



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1207

14 Ιουνίου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Καθορισμός διαδικασιών για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 36 του Νόμου 2459/1997	1
Βελτίωση του συσσιτίου των κρατούμενων των Καταστημάτων Κράτησης, και του Ι.Α.Α. Βόλου κατά τις ημέρες του Πάσχα και των Χριστουγέννων τρέχοντος έτους και της Πρωτοχρονιάς έτους 2012.....	2
Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υφυπουργού» σε Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής του Υπουργείου Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας.....	3
Κατάργηση Κοινωφελούς Επιχείρησης Φαναρίου....	4
Κατάργηση Κοινωφελούς Επιχείρησης Πάργας.....	5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 20725/Β.979	(1)
Καθορισμός διαδικασιών για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 36 του Νόμου 2459/1997.	

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του νόμου 2459/1997 «κατάργηση φορολογικών απαλλαγών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 17/τ.Α).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 221/τ.Α).

3. Την ανάγκη καθορισμού των διαδικασιών και των λεπτομερειών εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 36 του νόμου 2459/1997, όπως προβλέπεται στην παρ. 5 του άρθρου αυτού.

4. Τις διατάξεις του νόμου 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α/7-6-2010), αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τις διαδικασίες και τις λεπτομέρειες εφαρμογής του άρθρου 36 του νόμου 2459/1997, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου αυτού ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Εκτίμηση ζημιών

1. Η εκτίμηση και η καταγραφή των ζημιών σε επιχειρήσεις που επλήγησαν από θεομηνίες, όπως αυτές αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 36 του νόμου 2459/1997, γίνεται από τις αρμόδιες επιτροπές που συστήνονται κατά περίπτωση με απόφαση του Περιφερειάρχη.

2. Για τον προσδιορισμό του ύψους της ζημίας από τις αρμόδιες επιτροπές, διενεργείται επιτόπια αυτοψία και ζητείται η υποβολή εκ μέρους των πληγείσων επιχειρήσεων, στοιχείων και δικαιολογητικών τα οποία βοηθούν στην αντικειμενική εκτίμηση της ζημίας. Ειδικότερα θα πρέπει να προσκομίζονται εκ μέρους των πληγέντων:

- Τίτλοι ιδιοκτησίας ακινήτου στο οποίο στεγάζεται η επιχείρηση ή μισθωτήριο συμβόλαιο - Φορολογικές δηλώσεις επιχείρησης - δηλώσεις Φ.Π.Α - απογραφή προηγούμενου έτους - Τιμολόγια αγοράς πρώτων υλών, εμπορευμάτων και σε περίπτωση μη ύπαρξης να αναζητούνται από τους προμηθευτές - Τιμολόγια αγοράς μηχανολογικού εξοπλισμού συνοδευόμενα από κατάσταση στην οποία θα αναγράφεται ο χρόνος απόσβεσης, η κατάσταση του μηχανήματος καθώς και εάν πρόκειται για ολική ή μερική καταστροφή - ασφαλιστήριο συμβόλαιο κάλυψης της ζημίας και σε περίπτωση μη ύπαρξης Υπεύθυνη δήλωση του Ν.Δ 1599 περί μη ασφάλισης της μονάδας. Επίσης θα ελέγχεται η νόμιμη λειτουργία της επιχείρησης (άδεια λειτουργίας ή λοιπές άδειες).

3. Η αρμόδια για την εκτίμηση της ζημίας επιτροπή μπορεί να ζητά συμπληρωματικά στοιχεία, πέραν των αναφερομένων στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου εφ' όσον τούτο κρίνεται αναγκαίο.

4. Η αρμόδια για την εκτίμηση ζημιών επιτροπή δεν δεσμεύεται από την τυχόν δηλωθείσα εκ μέρους των πληγείσων επιχειρήσεων ζημία, ή την εκτίμηση αυτής από άλλα πρόσωπα (ιδιώτες εκτιμητές, λογιστές κλπ).

5. Για κάθε επιχείρηση που υπέστη ζημία από την θεομηνία, η αρμόδια επιτροπή εκτίμησης των ζημιών συντάσσει πρακτικό εκτίμησης της ζημίας. Με βάση τα πρακτικά εκτίμησης των ζημιών συντάσσεται η κατάσταση που προβλέπεται στο εδάφιο β της παράγραφου 1 του άρθρου 3 της παρούσης.

6. Οι πληγείσες επιχειρήσεις θα πρέπει να έχουν την έδρα τους ή να ασκούν νόμιμα την δραστηριότητά τους στην οριοθετημένη περιοχή όπως αυτή ορίζεται

στη σχετική κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και των Υφυπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Άρθρο 2

Υπαγόμενες επιχειρήσεις - Καλυπτόμενες ζημιές

1. Η καταβαλλόμενη αποζημίωση αφορά στις επιχειρήσεις όπως αυτές ορίζονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 36 του νόμου 2459/1997, οι οποίες ασκούσαν νόμιμη δραστηριότητα μέχρι την ημέρα που συνέβη η θεομηνία ή η φυσική καταστροφή.

2. Η επιχορήγηση καλύπτει ζημιές σε περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης, όπως αυτές αναφέρονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 36 του νόμου 2459/1997. Ειδικότερα για τις ζημιές στις κτιριακές εγκαταστάσεις, αυτές καλύπτονται μόνο εφόσον οι δικαιούχοι είναι ιδιοκτήτες, δηλαδή ανήκουν κατά πλήρη κυριότητα στην επιχείρηση που επλήγη και όχι σε τρίτους (εταίρους, μετόχους κλπ) και με την προϋπόθεση ότι δεν αποζημιώνονται από άλλη πηγή και ειδικότερα βάσει του άρθρου 10 του νόμου 2576/1998 (ΦΕΚ 25/ΤΑ/9-2-1998).

3. Ζημία η οποία καλύπτεται από ασφαλιστήριο συμβόλαιο, αποζημιώνεται μόνο κατά το μέρος που υπερβαίνει το ποσό που εισέπραξε ο δικαιούχος από την ασφαλιστική του εταιρεία.

Άρθρο 3

Διαδικασίες έκδοσης απόφασης

1. Η αρμόδια Περιφέρεια για την καταγραφή και εκτίμηση ζημιών των επιχειρήσεων που επλήγησαν από θεομηνίες και φυσικές καταστροφές, υποβάλλει τα παρακάτω στοιχεία στην αρμόδια διεύθυνση του Υπουργείου Οικονομικών:

α. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση για την οριοθέτηση της συγκεκριμένης περιοχής.

β. Συγκεντρωτική κατάσταση των επιχειρήσεων, υπογεγραμμένη από την αρμόδια Επιτροπή εκτίμησης και ελέγχου των ζημιών της Περιφέρειας, η οποία θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:

- Επωνυμία επιχείρησης
- Διεύθυνση άσκησης δραστηριότητας της επιχείρησης
- ΑΦΜ/ΔΟΥ
- Στοιχεία επικοινωνίας επιχείρησης (τηλ., e-mail)
- Αντικείμενο δραστηριότητας
- Δήμος
- Δημοτικό διαμέρισμα,
- Συνολική ζημία με ανάλυση ανά κατηγορία (ιδιοκτήτες κατά πλήρη κυριότητα κτιριακές εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, πρώτες ύλες, εμπορεύματα και φορτηγά αυτοκίνητα δημόσιας και ιδιωτικής χρήσης τα οποία κατεγράφησαν ως ολοσχερώς κατεστραμμένα).

2. Η επιχορήγηση καταβάλλεται στους δικαιούχους, μετά την έκδοση της κοινής υπουργικής απόφασης με σχετική απόφαση του ΕΟΜΜΕΧ ΑΕ, σύμφωνα με τις καταστατικές διατάξεις και τις διαδικασίες λειτουργίας του. Η εκταμίευση πραγματοποιείται μετά την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

3. Στα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται υποχρεωτικά:

α. Βεβαίωση της Περιφέρειας στην οποία αναγράφεται η επωνυμία, το ΑΦΜ της επιχείρησης, η ζημία που

υπέστη αναλυτικά κατά κατηγορία και συνολικά, καθώς και αναφορά περί εγκατάστασης και άσκησης νόμιμης δραστηριότητας της επιχείρησης εντός της ζώνης οριοθέτησης, δηλ. Δήμο και Δημοτικό διαμέρισμα.

β. Βεβαίωση της Υπηρεσίας Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (Υ.Α.Σ.) του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων, με την οποία βεβαιώνεται ότι δεν έχει εγκριθεί Δωρεάν Κρατική Αρωγή για τις ζημιές κτισμάτων, ούτε εκκρεμεί στην υπηρεσία σχετική αίτηση, βάσει του άρθρου 10 του Νόμου 2576/1998.

γ. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη πτώχευσης.

δ. Βεβαίωση της ασφαλιστικής εταιρείας για το ύψος της αποζημίωσης που έλαβε η επιχείρηση ή άλλως Υπεύθυνη Δήλωση περί μη ύπαρξης ασφαλιστικού συμβολαίου με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.

ε. Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά εκταμίευσης, όπως νομιμοποιητικά έγγραφα, τιμολόγια επιδοτήσεων κλπ, καθορίζονται από τον αρμόδιο για την εκταμίευση φορέα, ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., του οποίου οι αρμόδιες υπηρεσίες για την εκταμίευση των αποζημιώσεων μπορούν να ζητούν από τις επιχειρήσεις επιπρόσθετα δικαιολογητικά στα πλαίσια ελέγχου νομιμοποίησης της δικαιούχου επιχείρησης.

Άρθρο 4

Λοιπά θέματα

1. Η αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών για την έκδοση της Κοινής Υπουργικής Απόφασης, καθώς και η αρμόδια για την καταβολή της αποζημίωσης υπηρεσία του ΕΟΜΜΕΧ, μπορούν να ζητούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, πληροφορίες και συμπληρωματικά στοιχεία, σχετικά με τους δικαιούχους που περιλαμβάνονται στη συγκεντρωτική κατάσταση της περίπτωσης β της παραγράφου 1 του άρθρου 3 της παρούσας απόφασης.

2. Η αρμόδια υπηρεσία του ΕΟΜΜΕΧ προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες ενημέρωσης τόσο της κατά περίπτωση αρμόδιας Περιφέρειας ή Περιφερειακής ενότητας, όσο και των επιχειρήσεων που υπέστησαν ζημιές από θεομηνίες. Η ενημέρωση αυτή μπορεί να παρέχεται τόσο κατά το χρόνο που συνέβη η θεομηνία ή η φυσική καταστροφή, όσο και στη συνέχεια κατά τη διάρκεια των διαδικασιών έκδοσης των σχετικών αποφάσεων και κυρίως κατά τη διάρκεια της εκταμίευσης των επιχορηγήσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Μαΐου 2011

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Αριθμ. οικ. 20069

(2)

Βελτίωση του συσσιτίου των κρατουμένων των Καταστημάτων Κράτησης, και του Ι.Α.Α. Βόλου κατά τις ημέρες του Πάσχα και των Χριστουγέννων τρέχοντος έτους και της Πρωτοχρονιάς έτους 2012.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ,
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του άρθρου 112 παρ.2 του από 28-

30/9/1935 ν.δ/τος «Περί οργανώσεως Σωφρ/κού Προσωπικού και Διαχειρίσεως Φυλακών».

β) Των άρθρων 21 και 22Α του ν.2362/1995 «Περί Κώδικος Δημοσίου Λογιστικού κ.λπ.» (Α'247) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ.21 και 23 του ν.3871/2010 (Α'194).

γ) Την με αριθμ. 122934οικ/10-10-2003 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Αύξηση του ημερήσιου εφοδίου αρτοτροφοδοσίας των κρατουμένων» (ΦΕΚ 1549 Β')

δ) Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με αριθμ. 2672/3-12-2009 (ΦΕΚ Β 2408/2009) «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Οικονομικών Φίλιππου Σαχινίδη»

ε) Την ανάγκη βελτίωσης κατά ένα ευρώ και είκοσι λεπτά (1,20 €) του παρεχομένου συσσιτίου στους κρατούμενους των Καταστημάτων Κράτησης και του Ι.Α.Α. Βόλου κατά τις ημέρες του Πάσχα και των Χριστουγέννων έτους 2011, καθώς επίσης και την Πρωτοχρονιά του έτους 2012.

στ) Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα απόφαση για το τρέχον οικονομικό έτος, ανέρχεται στο ποσό των ΕΥΡΩ σαράντα τριών χιλιάδων διακοσίων (43.200,00€), (περίπου 12.000 κρατούμενοι), θα βαρύνει τον ΚΑΕ 1411, του Φ.17-310 και του οποίου οι πιστώσεις επαρκούν, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αύξηση του παρεχομένου συσσιτίου στους κρατούμενους των Καταστημάτων Κράτησης και του Ι.Α.Α.Σ.Ε. Βόλου κατά το ποσόν των ενός ευρώ και είκοσι λεπτών (1,20 €) ημερησίως για κάθε άτομο κατά τις ημέρες του Πάσχα και Χριστουγέννων του έτους 2011 και της Πρωτοχρονιάς του έτους 2012.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Μαΐου 2011

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΣΑΧΙΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΑΣΤΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. ΔΔΟ/Φ.101.22/ 4274 (3)
Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υφυπουργού» σε Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής του Υπουργείου Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΝΗΣΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 96/2010 «Σύσταση Υπουργείου Θαλασσιών Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας, καθορισμός αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ Α' 170).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α' 98) ιδίως τα άρθρα 50, 54 και 90.

3. Τις διατάξεις του π.δ. 1/1986 «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 1), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις του π.δ. 195/1986 «Οργάνωση, διάρθρωση και λειτουργία της Διεύθυνσης ΠΣΕΑ του Υπουργείου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 78).

5. Τις διατάξεις του π.δ. 110/2001 «Οργανισμός του Υπουργείου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 101), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του π.δ. 205/2007 «Συγχώνευση Υπουργείων» (ΦΕΚ Α' 231).

7. Τις διατάξεις του π.δ. 215/2007 «Σύσταση Γενικών Γραμματειών στο Υπουργείο Εσωτερικών και στο Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» (ΦΕΚ Α' 241).

8. Τις διατάξεις του π.δ. 99/2010 «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργού Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας» (ΦΕΚ Α' 172).

9. Την υπ' αριθ. 42/8-11-2010 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Θαλασσιών Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας Ελπίδα Τσουρή» (ΦΕΚ Β' 1752, διορθ. σφαλμ. ΦΕΚ Β' 1849), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 5221.1/02/10/19-11-2010 απόφαση (ΦΕΚ Β' 1850).

10. Την με αριθμ. Πρωτ. ΔΔΟ/Φ.101.22/856/9-2-2011 (ΦΕΚ 394/Β') Απόφαση της Υφυπουργού Θαλασσιών Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "με εντολή Υφυπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής του Υπουργείου Θαλασσιών Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας»

11. Τις διατάξεις του άρθρου 81 του ν. 1892/90 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 101).

12. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 45), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

13. Την υπ' αριθ. 8555/27-11-90 κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Αιγαίου «Πράξεις και έγγραφα του Υπουργείου Αιγαίου, που εξαιρούνται από τους περιορισμούς της διάταξης του άρθρου 81 παρ. 1 του ν. 1892/90» (ΦΕΚ Β' 741).

14. Την με αριθ. πρωτ. ΔΟΑ/οικ. 26601/10-10-2007 εγκύκλιο της Δ/σης Οργανωτικής Ανάπτυξης του Υπουργείου Εσωτερικών «Μείωση των υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά όργανα».

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού τόσο για το τρέχον όσο και για τα επόμενα έτη.

16. Την ανάγκη μεταβίβασης του δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υφυπουργού» από την Υφυπουργό Θαλασσιών Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας προς τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής για την εύρυθμη λειτουργία της Γενικής Γραμματείας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1ο

Στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων ή στους αναπληρωτές τους μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υφυπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Αλληλογραφία με Δ/σεις του Υπουργείου Θαλασσιών Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας (ΥΘΥΝΑΛ) και φορέων του δημόσιου τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

2. Έγκριση χορήγησης αντιγράφων από το τηρούμενο στη Διεύθυνση Αρχείο συμπεριλαμβανομένης και της

έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων κατά το άρθρο 5 του Ν. 2690/1999.

3. Τα έγγραφα που απευθύνονται στα δικαστήρια και αναφέρονται σε ένδικα μέσα που έχουν ασκηθεί κατά πράξεων ή παραλείψεων της διοίκησης αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης.

4. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο Αρχείο για θέματα αρμοδιότητας περισσότερων Τμημάτων που ανήκουν στην οικεία Διεύθυνση.

5. Αποφάσεις, εγκύκλιοι και έγγραφα αρμοδιότητας περισσότερων Τμημάτων της οικείας Διεύθυνσης.

6. Αποφάσεις ανάθεσης παράλληλων καθηκόντων σε υπαλλήλους της οικείας Διεύθυνσης.

7. Έγγραφα και κάθε πράξη που αφορά θέματα για τα οποία έχει εκδοθεί απόφασή μας ή έχει δοθεί σχετική έγκρισή μας καθώς και απόφαση ή έγκριση του Γενικού Γραμματέα Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

8. Έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται Προεδρικά Διατάγματα ή Υπουργικές αποφάσεις αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης.

9. Περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στον ημερήσιο ή περιοδικό τύπο για θέματα της οικείας Διεύθυνσης.

Άρθρο 2ο

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, εξουσιοδοτείται να υπογράφει «με εντολή Υφυπουργού» ως διατάκτης, από την έναρξη κάθε οικονομικού έτους σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α) και του άρθρου 2 του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'), για την εκτέλεση του Προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

Άρθρο 3ο

Ειδικότερα στο Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού ή στο νόμιμο αναπληρωτή του, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υφυπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Ερωτήματα προς τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία και φορείς του Δημοσίου για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης όλων των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

2. Αποφάσεις μετακίνησης των υπαλλήλων όλων των κατηγοριών εκτός των Προϊσταμένων Διευθύνσεων στο εσωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας και για χρονικό διάστημα που ορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2346/1995 όπως ισχύει κάθε φορά

3. Τα διαδικαστικά έγγραφα που απαιτούνται για την αποστολή υπαλλήλων στο εξωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας.

4. Την έγκριση κανονικών και ειδικών αδειών απουσίας (στράτευση, εκλογών) του πάσης φύσεως προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής εκτός των Προϊσταμένων Διευθύνσεων

5. Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

6. Πράξεις προαγωγής των μονίμων υπαλλήλων.

7. Την κύρωση των πινάκων προαγωγής των υπαλλήλων όλων των Κατηγοριών, Κλάδων και Βαθμών.

8. Διαπιστωτικές πράξεις και διαδικαστικές ενέργειες απόλυσης λόγω 35ετίας ή ορίου ηλικίας ή θανάτου ή

έκπτωσης όλων των μονίμων υπαλλήλων και διαπιστωτικές πράξεις λύσης εργασιακής σχέσης λόγω ορίου ηλικίας προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου.

9. Ανακοινώσεις αποφάσεων διορισμού και έγγραφα κοινοποίησης καταστάσεων του άρθρου 34 του Ν. 2190/1994.

10. Τα διαδικαστικά έγγραφα, πλην των παραπεμπτικών και της απόφασης σχετικά με θέση σε διαθεσιμότητα και αργία υπαλλήλων.

11. Εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης αποφάσεων, πράξεων κλπ., πλην των αποφάσεων χαρακτηρισμού κτιρίου ως διατηρητέων.

12. Αποφάσεις περικοπής αποδοχών για συμμετοχή σε απεργία ή αδικαιολόγητη αποχή από την εκτέλεση των καθηκόντων των υπαλλήλων με οιαδήποτε σχέση.

13. Αποφάσεις για τη συγκρότηση επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

14. Αποφάσεις για απονομή ηθικών αμοιβών (έπαινος) στους υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής μετά την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής, καθώς και τα διαδικαστικά έγγραφα σχετικά με απονομή ηθικών αμοιβών και βραβεύσεων των υπαλλήλων.

15. Βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων εκτός των βεβαιώσεων που εξουσιοδοτούνται άλλα όργανα.

16. Προτάσεις στο Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας (ΑΣΕ) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου.

17. Προτάσεις προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους αυξομείωσης των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής συμπεριλαμβανομένης και της περίπτωσης που ζητείται διάθεση πίστωσης από το αποθεματικό έως το ποσό των 30.000€.

18. Αποφάσεις έγκρισης για απευθείας προμήθεια ή απευθείας ανάθεση εκτέλεσης εργασιών, υπογραφή των σχετικών συμβάσεων καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση, για τις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη φθάνει μέχρι του ποσού των 20.000 € (εκτός ΦΠΑ) και που αφορούν δαπάνες λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

19. Αποφάσεις ορισμού και αντικατάστασης υπολόγων ΧΕΠ και μέχρι του ποσού των 30.000 €.

20. Εντολές προς τους υπολόγους για την πληρωμή δαπανών από τα Χρηματικά Εντάλματα Προπληρωμής (ΧΕΠ) από 1.501 € μέχρι του ποσού των 30.000 €.

21. Τη θεώρηση των καταστάσεων εκκαθάρισης δαπανών, για τις οποίες έχει εκδοθεί απόφαση έγκρισης από του ποσού των 1.501 € και άνω.

22. Αποφάσεις ορισμού υπολόγου διαχειριστή υλικού (αναλωσίμου και μη).

23. Προτάσεις μεταφοράς πίστωσης σε φορείς του Δημοσίου και μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000€).

24. Πράξεις ανάληψης πιστώσεων ανεξαρτήτως ποσού.

25. Προτάσεις-έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για εγγραφή και αυξομείωση προβλέψεων θέσεων προσωπικού.

26. Συμβάσεις ανεξαρτήτου ποσού που αφορούν δαπάνες προμηθειών και εκτέλεσης εργασιών - εκτός των συμβάσεων ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας για την εξυπηρέτηση δρομολογιακών γραμμών - για τις οποίες έχουν εκδοθεί αποφάσεις απευθείας ανάθεσης ή κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών από τα αρμόδια όργανα της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

27. Υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης και παραλαβής υλικών σε άλλους φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και σε ΝΠΙΔ (συλλόγους, σωματεία κ.α.) που αφορά την προσωρινή ή την οριστική παραχώρησή τους.

28. Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος, για την έκδοση επιταγών ή εντολών σε συνάλλαγμα.

29. Εξουσιοδοτήσεις προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων που έχουν εκδοθεί και εξοφλούνται μέσω του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Άρθρο 4ο

Ειδικότερα στον Προϊστάμενο της Δ/σης ΠΑΜ - ΠΣΕΑ ή στο νόμιμο αναπληρωτή του μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράψει «με εντολή Υφυπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και διαβιβαστικά έγγραφα, που αναφέρονται σε θέματα εξουσιοδότησης υπαλλήλων για τον χειρισμό διαβαθμισμένου υλικού, καθώς και τις σχετικές αποφάσεις εξουσιοδότησης, εφόσον συντρέχουν οι απαιτούμενες προϋποθέσεις από τους Κανονισμούς Ασφάλειας.

2. Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα ΠΣΕΑ, για τα οποία απαιτείται η συνεργασία και άλλων δημοσίων πολιτικών ή στρατιωτικών υπηρεσιών.

3. Αποφάσεις και έγγραφα που αναφέρονται στην οργάνωση των Τμημάτων ΠΣΕΑ των Δήμων και των Περιφερειών του χώρου ευθύνης της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

Άρθρο 5ο

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταφορών ή στον νόμιμο αναπληρωτή του μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Υφυπουργού», για τα παρακάτω θέματα:

1. Την έγκριση τροποποίησης ή περικοπής δρομολογίων πλοίων που εκτελούν μη επιδοτούμενα δρομολόγια, για χρονικό διάστημα διάρκειας μέχρι δέκα (10) ημερών, ύστερα από συνεννόηση με τις κατά τόπους αρμόδιες Λιμενικές Αρχές.

2. Την έγκριση τροποποίησης εγκεκριμένων δρομολογίων πλοίων που εκτελούν επιδοτούμενα δρομολόγια με συμβάσεις ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας για χρονικό διάστημα έως δέκα (10) ημέρες ύστερα από συνεννόηση με τις κατά τόπους Λιμενικές Αρχές.

3. Την αντικατάσταση πλοίων που εκτελούν επιδοτούμενα ή μη δρομολόγια λόγω βλάβης, ή ζημίας ή λόγω εξαιρετικής ή ανωτέρας βίας και για χρονικό διάστημα μέχρι και τρεις (3) ημέρες, ύστερα από συνεννόηση με τις αρμόδιες Λιμενικές αρχές.

4. Την προσωρινή έγκριση εκτέλεσης έκτακτων επιδοτούμενων ή μη δρομολογίων, ή προσεγγίσεων σε άλλους λιμένες από τα ήδη δρομολογημένα πλοία, για την αντιμετώπιση εκτάκτων συγκοινωνιακών αναγκών και

για χρονικό διάστημα μέχρι και τρεις (3) ημέρες, μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες λιμενικές αρχές.

5. Την προφορική έγκριση αιτημάτων εκτέλεσης ή τροποποίησης δρομολογίων ή αντικατάστασης πλοίων κατά τις μη εργάσιμες ημέρες στο ΚΕΠΙΧ του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη για λόγους έκτακτης εξυπηρέτησης συγκοινωνιακών αναγκών μετά από συνεννόηση με τον Γενικό Γραμματέα Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής. Σ' αυτές τις περιπτώσεις εάν απαιτείται δίνεται και γραπτή έγκριση την επόμενη πρώτη εργάσιμη ημέρα.

Άρθρο 6ο

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος ή στον νόμιμο αναπληρωτή του μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Υφυπουργού», για τα παρακάτω θέματα:

1. Την έκδοση πράξεων θεώρησης των τοπογραφικών διαγραμμάτων που συνοδεύουν τις αποφάσεις χαρακτηρισμού κτιρίων ως διατηρητέων.

2. Την έκδοση πράξεων θεώρησης των τοπογραφικών διαγραμμάτων που απαιτούνται για τη σύνταξη των αιτιολογικών εκθέσεων.

3. Την ανακοίνωση στους πολίτες και στις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες των αποφάσεων μετά τη δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

4. Εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης αποφάσεων χαρακτηρισμού κτιρίων ως διατηρητέων.

5. Εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των εγκεκριμένων π.δ.

6. Ανακοίνωση στις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες των σχετικών π.δ. μετά τη δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

7. Διαβίβαση σχεδίων π.δ. στη Γενική Γραμματεία του Κυβέρνησης και το ΣΤΕ που αφορούν τα ανάλογα θέματα του εδαφ. ζ παρ. 3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 1/1986 και την κατά νόμο γνωμοδότηση Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής

8. Εισηγητικές εκθέσεις και σχεδιαγράμματα που τις συνοδεύουν προς το Κεντρικό ΣΧΟΠ της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

Άρθρο 7ο

Στους Προϊσταμένους Τμημάτων ή στους νόμιμους αναπληρωτές τους, μέσα στα πλαίσια των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων τους μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής «με εντολή Υφυπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και γενικότερα όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιαδήποτε περιεχομένου, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή περιέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται Πράξεις της Διοίκησης.

2. Απαντήσεις σε αιτήματα πολιτών ή φορέων του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, των Ν.Π.Ι.Δ. κλπ, για θέματα αρμοδιότητας του οικείου Τμήματος.

3. Πράξεις με τις οποίες τίθενται έγγραφα στο αρχείο.

4. Αλληλογραφία με φορείς του Δημόσιου Τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

5. Εγκρίσεις χορήγησης αντιγράφων από το τηρούμενο αρχείο του οικείου Τμήματος, συμπεριλαμβανομένης

και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων κατά το άρθρο 5 του Ν. 2690/1999.

6. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση, σε θέματα, που σύμφωνα με τις κείμενες κάθε φορά διατάξεις είναι δυνατόν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στο αρχείο της Υπηρεσίας, εκτός για τις περιπτώσεις για τις οποίες ειδικά εξουσιοδοτούνται, με την απόφαση αυτή, άλλα υπηρεσιακά όργανα.

Άρθρο 8ο

Στους Προέδρους των ΣΧΟΠ Νομών και Περιφερειακών Ενοτήτων (πρώην Επαρχιών) όλα τα θέματα που προβλέπονται στο άρθρο 7 της παρούσας απόφασης για τους Προϊσταμένους Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής

Άρθρο 9ο

Ειδικότερα και πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 7 της παρούσας απόφασης, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υφυπουργού» οι παρακάτω Προϊστάμενοι Τμημάτων και οι νόμιμοι αναπληρωτές τους (εκτός των Τμημάτων Προγραμμάτων, και Επενδύσεων και Μελετών και έργων), τα εξής:

Α. Προϊστάμενος Τμήματος Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης.

1. Απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

2. Αποφάσεις κατάταξης ή επανακατάταξης σε μισθολογικό κλιμάκιο, χορήγησης χρονοεπιδόματος και λοιπών επιδομάτων όλων των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

3. Αποφάσεις χορήγησης επιδομάτων των υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου.

4. Πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή ή μισθολογική κατάσταση των υπαλλήλων.

5. Έγγραφα ανακοινώσεων διορισμών ή προσλήψεων.

6. Διαπιστωτικές πράξεις αλλαγής ονόματος ή επωνύμων των υπαλλήλων όλων των κατηγοριών, ύστερα από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Θεωρήσεις βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών της οικογένειάς των καθώς και κάθε σχετικό με αυτά έγγραφο.

8. Έγγραφα κοινοποίησης καταστάσεων του άρθρου 34 του Ν.2190/1994.

9. Τα έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων για υγειονομική εξέταση καθώς και αποφάσεις δικαιολόγησης της αποχής από τα υπηρεσιακά καθήκοντα για λόγους ασθενείας με αποδοχές ή χωρίς αποδοχές των υπαλλήλων με οιαδήποτε σχέση εργασίας.

10. Αποφάσεις χορήγησης αναρρωτικών αδειών, κυήσεως, λοχείας, και ανατροφής τέκνου του πάσης φύσεως προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής εκτός των Προϊσταμένων Δ/σεων και Τμημάτων.

Β. Προϊστάμενος Τμήματος Οικονομικής Διοίκησης και Προμηθειών.

1. Εξουσιοδοτήσεις προς τη ΔΟΥ για εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων.

2. Έγγραφα με τα οποία αναζητούνται από τα Ασφαλιστικά Ταμεία των υπαλλήλων κρατήσεις αποδοχών και εισφορές, που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

3. Βεβαιώσεις αποδοχών όλων των κατηγοριών προσωπικού για φορολογική ή κάθε άλλη νόμιμη χρήση.

4. Τα διαβιβαστικά έγγραφα για έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής των πάσης φύσεως δαπανών της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής, που βαρύνουν τον Τακτικό Προϋπολογισμό, ανεξαρτήτως ποσού.

5. Εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπάνης από τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους μέχρι του ποσού των 1.500€ για κάθε περίπτωση.

6. Πράξεις θεώρησης των καταστάσεων εκκαθάρισης όλων των δαπανών, καθώς και τα σχετικά διαβιβαστικά και λοιπά έγγραφα μέχρι του ποσού των 1.500 € εκτός των δαπανών που αφορούν δημόσιες σχέσεις και μισθώματα συμβάσεων ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας στις θαλάσσιες ενδομεταφορές.

Γ. Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας

1. Την επικύρωση των πάσης φύσεως εγγράφων που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α').

2. Τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής όλων των υπαλλήλων και των πολιτών.

3. Τις εντολές κίνησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Κεντρικής Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής

Δ. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων Άγονων Γραμμών και Ακτοπλοϊκού Δικτύου

1. Κοινοποίηση των αποφάσεων δρομολόγησης πλοίων και συμβάσεων ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας. (Το δικαίωμα ασκείται από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Προϊστάμενο Τμήματος)

2. Κοινοποίηση των αποφάσεων προκήρυξης δημόσιων μειοδοτικών διαγωνισμών για την εξυπηρέτηση δρομολογιακών γραμμών στον τύπο, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. (Το δικαίωμα ασκείται από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Προϊστάμενο Τμήματος)

3. Τα διαβιβαστικά έγγραφα παροχής οδηγιών προς πλοιοκτήτες δρομολογημένων πλοίων για την σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις σωστή εκτέλεση των υποχρεώσεών τους. (Το δικαίωμα ασκείται από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Προϊστάμενο Τμήματος).

4. Τον έλεγχο υποχρεώσεων πλοιοκτητών που απορρέουν από τις αποδοχές δηλώσεων δρομολόγησης και τις συμβάσεις ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας.

5. Την παροχή πληροφοριών, στατιστικών και άλλων στοιχείων καθώς και διατάξεων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες του Τμήματος. (Το δικαίωμα ασκείται από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Προϊστάμενο Τμήματος).

6. Την προφορική έγκριση αιτημάτων εκτέλεσης ή τροποποίησης δρομολογίων ή αντικατάστασης πλοίων κατά τις μη εργάσιμες ημέρες στο ΚΕΠΙΧ του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη για λόγους έκτακτης εξυπηρέτησης συγκοινωνιακών αναγκών μετά από συνεννόηση με τον Γενικό Γραμματέα Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής. Σ' αυτές τις περιπτώσεις δίνεται και γραπτή έγκριση την επόμενη πρώτη εργάσιμη ημέρα. (Το δικαίωμα ασκείται από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Προϊστάμενο Τμήματος)

Άρθρο 10ο

1. Αν κωλύεται ή απουσιάζει, ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης και ο νόμιμος αναπληρωτής του, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον καθ' ύλην αρμόδιο Προϊστάμενο Τμήματος, που προβλέπονται στην παρούσα απόφαση.

2. Αν κωλύεται ή απουσιάζει ο Προϊστάμενος Τμήματος και ο νόμιμος αναπληρωτής του, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

3. Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υφυπουργού» στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

4. Το αρμόδιο ιεραρχικό όργανο μπορεί, κατά την κρίση του, να ζητά από το αρμόδιο κατώτερο ιεραρχικά όργανο να του προσκομίζει για υπογραφή έγγραφα, αποφάσεις κλπ, αν αυτό επιβάλλεται από ειδικούς λόγους.

5. Όσες φορές λόγω της φύσης ή της σοβαρότητας του εγγράφου ή της απόφασης κλπ, οι κατά τα προηγούμενα άρθρα εξουσιοδοτούμενοι να υπογράψουν «Με Εντολή Υπουργού» θεωρούν ενδεδειγμένη την υπογραφή από τα ανωτέρω όργανα, το σχετικό έγγραφο ή απόφαση κλπ μπορεί να υπογράφεται από το ανώτερο όργανο.

6. Σε περίπτωση που το εξουσιοδοτημένο για την υπογραφή όργανο διαφωνεί, η αρμοδιότητα στην οποία αφορά η διαφωνία θα ασκείται κατά σειρά από το ιεραρχικά ανώτερο όργανο και δεν θα ισχύει στη συγκεκριμένη περίπτωση η παρούσα εξουσιοδότηση.

Άρθρο 11ο

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης, καταργείται κάθε προηγούμενη σχετική.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως,

Μυτιλήνη, 12 Μαΐου 2011

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΛΠΙΔΑ ΤΣΟΥΡΗ

Αριθμ. οικ. 14639/706 (4)

Κατάργηση Κοινοφελούς Επιχείρησης Φαναρίου.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις 1, 225, 226 και 227 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σύμφωνα με τις οποίες ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων των Ο.Τ.Α. και η Αστική και Πειθαρχική ευθύνη αιρετών μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας τους, ασκείται από το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Π.Δ 141/27.12.2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας».

4. Τις διατάξεις της εγκυκλίου αριθ. 11 με πρωτ. οικ 4569/27.01.2011 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Θέματα συγχωνεύσεων και προσωπικού νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και επιχειρήσεων των δήμων).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 149 και 262 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/06).

6. Την αρ. 37470/3799/11-02-2010 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου περί συστάσεως του Νομικού Προσώπου, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 232/Β'/5-3-2010.

7. Την αριθ. 63/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πάργας, που μας υποβλήθηκε με το αριθμ. 3178/21-03-2011 έγγραφο του Δήμου και πρωτοκολλήθηκε στην υπηρεσία μας την 07-04-2011, αποφασίζουμε:

Επικυρώνουμε την αριθμ. 63/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάργας, για την κατάργηση της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Φαναρίου, και την ένταξη των τομέων δραστηριοτήτων της σε αντίστοιχες οργανικές μονάδες του Ο.Ε.Τ. του Δήμου Πάργας.

Τυχόν περιουσιακά στοιχεία ή χρηματικά ποσά που υπάρχουν στο όνομα των εν λόγω επιχειρήσεων μεταβιβάζονται στο Δήμο Πάργας.

Το προσωπικό που υπηρετεί στις ανωτέρω επιχειρήσεις θα καταταγεί σε θέσεις που θα προβλεφθούν στο νέο Ο.Ε.Υ. του Δήμου, σε αντίστοιχες οργανικές θέσεις.

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 89.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 15-6041.002, της στήλης των εξόδων προϋπολογισμού Δήμου Πάργας οικ. Έτους 2011 και η οποία θα καλυφθεί από μεταφορά της ανάλογης πίστωσης που προβλεπόταν στους οικείους Κ.Α. προϋπολογισμού της καταργούμενης Δημοτικής Επιχείρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 20 Απριλίου 2011

Η Γενική Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΗΜΗΤΡΑ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ-ΜΠΑΣΤΑ

Αριθμ. 12972/620 (5)

Κατάργηση Κοινοφελούς Επιχείρησης Πάργας.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις 1, 225, 226 και 227 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σύμφωνα με τις οποίες ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων των Ο.Τ.Α. και η Αστική και Πειθαρχική ευθύνη αιρετών μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας τους, ασκείται από το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Π.Δ 141/27.12.2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας»

4. Τις διατάξεις της εγκυκλίου αριθ. 11 με πρωτ. οικ 4569/27.01.2011 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Θέματα συγχωνεύσεων και προσωπικού νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και επιχειρήσεων των δήμων).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 149 και 262 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/06).

6. Την αρ. 27378/2681/15-10-2009 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου περί συστάσεως του Νομικού Προσώπου που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2308/Β /27-10-2009.

7. Την αριθ. 63/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πάργας, που μας υποβλήθηκε με το αριθμ. 3178/21-03-2011 έγγραφο του Δήμου και πρωτοκολλήθηκε στην υπηρεσία μας την 07-04-2011, αποφασίζουμε:

Επικυρώνουμε την αριθμ. 63/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάργας, για την κατάργηση της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Πάργας και την ένταξη των τομέων δραστηριοτήτων της σε αντίστοιχες οργανικές μονάδες του Ο.Ε.Τ. του Δήμου Πάργας.

Τυχόν περιουσιακά στοιχεία ή χρηματικά ποσά που υπάρχουν στο όνομα των εν λόγω επιχειρήσεων μεταβιβάζονται στο Δήμο Πάργας.

Το προσωπικό που υπηρετεί στις ανωτέρω επιχειρήσεις θα καταταγεί σε θέσεις που θα προβλεφθούν στο νέο Ο.Ε.Τ. του Δήμου, σε αντίστοιχες οργανικές θέσεις.

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 87.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 15-6041.002, της στήλης των εξόδων προϋπολογισμού Δήμου Πάργας οικ. Έτους 2011 και η οποία θα καλυφθεί από μεταφορά της ανάλογης πίστωσης που προβλεπόταν στους οικείους Κ.Α. προϋπολογισμού της καταργούμενης Δημοτικής Επιχείρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 20 Απριλίου 2011

Η Γενική Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΗΜΗΤΡΑ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ-ΜΠΑΣΤΑ

