



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2783

2 Δεκεμβρίου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Επανακαθορισμός της επιχορήγησης στους Δήμους του ποσοστού (15%) της ειδικής εισφοράς - τροποποίηση της αριθμ. Δ2/Γ/18188/16.9.2010 υπουργικής απόφασης..... 1
- Ορισμός παρόχων Υπηρεσιών Κοινής Ωφέλειας (ΥΚΩ)..... 2
- Εξουσιοδότηση για υπογραφή εγγράφων «Με εντολή Υφυπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Καταναλωτή και στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελούς Τμήματος των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης..... 3

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- Διόρθωση σφάλματος στην απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με θέμα: «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.", που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2541/Β'/07-11-2011..... 4

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. Δ2/Γ/27416 (1)
Επανακαθορισμός της επιχορήγησης στους Δήμους του ποσοστού (15%) της ειδικής εισφοράς - τροποποίηση της αριθμ. Δ2/Γ/18188/16.9.2010 υπουργικής απόφασης.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).
2. Το Π.Δ. 381/1989 «Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ Α' 168), όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 191/1996 «Τροποποίηση των διατάξεων του Π.Δ. 381/1989 "Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας - Ενέργειας και Τεχνολογίας"» (ΦΕΚ Α' 154).

3. Το Π.Δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης», (ΦΕΚ Α' 19), σε συνδυασμό με το Π.Δ. 185/2009 «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε "Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας", μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας - Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας - Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» (ΦΕΚ Α' 213) και το Π.Δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ Α' 221).

4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

5. Το άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 3054/2002 «Οργάνωση της αγοράς πετρελαιοειδών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 230), όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 3335/2005 «Έλεγχος της διακίνησης και αποθήκευσης πετρελαιοειδών προϊόντων - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α' 95).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3697/2008 «Ενίσχυση της διαφάνειας του Κρατικού Προϋπολογισμού, έλεγχος των δημοσίων δαπανών, μέτρα φορολογικής δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 194).

7. Το Π.Δ. υπ' αριθ. 110/2011 «Διορισμός Αντιπροέδρων της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ. 243/Α'/11.11.2011) σε συνδυασμό με την απόφαση αριθμ. οικ. 52306/25.11.2011 «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής Ιωάννη Μανιάτη» (ΦΕΚ 2741/Β'/25.11.2011).

8. Την υπ' αριθμ. ΥΠΑΝ/Δ2/Γ/666/15.01.2004 κοινή υπουργική απόφαση «Μετονομασία του ειδικού λογαριασμού 234226/9 με την ονομασία "Ειδικός Λογαριασμός για τον Εφοδιασμό με καύσιμα προβληματικών περιοχών της χώρας"» (ΦΕΚ 78/Β'/21.01.2004), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. ΥΠΑΝ/Δ2/Γ/11302/15.06.2005 κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. Δ2/Γ/666/15.1.2004 (ΦΕΚ 78/Β'/2004) απόφασης με θέμα "Λογαριασμός Χρηματοδότησης Εταιρειών Εμπορίας πετρελαιοειδών για μεταφορές καυσίμων στις προβλη-

ματικές περιοχές της Χώρας», ως προς το ύψος της Ειδικής Εισφοράς του ν. 3335/2005 (ΦΕΚ 95/Α'/20.4.2005) και της διάθεσης αυτής από το Δημόσιο» (ΦΕΚ 859/Β'/23.06.2005).

9. Την Υπουργική απόφαση αριθ. Δ2/Γ/18188/16.9.2010 (ΦΕΚ 1592/Β'/30.9.2010).

10. Το υπ' αριθμ. οικ. 38045/2.9.2011 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών ΟΤΑ του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με την εναλλακτική πρόταση που αναφέρεται στον Πίνακα 3 αυτού, τα ποσοστά κατανομής για το 2011 μεταξύ των δικαιούχων Δήμων ποικίλουν από 50,49% για τους Δήμους Λουτρακίου - Αγίων Θεοδώρων και 30,06% για τον Δήμο Ασπροπύργου έως 0,003% για τους Δήμους Κερατσινίου-Δραπετσώνας και 0,011% για τον Δήμο Αμφιλοχίας.

11. Το Πρακτικό Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.Δ.Ε. της 14ης Νοεμβρίου 2011 με αριθμό ΔΣ16614112011 με το οποίο αποφασίζεται ομόφωνα και προτείνεται για την κατανομή του χρηματικού ποσού από την εισφορά πετρελαιοειδών προϊόντων σε Δήμους (άρθρο 19 Ν. 3054/2002), να ισχύσουν τα ακόλουθα κριτήρια με τις αντίστοιχες βαρύτητες: Πληθυσμός 40%, Διυλιστική ικανότητα 50% και Αποθηκευτική ικανότητα 10%.

12. Την διυλιστική και την αποθηκευτική ικανότητα των δικαιούχων Δήμων και σε ποσοστό 75% και 25% αντίστοιχα, λαμβανομένου υπ' όψιν ότι το κάτω του 2% ποσοστό στρογγυλοποιείται στο 2%.

13. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, αποφασίζουμε:

1. Κατανέμεται κατ' έτος από τον Κ.Α.Ε. Εσόδων 3421 «Εσοδα καταργηθέντος ειδικού λογαριασμού Υπ. Ανάπτυξης - Ε.Λ. χρηματοδότησης εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών προϊόντων για τις μεταφορές καυσίμων στις προβληματικές περιοχές της Χώρας (άρθρο 19 Ν. 3054/2002 ΦΕΚ 230/Α') για την ετήσια ενίσχυση περιβαλλοντικών προγραμμάτων των Δήμων στην περιφέρεια των οποίων είναι εγκατεστημένα και λειτουργούν τα διυλιστήρια «ΕΛΠΕ Α.Ε.» (Διυλιστήρια ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ, ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ, ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ), «ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ Α.Ε.» (Διυλιστήριο Κορίνθου), ή και εγκαταστάσεις αποθήκευσης πετρελαιοειδών με χωρητικότητα άνω των 10.000 Μ3 και διατίθεται ποσοστό 15% της ειδικής εισφοράς του άρθρου 19 παρ. 2 ν. 3054/2002 στους πιο κάτω Δήμους και κατά τα ακόλουθα ποσοστά:

- α. 21,000% στον Δήμο Ασπροπύργου,
 - β. 21,000% στον Δήμο Ελευσίνας και στον Δήμο Μάνδρας - Ειδυλλίας,
 - γ. 30,000% στον Δήμο Λουτρακίου - Αγίων Θεοδώρων,
 - δ. 12,000% στον Δήμο Δέλτα και στον Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου,
 - ε. 2,000% στον Δήμο Αμπελοκήπων - Μενεμένης,
 - στ. 2,000% στον Δήμο Μεγαρέων,
 - ζ. 2,000% στον Δήμο Χαϊδαρίου,
 - η. 2,000% στον Δήμο Σαλαμίνας,
 - θ. 2,000% στον Δήμο Περάματος,
 - ι. 2,000% στον Δήμο Αμφιλοχίας,
 - ια. 2,000% στον Δήμο Κερατσινίου - Δραπετσώνας,
 - ιβ. 2,000% στον Δήμο Ερμούπολης Σύρου.
- Επειδή το μεγαλύτερο μέρος των εγκαταστάσεων

των Διυλιστηρίων ΕΛΠΕ, που λειτουργούν στα όρια των Δήμων Ελευσίνας και Μάνδρας - Ειδυλλίας, βρίσκεται στον Δήμο Ελευσίνας, από το ανωτέρω ποσοστό που αντιστοιχεί στους Δήμους αυτούς το 75% θα αποδίδεται στον Δήμο Ελευσίνας, και το υπόλοιπο 25% στον Δήμο Μάνδρας - Ειδυλλίας.

Από την ισχύ των διατάξεων της παρούσας καταργείται η απόφαση Δ2/Γ/18188/16.9.2010.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Δεκεμβρίου 2011

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ

Αριθ. Δ5-ΗΛ/Β'/Φ.1/οικ.27547 (2)
Ορισμός παρόχων Υπηρεσιών Κοινής Ωφέλειας (ΥΚΩ).

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρ. 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α' 98/22.04.2005).

2. Το π.δ. 381/1989 «Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ Α' 168/16.06.1989) όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ. 191/1996 (ΦΕΚ Α' 54/10.07.1996), π.δ. 134/2005 (ΦΕΚ Α' 93/02.08.2005), π.δ. 54/2006 (ΦΕΚ Α' 58/17.03.2006), σε συνδυασμό με το π.δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α' 19/01.02.1996), όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 122/2004 «Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού» (ΦΕΚ Α' 85/17.03.2004) και σε συνδυασμό με το π.δ. 185/2009 «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας», μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας - Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας - Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» (ΦΕΚ Α' 213/07.10.2009), το π.δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ Α' 221/05.11.2009) και το π.δ. 24/2010 «Ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποιήσεις του π.δ. 189/2009» (ΦΕΚ Α' 56/15.04.2010).

3. Το π.δ. 109/2011 «Διορισμός του Λουκά Παπαδήμου του Δημητρίου ως Πρωθυπουργού» (ΦΕΚ Α' 243/11-11-2011).

4. Το π.δ. 110/2011 «Διορισμός Αντιπροέδρων της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 243/11-11-2011).

5. Την απόφαση με αριθμό οικ. 52306/25-11-2011 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού ΠΕΚΑ «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού ΠΕΚΑ Ιωάννη Μανιάτη» οικ.52306/25-11-2011 (ΦΕΚ Β'/2741/25-11-2011).

6. Την παράγραφο 3 του άρθρου 55 του ν. 4001/2010 (ΦΕΚ Α΄/179/22-8-2011).

7. Την Υπουργική απόφαση Δ5/ΗΛ/Β΄/Φ1Β/12924/13-6-2007 «Καθορισμός Υπηρεσιών Κοινής Ωφέλειας» (ΦΕΚ Β΄/1040/25-6-2007).

8. Την Υπουργική απόφαση Δ5/ΗΛ/Β΄/Φ29/16027/6-8-2010 «Εφαρμογή του Κοινωνικού Οικιακού Τιμολογίου» (ΦΕΚ Β΄/1403/6-9-2010).

9. Την Υπουργική απόφαση Δ5/ΗΛ/Β΄/Φ.29/οικ.19046/24-9-2010 «Ένταξη του Κ.Ο.Τ στις Υπηρεσίες Κοινής Ωφέλειας» (ΦΕΚ Β΄/1614/6-10-2010).

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Ορίζεται ότι οι Υπηρεσίες Κοινής Ωφέλειας (ΥΚΩ), όπως αυτές καθορίζονται στις Δ5/ΗΛ/Β΄/Φ1Β/12924/13-6-2007 (ΦΕΚ Β΄/25-6-2007) και Δ5/ΗΛ/Β΄/Φ.29/οικ.19046/24-9-2010 (ΦΕΚ Β΄/1614/6-10-2010) Υπουργικές Αποφάσεις, παρέχονται από το σύνολο των επιχειρήσεων που ασκούν τη σχετική δραστηριότητα, ήτοι από το σύνολο των προμηθευτών ηλεκτρικής ενέργειας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Δεκεμβρίου 2011

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ

Αριθ. Ζ5-1342οικ. (3)
Εξουσιοδότηση για υπογραφή εγγράφων «Με εντολή Υφυπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Καταναλωτή και στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελούς Τμήματος των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 81 και 83 παρ. 2 του Συντάγματος.

β) Των άρθρων 41 παρ. 5, 47 παρ. 3, 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α΄ 98).

γ) Του π.δ. 397/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Εμπορίου» (ΦΕΚ Α΄ 185), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) Του π.δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας - Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α΄ 19), όπως ισχύει μετά την έκδοση του π.δ. 122/2004 «Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού» (ΦΕΚ Α΄ 85).

ε) Του π.δ. 59/1996 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της» (ΦΕΚ Α΄ 51).

στ) Του π.δ. 197/1997 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της» (ΦΕΚ Α΄ 156).

ζ) Του άρθρου 11 του ν.3758/2009 «Εταιρείες ενημέρωσης οφειλετών για ληξιπρόθεσμες απαιτήσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 68).

η) Του π.δ. 96/2010 «Σύσταση Υπουργείου Θαλάσσιων Υποθέσεων... και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 170/Α΄/28.09.2010).

θ) Του π.δ. 110/2011 «Διορισμός Υπουργών, αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 243/Α΄/11-11-11).

ι) Του άρθρου 9, παρ. 5 του ν. 3892/10 «Ηλεκτρονική καταχώριση και εκτέλεση ιατρικών συνταγών και παραπεμπτικών ιατρικών εξετάσεων» (ΦΕΚ Α΄ 189/4-11-10), με το οποίο συνιστάται στη Γενική Γραμματεία Καταναλωτή, Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης.

2. Την υπ' αριθμ. 21738/78/25-11-2011 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης Ιωάννη Κουτσούκο» (ΦΕΚ 2741/Β΄/25 -11 -2011)

3. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Την ανάγκη να διασφαλιστεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί σε αυτές, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τον Γενικό Γραμματέα Καταναλωτή και τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελούς Τμήματος των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή, να υπογράφουν, «Με εντολή Υφυπουργού», ο καθένας μέσα στην αρμοδιότητα της μονάδας που είναι Προϊστάμενος, τις πράξεις, εντολές και έγγραφα που αναφέρονται κατωτέρω:

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ

Άρθρο 1

Γενικός Γραμματέας Καταναλωτή

1. Αποφάσεις που αφορούν την τύχη δεσμευθέντων προληπτικά προϊόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ.6 του ν. 2251/1994, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του άρθρου 8 παρ. 6 του ν. 3857/2007 (ΦΕΚ 152/Α΄/10.7.2007), αξίας από 4.001 ευρώ μέχρι 50.000 ευρώ.

2. Αποφάσεις επιβολής προστίμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 α του ν. 2251/1994, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 17 του ν. 3857/2007 (ΦΕΚ 152/Α΄/10.7.2007), για ποσά από 4.001 ευρώ μέχρι 300.000 ευρώ.

3. Αποφάσεις επιβολής προστίμου, σύμφωνα με το άρθρο 10 του ν. 3758/2009 (ΦΕΚ 68/Α΄/5.5.2009) για ποσά μέχρι 250.000 ευρώ.

4. Αποφάσεις επί διοικητικών προσφυγών, κατά αποφάσεων επιβολής προστίμου, που εκδίδονται κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 13 α του ν. 2251/1994, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 17 του ν. 3857/2007 (ΦΕΚ 152/Α΄/10.7.2007), για ποσά μέχρι 4.000 ευρώ.

5. Έγγραφα με τα οποία εκφράζονται απόψεις της Διοίκησης προς το Συμβούλιο Επικρατείας και άλλα αρμόδια Τακτικά, Πολιτικά και Διοικητικά Δικαστήρια.

6. Απαντήσεις επί καταγγελιών για παραβάσεις του Πρωτογενούς ή Παράγωγου Κοινωνικού Δικαίου προς την ΜΕΑ Βρυξελλών, μέσω του Υπουργείου Εξωτερικών.

7. Απαντήσεις σε αιτήματα επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά πράξεων ή παραλείψεων υπηρεσιακών οργάνων.

8. Αποφάσεις, εγκύκλιοι και έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων προϊσταμένων διευθύνσεων.

9. Έγκριση του προγράμματος προμήθειας υλικού της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

10. Αποφάσεις μετακίνησης υπαλλήλων που υπηρετούν στη Γενική Γραμματεία Καταναλωτή στο εσωτερικό και παρόμοιες αποφάσεις μετακίνησης υπαλλήλων στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους.

11. Απαντήσεις σε ερωτήματα υπηρεσιών και Νομικών προσώπων.

12. Εγκρίσεις ή απορρίψεις επί αιτήσεων ενδιαφερομένων καθώς και τα εν γένει έγγραφα εκτελεστικού χαρακτήρα που εκδίδονται σε εκτέλεση διαταγμάτων ή αποφάσεων, εκτός των περιπτώσεων που αναφέρονται στα επόμενα άρθρα.

13. Χορήγηση κανονικών και λοιπών αδειών στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

14. Αποφάσεις σχετικά με την εγκατάσταση, διαχείριση και λειτουργία τηλεφωνικής γραμμής πληροφόρησης καταναλωτών σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

15. Αποφάσεις ορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή.

16. Αποφάσεις έγκρισης κίνησης - κυκλοφορίας οχημάτων και λοιπών εξόδων αυτών της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

17. Έγγραφα που περιέχουν τις απόψεις της υπηρεσίας, σχετικά με τις αιτήσεις ακυρώσεως των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή στα Δικαστήρια, κατά πράξεων της Διοίκησης.

18. Ερωτήματα στα αρμόδια Υπουργεία ή φορείς για θέματα που αφορούν τους Υπαλλήλους στην Γενική Γραμματεία Καταναλωτή.

19. Γενικές Εγκύκλιοι και Οδηγίες με τις οποίες παρέχονται ερμηνευτικές πληροφορίες και οδηγίες στα πλαίσια της ακολουθούμενης πρακτικής και νομολογίας.

20. Αποφάσεις έγκρισης εγκατάστασης τηλεφωνικών συνδέσεων, χρήσης αυτόματης υπεραστικής γραμμής, χρήσης κινητών, όρια μονάδων κ.λπ..

21. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας.

22. Αποφάσεις σχετικά με την εγκατάσταση συστημάτων και εφαρμογών Πληροφορικής για τις ανάγκες της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή και για τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται μέσω διαδικτύου στους καταναλωτές, καθώς και Αποφάσεις που σχετίζονται με την υποστήριξη και λειτουργία των συστημάτων αυτών (ασφάλεια, προμήθεια υλικών και υπηρεσιών κ.λπ.) καθώς και για τη διαχείριση τόσο των συστημάτων αυτών, όσο και των βάσεων δεδομένων.

23. Βεβαιώσεις προστίμων.

24. Έγγραφα για την κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

25. Εισηγήσεις εγγραφής πιστώσεων από το αποθεματικό.

26.

α) Αποφάσεις και πράξεις για ανάληψη, έγκριση, διάθεση δαπανών και μεταφορά πιστώσεων από τον κρατικό προϋπολογισμό.

β) Εντολές για εκτελέσεις έργων και πραγματοποίηση προμηθειών, για διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών, κατακύρωση των αποτελεσμάτων και υπογραφή των συμβάσεων που συνάπτονται καθώς και

γ) Εγκρίσεις εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής του κρατικού προϋπολογισμού, εφόσον σ' όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το ποσόν είναι από 3.001 ευρώ έως 20.000 ευρώ.

27. Αποφάσεις για παράταση της προθεσμίας αποδόσεως λογαριασμού χρηματικών ενταλμάτων.

28. Παραπομπή πρωτοκόλλων παραλαβής ή απόρριψης υλικών σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής.

29. Επιστροφή εγγυητικών επιστολών ή γραμματίων παρακαταθήκης.

30. Έγγραφα κατάπτωσης (δέσμευσης) υπέρ του Δημοσίου των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης των συμβάσεων ή προκαταβολής ή συμμετοχής σε διαγωνισμό που είναι περιορισμένης ισχύος και ο προμηθευτής αρνείται την παράταση τους ή για παρακράτηση προστίμου, τόκου, έκπτωσης ή άλλης απαίτησης του Δημοσίου.

31. Προσκλήσεις για υποβολή προσφορών σε εκτέλεση σχετικής απόφασης.

Άρθρο 2

Εξουσιοδοτούνται, πλέον των αναφερομένων στα επόμενα άρθρα, οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελούς Τμήματος της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή, να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» τα παρακάτω έγγραφα:

Α. Προϊστάμενοι Διευθύνσεων

1. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο Αρχείο για θέματα αρμοδιότητας περισσότερων τμημάτων, καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων των εγγράφων αυτών συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων κατά το άρθρο 16 του ν. 1599/1986.

2. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες για την εφαρμογή και ερμηνεία διατάξεων, εφόσον γι' αυτά έχουν αποφανθεί τα κατά νόμο αρμόδια όργανα.

3. Έγγραφα προς Εμπορικούς Ακολούθους για λήψη πληροφοριών και στοιχείων σε θέματα της κατά περίπτωση αρμόδιας Διεύθυνσης.

4. Έγγραφα προς συλλόγους, ομοσπονδίες και άλλους φορείς για την παροχή πληροφοριών και στοιχείων σε θέματα της κατά περίπτωση αρμόδιας Διεύθυνσης.

5. Έγγραφα που απευθύνονται στο Συμβούλιο Επικρατείας, Ελεγκτικό Συνέδριο και στα άλλα αρμόδια τακτικά Πολιτικά και Διοικητικά Δικαστήρια, εκτός ερωτημάτων και απόψεων.

6. Χορήγηση κανονικών αδειών στους Προϊσταμένους Τμημάτων και υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

Β. Προϊστάμενοι Τμημάτων και Αυτοτελούς Τμήματος

1. Έγγραφα διαδικαστικού περιεχομένου που αφορούν στη συμπλήρωση στοιχείων ελλιπούς αλληλογραφίας.

2. Έγγραφα που αφορούν τα εξής:

α) Διαβιβαστικά και υπομνηστικά στα οποία παρέχονται, ζητούνται ή διακινούνται πληροφορίες ή στατιστικά στοιχεία μη κανονιστικού περιεχομένου.

β) Απαντήσεις για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων στην πορεία των υποθέσεων τους.

3. Πράξεις με τις οποίες τοποθετούνται έγγραφα στο αρχείο, εφόσον έχουν ολοκληρωθεί οι οφειλόμενες, βάσει νόμου διοικητικές ενέργειες.

4. Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν κατά νόμο να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία, εφόσον δεν αντίκειται σε απαγορευτική διάταξη.

5. Χορήγηση και επικύρωση αντιγράφων από πρωτότυπα έγγραφα.

6. Αλληλογραφία του Αυτοτελούς Τμήματος με άλλα Υπουργεία ή φορείς του Δημόσιου Τομέα.

7. Έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται για επίδοση, κάθε είδους έγγραφα ως εκείνα με τα οποία επιστρέφονται ή αναζητούνται αλληλογραφίες για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

8. Περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον ημερήσιο Τύπο, καθώς και τις εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως Προεδρικών Διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

9. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση Προεδρικών Διαταγμάτων, Υπουργικών Αποφάσεων, εγκυκλίων και αποφάσεων συλλογικών οργάνων καθώς και τα έγγραφα που εκδίδονται σε εκτέλεση αυτών.

10. Έγγραφα προς το Γ.Χ.Κ. ή άλλο εργαστήριο με σκοπό την επανεξέταση ειδών που αρχικά παρουσίασαν συμβατικές ή άλλες αποκλίσεις.

11. Χορήγηση κανονικών αδειών στους υπαλλήλους του Αυτοτελούς Τμήματος.

Άρθρο 3 Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης

Α΄ Προϊστάμενος Διεύθυνσης

1. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή απαντήσεις σε Δημόσιες υπηρεσίες και ιδιώτες.

2. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά σε θέματα που μπορούν σύμφωνα με το νόμο να βεβαιωθούν από τα τηρούμενα στην υπηρεσία στοιχεία.

3. Έγγραφα και διαβιβαστικά σχετικά με την εγκατάσταση, διαχείριση και λειτουργία τηλεφωνικής γραμμής πληροφόρησης καταναλωτών σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή, κατόπιν των σχετικών αποφάσεων του Γενικού Γραμματέα Καταναλωτή.

4. Έγγραφα και Εγκυκλίους σχετικά με την Τήρηση Γενικού και Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου και τη γραμματειακή υποστήριξη των Διευθύνσεων και του Αυτοτελούς Τμήματος της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

5. Πράξεις χρέωσης εγγράφων και υποθέσεων στις Διευθύνσεις και στα Τμήματα σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή».

6. Υπογραφή εγγράφων που αφορούν θέματα διαδικασίας πρόσληψης, επιλογής υπαλλήλων με μετάταξη και απόσπαση στη Γενική Γραμματεία Καταναλωτή καθώς και εγγράφων που απευθύνονται στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου και αφορούν τις πιστώσεις για πρόσληψεις, προαγωγές, μεταθέσεις, μετατάξεις και λοιπές μεταβολές των υπαλλήλων.

7. Υπογραφή εγγράφων σχετικά με την οργάνωση, παρακολούθηση και εκτέλεση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή και Αποφάσεις ορισμού υπαλλήλων

για παρακολούθηση συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων στο εσωτερικό, μετά προηγούμενη συνεννόηση με τον Γενικό Γραμματέα Καταναλωτή και τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Αυτοτελούς Τμήματος της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

8. Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για νόμιμη χρήση, σε θέματα που μπορούν κατά νόμο να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία, εφόσον τούτο δεν αντίκειται σε απαγορευτική διάταξη.

9. Οδηγίες και Εγκύκλιοι σε θέματα διοίκησης και κατάστασης προσωπικού (π.χ. για τον προγραμματισμό κανονικών αδειών, εκλογές κ.λπ.).

10. Αποφάσεις χορήγησης αδειών (κανονικές, αναρρωτικές, άνευ αποδοχών κ.λπ.) σε Προϊσταμένους Τμημάτων και τους υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

11. Αποφάσεις, Διαπιστωτικές Πράξεις, Βεβαιώσεις και έγγραφα σχετικά με διαδικασίες για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων που υπηρετούν στη Γενική Γραμματεία Καταναλωτή με οποιαδήποτε σχέση εργασίας (προαγωγές, κοινοποίηση ετησίων πινάκων, λύση υπαλληλικής σχέσης κ.λπ.) πλην αποφάσεων που αφορούν ηθικές αμοιβές και βραβεύσεις υπαλλήλων.

12. Αποφάσεις έγκρισης για την παροχή κάθε φύσης αντιγράφων από τα επίσημα στοιχεία των ατομικών φακέλων των υπαλλήλων και πρακτικών των υπηρεσιακών συμβουλίων.

13. Εισηγητικά σημειώματα προς το υπηρεσιακό συμβούλιο, για θέματα που απαιτείται σύμφωνη γνώμη αυτού και ερωτήματα προς το υπηρεσιακό συμβούλιο, για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης όλων των υπαλλήλων που υπηρετούν στη Γενική Γραμματεία Καταναλωτή με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, πλην της πειθαρχικής παραπομπής.

14. Υπογραφή διαβιβαστικών εγγράφων στο υπηρεσιακό συμβούλιο και στο Γραφείο Νομικού Συμβούλου, των ακυρωτικών αποφάσεων των Διοικητικών Δικαστηρίων.

15. Βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων.

16. Έγγραφα σχετικά με τα γενικά θέματα Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών, Σχέσεων Κράτους - Πολίτη και Προγραμματισμού και για τις ενέργειες σχετικές με την εφαρμογή μέτρων για την διευκόλυνση της επικοινωνίας των πολιτών με τις υπηρεσίες.

17. Ενημερωτικά έγγραφα και εισηγήσεις σχετικά με την υποστήριξη συστημάτων και εφαρμογών πληροφορικής της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή (παρακολούθηση, αξιολόγηση, πιθανή τροποποίηση, απρόσκοπτη λειτουργία, υποστήριξη προς τους χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων και την υποστήριξη όλων των ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχονται μέσω διαδικτύου στους πολίτες).

18.

α) Αποφάσεις και πράξεις για ανάληψη, έγκριση, διάθεση δαπανών και μεταφορά πιστώσεων από τον κρατικό προϋπολογισμό.

β) Εντολές για εκτελέσεις έργων και πραγματοποίηση προμηθειών, για διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών, κατακύρωση των αποτελεσμάτων και υπογραφή των συμβάσεων που συνάπτονται καθώς και

γ) Εγκρίσεις εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προ-πληρωμής του κρατικού προϋπολογισμού, εφόσον σ' όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το ποσόν είναι έως 3.000€.

19. Προτάσεις - Εισηγήσεις για έγκριση πίστωσης για διορισμούς, προαγωγές, μεταθέσεις, μετατάξεις και λοιπές μεταβολές προσωπικού.

20. Εντολή επισκευής μηχανημάτων και επίπλων της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή μέχρι του ποσού που ισχύει κάθε φορά για προμήθεια ειδών χωρίς δημόσιο διαγωνισμό.

21. Αναγνώριση και εκκαθάριση δαπανών μετακίνησης του προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή στο εσωτερικό και εξωτερικό.

Β' Προϊστάμενος Τμήματος Διοικητικού

1. Έγγραφα προς Δημόσιες Αρχές ή υπηρεσίες ή ιδιώτες με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται πληροφορίες και στοιχεία απλού περιεχομένου.

2. Επικύρωση αντιγράφων των εγγράφων που εισέρχονται ή εξέρχονται στη Γενική Γραμματεία Καταναλωτή.

3. Επικύρωση αντιγράφων των δικαιολογητικών και εγγράφων που είναι μέσα στους ατομικούς φακέλους των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

4. Επικύρωση της γνησιότητας της υπογραφής των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

5. Εντολές για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των Προεδρικών διαταγμάτων, αποφάσεων της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή και Πράξεων, αρμοδιότητας του Τμήματος (διορισμός, μετάταξη, απόλυση υπαλλήλων κ.λπ.) καθώς και Ανακοινώσεις των αποφάσεων που έχουν δημοσιευτεί.

6. Διαβιβαστικά, υπομνηστικά και έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται στους υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή, αποφάσεις που έχουν ληφθεί σε θέματα αρμοδιότητάς τους ή κοινοποιούνται προεδρικά διατάγματα ή άλλες πράξεις.

7. Πράξεις θεώρησης των εκδιδόμενων βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους, καθώς και η σχετική με αυτά αλληλογραφία.

8. Παραπεμπτικά έγγραφα για υγειονομική εξέταση των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

9. Διαβιβαστικά για την επίδοση κάθε είδους εγγράφων.

10. Απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση που προκύπτουν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία.

Γ' Προϊστάμενος Τμήματος Οικονομικού και Διοικητικής Μέριμνας

1. Έγγραφα κατόπιν αποφάσεων και πράξεων σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

2. Τα έγγραφα προς δημόσιες αρχές ή υπηρεσίες ή ιδιώτες με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται πληροφορίες και στοιχεία απλού περιεχομένου.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται αποφάσεις που έχουν ληφθεί σε θέματα αρμοδιότητάς τους ή κοινοποιούνται προεδρικά διατάγματα ή άλλες πράξεις.

4. Τα διαβιβαστικά ή υπομνηστικά έγγραφα και τα έγγραφα με τα οποία ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για την πορεία των υποθέσεών τους.

5. Έγγραφα σχετικά με τη διαδικασία βεβαίωσης προστίμων.

6. Έγγραφα διαβίβασης δικαιολογητικών πληρωμών, σχετικά με προμήθεια υλικών και εκτέλεση έργου ή διαφόρων εργασιών σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού για τις ανάγκες της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

Άρθρο 4

Διεύθυνση Πολιτικής Καταναλωτή
Προϊστάμενος Διεύθυνσης

1. Εγκύκλιοι και έγγραφα για παροχή οδηγιών στις Διευθύνσεις Ανάπτυξης Εμπορίου και Τουρισμού των αιρετών Περιφερειών για θέματα τεχνικής φύσης.

2. Έγγραφα με τα οποία ενημερώνονται άλλοι φορείς σχετικά με τα πορίσματα των εργαστηριακών μελετών για την θρεπτική αξία των κάθε φύσεως ειδών διατροφής.

Άρθρο 5

Διεύθυνση Προστασίας Καταναλωτή
Προϊστάμενος Διεύθυνσης

1. Αποφάσεις υποβολής προστίμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13α του ν. 2251/1994, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 17 του ν.3587/2007 (ΦΕΚ 152/Α'/10.7.2007), για ποσά μέχρι 4.000 ευρώ.

2. Αποφάσεις σύστασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13α του ν. 2251/1994, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 17 του ν. 3587/2007 (ΦΕΚ 152/Α'/10.7.2007).

Άρθρο 6

Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου
Α' Προϊστάμενος Διεύθυνσης

1. Αποφάσεις που αφορούν την τύχη δεσμευθέντων προληπτικά προϊόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 6 του ν. 2251/1994, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του άρθρου 8 παρ. 6 του ν. 3857/2007 (ΦΕΚ 152/Α'/10.7.2007), μέχρι 4.000 ευρώ.

2. Υπογραφή των εργαστηριακών μελετών, ερωτήματα στο Ανώτατο Χημικό Συμβούλιο για τεχνικά θέματα.

3. Έγγραφα που καθορίζουν τις αποδόσεις πρώτων υλών σε προϊόντα και υποπροϊόντα, καθώς και τα ποσοστά από μειώσεις που προκύπτουν κατά την μεταποίηση, συσκευασία και συντήρηση των κάθε φύσεως καταναλωτικών αγαθών.

4. Έγγραφα παροχής πληροφοριών στους αρμόδιους φορείς για τα πορίσματα των εργαστηριακών μελετών.

5. Πίνακας Προγραμματισμού Προμηθειών οργάνων και υλικών για εξοπλισμό και συντήρηση εργαστηρίων καθώς και υλικού ελέγχου για τις Διευθύνσεις Ανάπτυξης Εμπορίου και Τουρισμού των αιρετών Περιφερειών.

6. Αποφάσεις καθορισμού τεχνικών προδιαγραφών.

Β' Προϊστάμενοι Τμημάτων

1. Έγγραφα, σε άλλες Διευθύνσεις του Υπουργείου και άλλες υπηρεσίες, Οργανισμούς και ιδιώτες, που παρέχουν πληροφορίες τεχνικής φύσεως.

2. Δελτία εισαγωγής και εξαγωγής υλικού από τα εργαστήρια.

3. Έγγραφα προς τις Διευθύνσεις Ανάπτυξης Εμπορίου και Τουρισμού των αιρετών Περιφερειών, για τη διενέργεια δειγματοληψιών ή ελέγχων συνηθισμένων περιπτώσεων.

Άρθρο 7
Γενικές Διατάξεις

1. Όσα έγγραφα, αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή, λαμβάνουν τελική υπογραφή Υφυπουργού, προσυπογράφονται από τον Γενικό Γραμματέα Καταναλωτή. Όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει, δεν απαιτείται προσυπογραφή.

2. Προϊστάμενοι Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων προσυπογράφουν τα έγγραφα που υπογράφονται από τα υπερκείμενα αυτών όργανα.

3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος οργάνου που εξουσιοδοτείται με την απόφαση αυτή να υπογράψει, η εξουσιοδότηση ισχύει για το νόμιμο αναπληρωτή του.

4. Όταν κωλύεται ή απουσιάζει ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Προστασίας της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή, όλες οι αποφάσεις επιβολής προστίμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3857/07, υπογράφονται από το Γενικό Γραμματέα Καταναλωτή.

5. Όταν κωλύεται ή απουσιάζει ο Γενικός Γραμματέας Καταναλωτή, όλα τα έγγραφα της αρμοδιότητάς του υπογράφονται από τον Υφυπουργό.

6. Σε περίπτωση γνωμοδότησης συλλογικού οργάνου, κατά πλειοψηφία, στις προμήθειες ειδών του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών, καθώς και στις προμήθειες υλικών ή εκτέλεσης έργου ή εργασιών της Διεύθυνσης Διοικητικού για τις ανάγκες της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή, οι σχετικές αποφάσεις υπογράφονται από το ιεραρχικά ανώτερο διοικητικό όργανο του προβλεπόμενου για την περίπτωση της ομόφωνης γνωμοδότησης.

7. Κάθε έγγραφο, πάνω στο οποίο διατυπώθηκε διαφωνία μεταξύ δύο οργάνων, κρίνεται και υπογράφεται από το αμέσως ανώτερο ιεραρχικά διοικητικό όργανο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Νοεμβρίου 2011

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΤΣΟΥΚΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με θέμα: «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.", που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2541/Β΄/07-11-2011, διορθώνεται ο τίτλος του αποφασιστικού μέρους:

Από το εσφαλμένο: «ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ "ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε."»

Στο ορθό: «ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ "ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε."».

(Από το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β΄	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ΄	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ΄	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €	Δ΄	160 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Β΄	320 €	Α.Α.Π.	160 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Γ΄	65 €	Ε.Β.Ι.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Ε.Δ.	10 €	Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



* 0 2 0 2 7 8 3 0 2 1 2 1 1 0 0 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004