. Η εν λόγω βεβαίωση δεν συνιστά προϋπόθεση για την άσκηση του δικαιώματος της ελεύθερης παροχής υπηρεσιών, το οποίο κτάται με μόνη την υποβολή της έγγραφης δήλωσης της παραγράφου 2 της παρούσας, συνοδευόμενης και από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

12. Σε περίπτωση που υπάρχουν βάσιμες υπόνοιες για τη γνησιότητα των συνυποβληθέντων δικαιολογητικών, η αρμόδια αρχή ενημερώνει εγγράφως τον επαγγελματία και ορίζει νέα προθεσμία για τη χορήγηση της βεβαίωσης, προκειμένου να διερευνήσει το θέμα.

## Παράρτημα Ι

### ΔΗΛΩΣΗ

Προσωρινής και περιστασιακής παροχή της υπηρεσίας α) διδασκαλίας σε φροντιστήρια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή β) διδασκαλίας σε κέντρα ξένων γλωσσών ή γ) κατ' οίκον διδασκαλίας

ΠΡΟΣ: ΕΚΕ / ΚΑΤΑ ΤΟΠΟΥΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

#### Α. Προσωπικά Στοιχεία

1. Επώνυμο .....
2. Όνομα .....
3. Πατρώνυμο .....
4. Ιθαγένεια .....
4. Αρ. Ταυτότητας/Διαβατηρίου .....

#### Β. Στοιχεία Επικοινωνίας

1. Τηλέφωνο (σταθερό και κινητό) .....
2. Φαξ .....
3. E - mail .....
4. Ταχυδρομική διεύθυνση .....

#### Γ. Επαγγελματικά Στοιχεία

1. Κράτος μέλος νόμιμης εγκατάστασης .....
2. Παροχή υπηρεσιών την οποία ασκώ στο κράτος νόμιμης εγκατάστασης  
.....
3. Παροχή υπηρεσιών που επιθυμώ να ασκήσω προσωρινά στην Ελλάδα  
.....

#### Δ. Λοιπά συνοδευτικά δικαιολογητικά και στοιχεία

1. Είναι η πρώτη φορά που παρέχω υπηρεσίες σε προσωρινή και περιστασιακή βάση στην Ελλάδα. Επισυνάπτω τα κάτωθι απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Αντίγραφο διαβατηρίου ή ταυτότητας
- Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο μεταφρασμένου στην ελληνική τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης  
Σημ. Η επικύρωση αντιγράφων και η επίσημη μετάφραση μπορούν να γίνουν είτε στο κράτος προέλευσης είτε στην Ελλάδα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
- Επάρκεια προσόντων διδασκαλίας ξένης γλώσσας σε Κέντρο Ξένων Γλωσσών (εφόσον ο επαγγελματίας θα το προσκομίσει αντί τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης)
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι «δεν έχω καταδικαστεί για καμία αξιόποινη πράξη ή για πράξη που σχετίζεται με την παροχή των υπηρεσιών διδασκαλίας σε φροντιστήρια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, διδασκαλίας σε κέντρα ξένων γλωσσών και κατ' οίκον διδασκαλίας»  
ή σε αντίθετη περίπτωση «έχω καταδικαστεί για τις εξής αξιόποινες πράξεις: .....
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι «δεν έχω καταδικαστεί ή παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 Α')»

Η

2. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι «Έχω παράσχει τις ίδιες υπηρεσίες κατά το ημερολογιακό έτος ....., για το χρονικό διάστημα από τις ...../...../....., σε ..... (τόπος). Η κατάσταση μου, η οποία προκύπτει από τα ήδη υποβληθέντα δικαιολογητικά μου, δεν έχει μεταβληθεί και η παρούσα δήλωση επέχει θέση ετήσιας ανανέωσης».

#### Ε. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ / ΠΕΡΙΣΤΑΣΙΑΚΗ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. Τόπος παροχής υπηρεσίας .....
2. Ημερομηνία παροχής υπηρεσίας .....
3. Διάρκεια παροχής υπηρεσίας .....

(ΤΟΠΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

.....  
Ο ΔΗΛΩΝ

.....  
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

## Παράρτημα ΙΙ

Υπόδειγμα Βεβαίωσης της αρμόδιας υπηρεσίας με την οποία εγκρίνεται η διασυνοριακή παροχή υπηρεσιών του ενδιαφερομένου στην Ελλάδα

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
(αρμόδια υπηρεσία)

Ταχ. Δ/ση.....  
Τ.Κ. Πόλη.....  
Ιστοσελίδα.....  
Πληροφορίες.....  
Τηλέφωνο.....  
Fax.....  
Email.....

[Τόπος Χρονολογία]  
Αριθμ. Πρωτ.:

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ**

Βεβαιούται ότι ο/η ....., με κράτος νόμιμης εγκατάστασης τ... υπέβαλε στην υπηρεσία μας την από ..... δήλωση προσωρινής παροχής υπηρεσιών διδασκαλίας σε φροντιστήρια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης / διδασκαλίας σε κέντρα ξένων γλωσσών / κατ' οίκον διδασκαλίας ..... και με βάση τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά πληροί τις προϋποθέσεις για την εν λόγω παροχή.

.....  
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Δεκεμβρίου 2011

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΟΒΛΙΑΣ**

ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΡΙΣΤΟΦΙΛΟΠΟΥΛΟΥ**

Αριθμ. 47993 (3)  
Εκλογή αιρετών εκπροσώπων στα Συμβούλια Επιλογής Προϊσταμένων και στα Υπηρεσιακά Συμβούλια των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 5β του ν.3938/2011 (Α' 61).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 158-162 του ν.3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26), όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο δεύτερο του ν.3839/2010 (Α' 51) «Σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιολογικά κριτήρια - Σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (Ει.Σ.Ε.Π) και λοιπές διατάξεις», για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τις ως άνω διατάξεις.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 283 του ίδιου νόμου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

5. Του π.δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωση και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών κ.λπ.» (Α' 147).

6. Την με αριθμ. ΔΙΚΠΡ/Φ80/30/8703/16.9.1988 (Β' 684) υπουργική απόφαση «Τρόπος, διαδικασία και προϋποθέσεις εκλογής των εκπροσώπων των υπαλλήλων στα υπηρεσιακά συμβούλια του προσωπικού των δημοσίων υπηρεσιών και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου», όπως ισχύει.

7. Την ανάγκη συγκρότησης των υπηρεσιακών συμβουλίων και των ΣΕΠ των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων,

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

Χρόνος εκλογής αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια και ΣΕΠ των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων

Κατά την πρώτη εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 158 και 159 του ν. 3528/2007, όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο δεύτερο του ν. 3839/2010, με προκήρυξη που εκδίδει ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης το αργότερο έως τις 29 Φεβρουαρίου 2012, ορίζεται η ημερομηνία διεξαγωγής εκλογών για την ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων στα Συμβούλια Επιλογής Προϊσταμένων (ΣΕΠ) και τα Υπηρεσιακά Συμβούλια των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

Η ημερομηνία εκλογής ορίζεται εντός ενός μηνός από την ημερομηνία έκδοσης της προκήρυξης.

#### Άρθρο 2

Τρόπος εκλογής

Τα αιρετά μέλη των Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων (ΣΕΠ) των διατάξεων του άρθρου 158 και των Υπηρεσιακών Συμβουλίων του άρθρου 159 του

ν.3528/2007, τα οποία εκπροσωπούν τους υπαλλήλους των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, εκλέγονται με άμεση, καθολική και μυστική ψηφοφορία, που διεξάγεται ημέρα Σάββατο.

#### Άρθρο 3

Πίνακες εκλογέων - Αιτήσεις - Ενστάσεις

1. Έως τις 16 Ιανουαρίου 2012, συντάσσονται από τη Διεύθυνση Διοίκησης κάθε Αποκεντρωμένης Διοίκησης και για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου, από τη Διεύθυνση Εσωτερικών, ξεχωριστοί πίνακες εκλογέων των μονίμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου για το ΣΕΠ και το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, αντίστοιχα.

2. Οι πίνακες της προηγούμενης παραγράφου τοιχοκολλούνται στα καταστήματα όλων των υπηρεσιακών μονάδων και ανακοινώνονται στους ενδιαφερομένους έως τις 18 Ιανουαρίου 2012.

3. Κάθε εκλογέας μπορεί να ζητήσει με αίτηση του την εγγραφή του στους οικείους πίνακες, καθώς και τη διόρθωση κάθε στοιχείου της εγγραφής του, που εσφαλμένα τυχόν έχει καταχωρηθεί στους καταλόγους ή έχει μεταβληθεί μετά την κατάρτισή τους. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στις αρμόδιες υπηρεσίες της παρ. 1 μέσα σε αποκλειστική προθεσμία επτά ημερών από την ανακοίνωση των πινάκων.

4. Εντός των προθεσμιών της προηγούμενης παραγράφου και με τον ίδιο τρόπο, όποιος έχει το δικαίωμα του εκλέγειν, μπορεί να υποβάλει στην αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 ένσταση για τη διαγραφή κάποιου από τους πίνακες εκλογέων για λόγους που αναφέρονται στην ιδιότητά του ως εκλογέα.

5. Η αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 εξετάζει τις ενστάσεις έως τις 27 Ιανουαρίου 2012 και επιφέρει τις όποιες μεταβολές υπάρχουν στους πίνακες εκλογέων. Οι πίνακες οριστικοποιούνται στις 31 Ιανουαρίου 2012.

#### Άρθρο 4

Υποβολή υποψηφιοτήτων

Μεμονωμένη υποψηφιότητα υποβάλλεται εγγράφως από τον ενδιαφερόμενο με αίτηση του, η οποία παραδίδεται στις αρμόδιες υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 3 ή αποστέλλεται ταχυδρομικά και με απόδειξη από την 1η έως και τις 7 Φεβρουαρίου 2012.

Η δήλωση για την κατάρτιση συνδυασμού υποβάλλεται στις αρμόδιες υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 3 ή αποστέλλεται ταχυδρομικά και με απόδειξη από την 1η έως και τις 7 Φεβρουαρίου 2012.

#### Άρθρο 5

Ανακήρυξη υποψηφίων

Έως τις 15 Φεβρουαρίου 2012 συντάσσονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 3 κάθε Αποκεντρωμένης Διοίκησης αλφαβητικοί πίνακες υποψηφίων εκπροσώπων των μονίμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου για το ΣΕΠ και το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, αντίστοιχα. Οι πίνακες αυτοί τοιχοκολλούνται στα καταστήματα όλων των υπηρεσιακών μονάδων έως τις 17 Φεβρουαρίου 2012, με τη φροντίδα της ανωτέρω αρμόδιας υπηρεσίας της παρ. 1 του άρθρου 3.

Εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε ημερών από την τοιχοκόλληση των πινάκων υποψηφίων, όποιος είναι εγγεγραμμένος στον πίνακα εκλογέων μπορεί να υπο-

βάλει στην αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρου 3 ένσταση για διαγραφή από τον πίνακα υποψηφίων, όποιου έχει στερηθεί το δικαίωμα του εκλέγεσθαι, σύμφωνα με τη με αριθμ. ΔΙΚΠΡ/Φ80/30/8703/16.9.1988 (Β' 684) υπουργική απόφαση, όπως ισχύει.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την εφορευτική επιτροπή μέσα σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή τους. Ενστάσεις που δεν έχουν περιέλθει στην εφορευτική επιτροπή το αργότερο έως τις 27 Φεβρουαρίου δεν εξετάζονται.

Ο οριστικός πίνακας των υποψηφίων καταρτίζεται από την αρμόδια υπηρεσία, εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις ή από την εφορευτική επιτροπή μετά την εξέταση των ενστάσεων έως τις 28 Φεβρουαρίου 2012.

#### Άρθρο 6

##### Εφορευτικές Επιτροπές

Τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των εφορευτικών επιτροπών κληρώνονται έως τις 7 Φεβρουαρίου 2012 από τους εγγεγραμμένους στον οριστικό πίνακα εκλογέων για το ΣΕΠ, καθώς και για το υπηρεσιακό συμβούλιο, οι οποίοι υπηρετούν στην έδρα κάθε Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Ειδικά για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου, η κλήρωση δύναται να γίνει μεταξύ των υπαλλήλων που υπηρετούν σε όλες τις οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

#### Άρθρο 7

##### Ψηφοδέλτια - Φάκελοι

Τα ψηφοδέλτια εκτυπώνονται σε αριθμό τουλάχιστον διπλάσιο του αριθμού των εγγεγραμμένων στον πίνακα εκλογέων και προωθούνται στην εφορευτική επιτροπή έως τις 13 Μαρτίου 2012 με τη φροντίδα των αρμόδιων υπηρεσιών της παρ. 1 του άρθρου 3.

Η αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρου 3 φροντίζει, ώστε σε κάθε περίπτωση να έχουν φθάσει σε όλες τις υπηρεσίες το αργότερο έως τις 23 Μαρτίου 2012 οι οριστικοί κατάλογοι εκλογέων, τα ψηφοδέλτια και οι φάκελοι.

#### Άρθρο 8

##### Ψηφοφορία με αλληλογραφία

Η αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρου 3 αποστέλλει στους προϊσταμένους όλων των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης έως τις 23 Μαρτίου 2012 τους οριστικούς καταλόγους εκλογέων, ψηφοδέλτια του άρθρου 9 της με αριθμ. ΔΙΚΠΡ/Φ80/30/8703/16.9.1988 (Β' 684) υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει, σε επαρκή αριθμό, φακέλους ψηφοφορίας σφραγισμένους με τη σφραγίδα της εφορευτικής επιτροπής, σύμφωνα με το ίδιο άρθρο και ειδικούς φακέλους για την ταχυδρόμηση των φακέλων ψηφοφορίας.

#### Άρθρο 9

##### Διεξαγωγή ψηφοφορίας

Η ψηφοφορία διεξάγεται στις 31 Μαρτίου 2012, η δε σχετική προκήρυξη εκδίδεται ένα τουλάχιστον μήνα πριν από την ημερομηνία ψηφοφορίας.

#### Άρθρο 10

##### Έναρξη ισχύος

1. Οι ημερομηνίες που τίθενται με την παρούσα απόφαση ισχύουν αποκλειστικά και μόνο για τις εκλογές που θα διεξαχθούν κατά την πρώτη εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 158 και 159 του ν.3528/2007, όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο δεύτερο του ν.3839/2010.

2. Για τα θέματα που δεν προβλέπονται ρητά στην παρούσα απόφαση μας, εφαρμόζονται οι διατάξεις της με αριθμ. ΔΙΚΠΡ/Φ80/30/8703/16.9.1988 (Β' 684) υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει.

3. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Δεκεμβρίου 2011

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΙΑΝΝΙΤΣΗΣ**



**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**  
**ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ**

**ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ**

**Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

**Σε μορφή DVD/CD:**

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
<b>Α'</b>	150 €	40 €	15 €	<b>Α.Α.Π.</b>	110 €	30 €	-
<b>Β'</b>	300 €	80 €	30 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	100 €	-	-
<b>Γ'</b>	50 €	-	-	<b>Α.Ε.Δ.</b>	5 €	-	-
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	50 €	-	-	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	200 €	-	20 €
<b>Δ'</b>	110 €	30 €	-	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.**

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
<b>Α'</b>	225 €	<b>Δ'</b>	160 €	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	2.250 €
<b>Β'</b>	320 €	<b>Α.Α.Π.</b>	160 €	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	225 €
<b>Γ'</b>	65 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	65 €	<b>Α.Σ.Ε.Π.</b>	70 €
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	65 €	<b>Α.Ε.Δ.</b>	10 €	<b>Ο.Π.Κ.</b>	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου ([www.et.gr](http://www.et.gr))

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



\* 0 2 0 2 9 2 6 2 2 1 2 1 1 0 0 1 6 \*

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 \* ΑΘΗΝΑ 104 32 \* ΤΗΛ. 210 52 79 000 \* FAX 210 52 21 004