



ΟΔΗΓΟΣ

**Για τη βελτίωση των κανονισμών
υπηρεσιών και των διαδικασιών
πρόσληψης προσωπικού
των επιχειρήσεων Ο.Τ.Α.**



ΑΘΗΝΑ, 1998

ΟΔΗΓΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Ο.Τ.Α.

ΙΟΥΝΙΟΣ 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	5
1.1 Διοικητικές ενότητες των υπηρεσιών	5
1.2 Θέσεις εργασίας των διοικητικών ενοτήτων	5
1.3 Κατηγορία προσωπικού της κάθε θέσης	5
1.4 Θέσεις εργασίας διοικητικών υπαλλήλων	6
1.5 Θέσεις των Υπεύθυνων των διοικητικών ενοτήτων	6
1.6 Σχέσεις εργασίας προσωπικού	6
1.7 Τακτικό και έκτακτο προσωπικό	6
1.8 Αριθμός προσωπικού	7
1.9 Γενικά τυπικά προσόντα	7
1.10 Ειδικά τυπικά προσόντα	7
1.11 Δικαιολογητικά απόδειξης των προσόντων	8
1.12 Πρόσθετα προσόντα (εκτός εκείνων που αναφέρονται στον Κανονισμό)	8
1.13 Ειδικά Ουσιαστικά προσόντα	8
2. ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	9
2.1 Πρόσληψη του διοικητικού προσωπικού	9
2.2 Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου.	11
2.3 Πρόσληψη μη διοικητικού προσωπικού (τεχνικού με την ευρεία έννοια) και εργατοτεχνικού προσωπικού κατηγορίας ΥΕ.	12
2.4 Πρόσληψη ειδικού επιστημονικού προσωπικού	13
2.5 Τρόπος πρόσληψης υπευθύνων	13
2.6 Συμβάσεις Εργου	13

Με την έκδοση του οδηγού αυτού, για τη βελτίωση των Κανονισμών και των διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού των Επιχειρήσεων ΟΤΑ, η ΕΕΤΑΑ μετά από πρωτοβουλία της ΚΕΔΚΕ, επιδιώκει να συμβάλει στην ενημέρωση των διοικητικών οργάνων και των στελεχών των επιχειρήσεων των ΟΤΑ, για τις αλλαγές στο θεσμικό πλαίσιο πρόσληψης του προσωπικού τους καθώς και για τις διαδικασίες προσαρμογής των Κανονισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Επιχειρήσεων, στις αλλαγές αυτές.

Ο οδηγός αυτός, αποτελεί ένα από τα προϊόντα του προγράμματος «Οι ΜΜΕ των ΟΤΑ» που υλοποιήθηκε από την ΕΕΤΑΑ με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση στα πλαίσια της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας ADAPT.

Ο οδηγός συντάχθηκε από :

- την κα.Αθανασία Τριανταφυλλοπούλου, στέλεχος της Νομικής Υπηρεσίας και
- τον κο.Ηλία Λίτσο, στέλεχος του Τομέα Οργάνωσης και Πληροφορικής.

Για την Ε.Ε.Τ.Α.Α.
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και
Διευθύνων Σύμβουλος

Απόστολος Κοιμήσης

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι αμιγείς επιχειρήσεις των ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού, καθώς και οι μικτές επιχειρήσεις στο εταιρικό κεφάλαιο των οποίων οι ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού κατέχουν τουλάχιστον το 50 %, πραγματοποιούν τις προσλήψεις του προσωπικού που απασχολούν σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/97.

Προκειμένου να εφαρμοστούν από τις ανωτέρω επιχειρήσεις, οι διαδικασίες που προβλέπονται από τις προηγούμενες διατάξεις, η ΕΕΤΑΑ συγκέντρωσε χρήσιμο υποστηρικτικό υλικό που εκτιμάται ότι θα βοηθήσει τα στελέχη των επιχειρήσεων των ΟΤΑ στην προσαρμογή των κανονισμών τους και των διαδικασιών πρόσληψης του προσωπικού τους.

Το υλικό που παρατίθεται στη συνέχεια περιλαμβάνει τα εξής.

1. Οδηγίες για την προσαρμογή των Κανονισμών των Επιχειρήσεων.
2. Περιγραφή των οργάνων και διαδικασιών πρόσληψης των διαφόρων κατηγοριών προσωπικού.
3. Το Παράρτημα 1 περιλαμβάνει παράδειγμα καθορισμού των θέσεων εργασίας μιας αναπτυξιακής εταιρείας και των τυπικών προσόντων του προσωπικού που θα τις στελεχώσει, με σκοπό την υποστήριξη των επιχειρήσεων στη σύνταξη των σχετικών άρθρων του κανονισμού.
4. Το Παράρτημα 2 περιλαμβάνει πρόσφατους καταλόγους του Υπ. Παιδείας με τις ειδικότητες που παράγονται από την ελληνική τριτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, προκειμένου να προσδιορίζονται σαφώς οι ειδικότητες του προσωπικού στους κανονισμούς ή στη προκήρυξη των θέσεων που θα πληρωθούν.

Εκτιμάται ότι το υλικό που ακολουθεί, σε συνδυασμό με σχετικά υποδείγματα και οδηγίες του ΑΣΕΠ θα βοηθήσει τα στελέχη των επιχειρήσεων στην αλλαγή των διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού που εφαρμόζουν.

1. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι επιχειρήσεις των ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού θα πρέπει να συντάξουν **Κανονισμό** (ή κανονισμούς) Υπηρεσιών και Προσωπικού στους οποίους μεταξύ των άλλων θα πρέπει να αναφέρονται

- Οι διοικητικές ενότητες των υπηρεσιών
- Οι θέσεις εργασίας ανά προβλεπόμενη διοικητική ενότητα
- Η κατηγορία του προσωπικού ανάλογα με το επίπεδο εκπαίδευσης (ΕΕΠ, ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) ανά θέση εργασίας
- Ο αριθμός του προσωπικού
- Τα γενικά και ειδικά (τυπικά και ουσιαστικά) προσόντα του προσωπικού που θα πληρώσει τις θέσεις εργασίας
- Η σχέση εργασίας του προσωπικού
- Οι θέσεις εργασίας που ανήκουν στο διοικητικό προσωπικό
- Η διαδικασία και οι κανόνες πρόσληψης του διοικητικού και του λοιπού προσωπικού
- Τα όργανα που εμπλέκονται στις διαδικασίες πρόσληψης

1.1 Διοικητικές ενότητες των υπηρεσιών

Στον κανονισμό θα προβλέπεται η οριζόντια και κάθετη (ιεραρχική) οργανωτική διάρθρωση των υπηρεσιών, μετά την ομαδοποίηση των λειτουργιών που θα εκτελούν οι υπηρεσίες σε διοικητικές ενότητες και τον προσδιορισμό του αριθμού των ιεραρχικών επιπέδων.

Οι ονομασίες των ιεραρχικών επιπέδων, πχ Γενική Διεύθυνση, Διεύθυνση, Τομέας, Τμήμα κλπ εναπόκειται στην κρίση της επιχείρησης. Δεν υπάρχει, δηλ., υποχρέωση να ακολουθηθεί η ονοματολογία που προβλέπεται για τα ΝΠΔΔ.

1.2 Θέσεις εργασίας των διοικητικών ενότητων

Για κάθε διοικητική ενότητα των υπηρεσιών της επιχείρησης, θα προβλέπονται συγκεκριμένες θέσεις εργασίας, ο τίτλος των οποίων αντιστοιχεί κατά το δυνατόν στο πραγματικό περιεχόμενο της εργασίας των υπαλλήλων που θα τις καταλάβουν.

1.3 Κατηγορία προσωπικού της κάθε θέσης

Με βάση το επίπεδο εκπαίδευσης, οι θέσεις θα πρέπει να διακριθούν σε κατηγορίες ως εξής

- Θέσεις Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (ΕΕΠ)
- Θέσεις Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)
- Θέσεις Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)
- Θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)
- Θέσεις Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

1.4 Θέσεις εργασίας διοικητικών υπαλλήλων

Οι θέσεις εργασίας του προσωπικού των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ, που θα εκτελεί τις διοικητικές- οικονομικές λειτουργίες της επιχείρησης θα πρέπει να διακρίνονται σαφώς, διότι γι' αυτές προβλέπεται ειδική διαδικασία πρόσληψης του προσωπικού που θα τις στελεχώσει.

1.5 Θέσεις των Υπεύθυνων των διοικητικών ενοτήτων

Οι θέσεις εργασίας του επί κεφαλής των υπηρεσιών (π.χ. Διευθυντή) και των υπεύθυνων των διοικητικών ενοτήτων θα πρέπει επίσης να διακρίνονται σαφώς, διότι για την κατηγορία αυτή δεν προβλέπεται συγκεκριμένη διαδικασία πρόσληψης από τον Νόμο, οπότε η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη να ακολουθήσει τη διαδικασία που προβλέπει ο κανονισμός της.

1.6 Σχέσεις εργασίας προσωπικού

Στον κανονισμό θα πρέπει να αναφέρεται το είδος της σχέσης εργασίας του προσωπικού που θα απασχολεί. Οι δυνατές σχέσεις εργασίας του προσωπικού με την επιχείρηση είναι

- σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου
- σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου
- σύμβαση μίσθωσης έργου
- έμμισθη εντολή (αφορά τους δικηγόρους)

Ως προς το χρόνο απασχόλησης οι θέσεις μπορούν να προβλεφθούν ως πλήρους ή μερικής απασχόλησης.

1.7 Τακτικό και έκτακτο προσωπικό

Ως *τακτικό προσωπικό* ορίζεται εκείνο που καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της επιχείρησης, συνδέεται με αυτήν με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και καταλαμβάνει συγκεκριμένες θέσεις εργασίας.

Το *έκτακτο προσωπικό*, καλύπτει εποχιακές ή έκτακτες ανάγκες και μπορεί να συνδέεται με την επιχείρηση με

- σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου
- σύμβαση μίσθωσης έργου.

Συνήθως στον κανονισμό, οι θέσεις εργασίας προβλέπονται για το τακτικό προσωπικό και παράλληλα αναφέρεται ότι η επιχείρηση μπορεί να απασχολεί και έκτακτο προσωπικό, του οποίου η εργασία και τα προσόντα δεν είναι δυνατό να προβλεφθούν.

Είναι όμως δυνατό (π.χ. σε περιπτώσεις περιοδικής εποχιακής απασχόλησης ή σε περιπτώσεις που η επιχείρηση δεν θέλει να δεσμευτεί για αόριστη διάρκεια απασχόληση) να προβλεφθούν ορισμένες θέσεις στον κανονισμό, ως θέσεις προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

1.8 Αριθμός προσωπικού

Ως προς τον καθορισμό του αριθμού του τακτικού προσωπικού υπάρχουν δύο δυνατότητες.

- 1) Να προβλεφθεί στον κανονισμό αναλυτικά ο αριθμός του προσωπικού ανά θέση εργασίας
- 2) Για λόγους μεγαλύτερης ευελιξίας, να προβλεφθεί μόνο ο ανώτατος αριθμός του συνόλου του τακτικού προσωπικού. Ο αριθμός του προσωπικού ανά θέση εργασίας θα μπορούσε να καθορίζεται με απόφαση του ΔΣ ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες των υπηρεσιών και τις οικονομικές δυνατότητες της επιχείρησης. (Ευνόητο είναι ότι θα πρέπει να αναφέρεται ο αριθμός όταν πρόκειται για τη σύνταξη της προκήρυξης πρόσληψης προσωπικού).

Πρέπει να διευκρινιστεί ότι, δεδομένου ότι ο κανονισμός συντάσσεται για ένα μέσο ή μακρο-χρόνιο χρονικό ορίζοντα, οι θέσεις που προβλέπει, δεν είναι απαραίτητο να καλύπτονται όλες. Η πλήρωσή τους εξαρτάται από το βαθμό δραστηριοποίησης και τις οικονομικές δυνατότητες της επιχείρησης.

Ο αριθμός του έκτακτου προσωπικού συνήθως δεν προσδιορίζεται διότι είναι αδύνατη η πρόβλεψή του.

1.9 Γενικά τυπικά προσόντα

Στον κανονισμό θα πρέπει να προσδιορίζονται τα γενικά (κοινά για όλες τις θέσεις) τυπικά προσόντα των υποψηφίων για την πλήρωση των θέσεων (πχ ηλικία, τόπος κατοικίας, δημοτική κατάσταση, εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων, ιδιότητα μακροχρόνιου ανέργου κλπ)

Για παράδειγμα :

<< Ο υποψήφιος κατά την ημέρα της επιλογής πρέπει να πληροί τα ακόλουθα προσόντα:

- Να έχει συμπληρώσει το 21^ο έτος της ηλικίας
- Να είναι εγγεγραμμένος στα δημοτολόγια δήμου ή κοινότητας της ελληνικής επικράτειας
- Να μην έχει καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος και για εγκλήματα κατά των ηθών και συκοφαντική δυσφήμιση
- Να μην τελεί σε απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη >>

1.10 Ειδικά τυπικά προσόντα

Ο σαφής και συγκεκριμένος προσδιορισμός των τυπικών προσόντων περιλαμβάνει τα εξής :

Καθορισμός βασικού τίτλου σπουδών και ειδικότητας

Για κάθε κατηγορία προσωπικού (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) θα πρέπει να προσδιοριστούν οι βασικοί τίτλοι σπουδών και για κάθε θέση εργασίας η ειδικότητα του προσωπικού που θα τη στελεχωσει, με αναφορά στις σχολές τριτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που παράγουν αντίστοιχα στελέχη. (Στο **Παράρτημα 2** παραθέτουμε κατάλογο των ειδικοτήτων των σχολών τριτοβάθμιας (ΑΕΙ και ΤΕΙ) και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης).

Καθορισμός ειδικών γνώσεων και εμπειρίας

Εφόσον πέραν του βασικού τίτλου σπουδών απαιτούνται και πρόσθετα τυπικά προσόντα (π.χ. γνώση ξένων γλωσσών, χειρισμός προγραμμάτων Η/Υ, εμπειρία κλπ) θα πρέπει να αναφερθούν σαφώς.

Προσόντα ειδικού επιστημονικού προσωπικού

Αν οι ανάγκες της επιχείρησης επιβάλλουν την πρόβλεψη θέσεων ειδικού επιστημονικού προσωπικού, ο κανονισμός θα πρέπει να προσδιορίζει σαφώς τα τυπικά προσόντα του προσωπικού αυτού.

Προσόντα των υπεύθυνων των διοικητικών ενότητων

Με σαφήνεια επίσης θα πρέπει να καθορίζονται και τα προσόντα του προσωπικού που θα καταλάβει θέσεις ευθύνης.

Τα ειδικά τυπικά προσόντα θα πρέπει επίσης να διακριθούν σε απαραίτητα και προαιρετικά για την πρόσληψη προσόντα.

1.11 Δικαιολογητικά απόδειξης των προσόντων

Τόσο στον κανονισμό όσο και κυρίως στην προκήρυξη πρόσληψης θα πρέπει να αναφερθούν σαφώς τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την απόδειξη των γενικών και ειδικών τυπικών προσόντων των υποψηφίων.

1.12 Πρόσθετα προσόντα (εκτός εκείνων που αναφέρονται στον Κανονισμό)

Με σκοπό την διασφάλιση ευελιξίας, χρήσιμο είναι να υπάρχει παράγραφος στον κανονισμό που να αναφέρει ότι :

<< Εκτός των γενικών και ειδικών προσόντων που αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό, στην προκήρυξη πρόσληψης είναι δυνατό να προβλέπονται πρόσθετα προσόντα.>>

1.13 Ειδικά Ουσιαστικά προσόντα

Τα ουσιαστικά προσόντα χρησιμεύουν στη διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων κατά τη διάρκεια της ατομικής συνέντευξης και καθορίζονται με απόφαση της επιτροπής επιλογής.

2. ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

2.1 Πρόσληψη του διοικητικού προσωπικού

Η διαδικασία πρόσληψης του διοικητικού προσωπικού των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/97.

Σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις η πρόσληψη του προαναφερόμενου προσωπικού πραγματοποιείται:

- α) με τη διαδικασία καθορισμένης σειράς προτεραιότητας
- β) με γραπτό διαγωνισμό

Ειδικότερα :

α) Διαδικασία με καθορισμένη σειρά προτεραιότητας

Η ανωτέρω διαδικασία περιλαμβάνει:

1. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου για τις προσλήψεις οργάνου της επιχείρησης για την πλήρωση συγκεκριμένων θέσεων. Ως αρμόδιο όργανο στην προκειμένη περίπτωση, πλην του Διοικητικού Συμβουλίου ,μπορεί να χαρακτηριστεί ο Διευθύνων Σύμβουλος ή ο Γενικός Διευθυντής. Η αρμοδιότητα αυτή, προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή τον Γενικό Διευθυντή πρέπει να προκύπτει από τις διατάξεις του Κανονισμού της Επιχείρησης ή να έχει εκχωρηθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Συγκρότηση από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης επιτροπής με αρμοδιότητα τη σύνταξη της προκήρυξης , τον έλεγχο των δικαιολογητικών των υποψηφίων και τη σύνταξη των πινάκων κατάταξης.
3. Αποστολή της προκήρυξης πριν τη δημοσίευσή της στο ΑΣΕΠ προς έλεγχο. Ο έλεγχος διενεργείται εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη του ΑΣΕΠ
4. Δημοσίευση του τελικού κειμένου της προκήρυξης από την επιχείρηση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης στο ειδικό τεύχος προκηρύξεων του ΑΣΕΠ .
5. Δημοσίευση της προκήρυξης στον τύπο
6. Υποβολή αιτήσεων των ενδιαφερομένων με τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός 15 ημερών από την τελευταία δημοσίευση στον τύπο
7. Σύνταξη από την αρμόδια επιτροπή της επιχείρησης των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων¹

¹ Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων καθορίζεται με τα ακόλουθα κριτήρια:

8. Οι πίνακες κατάταξης αποστέλλονται στο ΑΣΕΠ. Αποστέλλονται επίσης, προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, και ειδικότερα στο τεύχος προκηρύξεων του ΑΣΕΠ. Η πρόσληψη του προσωπικού από την Επιχείρηση πραγματοποιείται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το αρμόδιο κατά τον Κανονισμό όργανο σύμφωνα με τα αποτελέσματα των πινάκων κατάταξης. Επισημαίνεται, πάντως, ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2527/97, το ΑΣΕΠ έχει δικαίωμα να ακυρώσει πρόσληψη, η οποία έγινε σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης, εάν τη θεωρήσει παράνομη.

Στην περίπτωση αυτή, οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται μέχρι την ημέρα απόλυσής τους, χωρίς καμμία αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Υποψήφιοι με διδακτορικό δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης η οποία προκηρύσσεται.

Μεταξύ των εχόντων διδακτορικό δίπλωμα προτάσσεται αυτός που έχει και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο ίδιο με τη θέση που προκηρύσσεται γνωστικό αντικείμενο. Έπεται ο υποψήφιος που έχει τον ανωτέρω μεταπτυχιακό τίτλο σε άλλο γνωστικό αντικείμενο και ακολουθεί ο υποψήφιος που έχει μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών.

Υποψήφιοι που έχουν μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένο όμοιο τίτλο της αλλοδαπής, ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητας της θέσης.

Μεταξύ των εχόντων μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών προτάσσεται ο υποψήφιος που έχει και δεύτερο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης σε οποιοδήποτε γνωστικό αντικείμενο και ακολουθεί ο υποψήφιος που έχει το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών.

Υποψήφιοι που έχουν διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο.

Μεταξύ των εχόντων διδακτορικό δίπλωμα προτάσσεται ο υποψήφιος που έχει και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και ακολουθεί ο υποψήφιος που έχει το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών.

Υποψήφιοι οι οποίοι έχουν μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών μονοετούς τουλάχιστον φοίτησης σε άλλο γνωστικό αντικείμενο. Μεταξύ εκείνων οι οποίοι έχουν μεταπτυχιακό τίτλο προτάσσεται ο υποψήφιος που έχει και δεύτερο μεταπτυχιακό τίτλο και ακολουθεί ο υποψήφιος που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών.

Για τις θέσεις της κατηγορίας ΔΕ εφαρμόζεται επίσης η ανωτέρω σειρά προτεραιότητας ως ημερομηνίας δε κτήσεως του οικείου τίτλου σπουδών για αποφοίτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης νοείται το έτος κατά το οποίο ο τίτλος αυτός αποκτήθηκε. Για τις θέσεις της κατηγορίας ΥΕ λαμβάνονται υπόψη, κυρίως, κοινωνικά κριτήρια.

β) Με γραπτό διαγωνισμό

Η πρόσληψη τακτικού διοικητικού προσωπικού μπορεί να γίνει με διαγωνισμό του ΑΣΕΠ, εφόσον ζητηθεί από την επιχείρηση.

Στην περίπτωση αυτή, αρμόδια για τη διαδικασία προκήρυξης υποβολής αιτήσεων ελέγχου δικαιολογητικών, θεμάτων εξέτασης είναι το ΑΣΕΠ και η επιχείρηση υποχρεούνται να προσλάβει το προσωπικό το οποίο θα αποδειχθεί με πίνακα από το ΑΣΕΠ.

2.2 Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου.

- Διοικητικού Προσωπικού (κατηγοριών ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ) και
- Προσωπικού κατηγορίας ΥΕ

(Δεν περιλαμβάνεται στην κατηγορία αυτή το εργατοτεχνικό προσωπικό)

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.2527/97, η πρόσληψη από τις επιχειρήσεις των ΟΤΑ προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου της (με εξαίρεση το εργατοτεχνικό προσωπικό) υπάγεται στο σύστημα προσλήψεων του Ν.2190/94.

Σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις για την πρόσληψη του προσωπικού αυτού η Επιχείρηση δημοσιεύει προκήρυξη στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά:

- Ο αριθμός του προσωπικού κατά ειδικότητα
- Τα απαιτούμενα προσόντα
- Η υπηρεσία στην οποία θα υποβληθούν οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων
- Η προθεσμία, εντός της οποίας θα υποβληθούν οι αιτήσεις

Η προκήρυξη υποβάλλεται ως σχέδιο στο ΑΣΕΠ.

Το ΑΣΕΠ, ελέγχει τα στοιχεία της προκήρυξης σε διάστημα δέκα ημερών . Εάν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των δέκα (10) ημερών θεωρείται ότι το ΑΣΕΠ δεν έχει αντιρρήσεις με το περιεχόμενο της προκήρυξης και η προκήρυξη δημοσιεύεται, σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του νομού, εφόσον εκδίδονται.

Η προκήρυξη αναρτάται, επίσης, στα γραφεία της επιχείρησης και στο κατάστημα του δήμου ή της κοινότητας, στην οποία εδρεύει η Επιχείρηση.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων πρόσληψης δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών.²

² Η κατάταξη των υποψηφίων πραγματοποιείται κατά τα ακόλουθα:

-προτάσσονται οι υποψήφιοι με τέκνα (προηγείται εκείνος με τα περισσότερα τέκνα) και ακολουθούν:

-τέκνα πολύτεκνων οικογενειών

-φοιτητές και σπουδαστές σχολών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

-βασικό τίτλο σπουδών κατά χρονολογία κτήσεως.

Οι υποψήφιοι αυτής της κατηγορίας πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας και να μην έχουν υπερβεί το 65ο.

Οι πίνακες κατάταξης υποβάλλονται στο ΑΣΕΠ για έλεγχο και δημοσιεύονται στην εφημερίδα δημοσιεύσεων του ΑΣΕΠ.

Και στην περίπτωση αυτή, η πρόσληψη γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, ή άλλο αρμόδιο κατά τον Κανονισμό Όργανο της Επιχείρησης, σύμφωνα με την κατάταξη στους πίνακες. Οι προσλήψεις και αυτών των κατηγοριών ελέγχονται από το ΑΣΕΠ αυτοδικαίως ή μετά από ένσταση.

2.3 Πρόσληψη μη διοικητικού προσωπικού (τεχνικού με την ευρεία έννοια) και εργατοτεχνικού προσωπικού κατηγορίας ΥΕ.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2527/97 το προσωπικό αυτής της κατηγορίας προσλαμβάνεται με τις διατάξεις του Κανονισμού κάθε Επιχείρησης.

Για την πρόσληψη, δημοσιεύεται προκήρυξη, η οποία, πριν τη δημοσίευσή της, υποβάλλεται στο ΑΣΕΠ.

Η αποστολή της προκήρυξης στο ΑΣΕΠ συνοδεύεται από την απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της Επιχείρησης με την οποία εγκρίνει η συγκεκριμένη πρόσληψη.

Το ΑΣΕΠ εγκρίνει ή τροποποιεί την προκήρυξη, σε διάστημα, δέκα ημερών από της υποβολής της.

Εφόσον παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, θεωρείται η σύμφωνη γνώμη του ΑΣΕΠ.

Η προκήρυξη δημοσιεύεται σε ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του νομού, ή με οποιοδήποτε μέσο θεωρείται από το διοικητικό συμβούλιο ότι εξασφαλίζεται η δημοσιότητα.

Από την αρμόδια επιτροπή η οποία συγκροτείται για το σκοπό αυτό από το διοικητικό συμβούλιο της Επιχείρησης τίθεται η προθεσμία, εντός της οποίας πρέπει να υποβληθούν οι αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά περιέχονται στην προκήρυξη, η οποία έχει δημοσιευτεί και τα οποία περιλαμβάνονται στον Κανονισμό της Επιχείρησης για τις αντίστοιχες θέσεις.

Μετά την πάροδο της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων η επιτροπή επιλογής:

- α) Παραλαμβάνει τις αιτήσεις των υποψηφίων
- β) Ελέγχει τα τυπικά προσόντα των υποψηφίων, σύμφωνα με την προκήρυξη
- γ) Με αιτιολογημένη απόφασή της απορρίπτει τις αιτήσεις των υποψηφίων, οι οποίοι δεν πληρούν τα τυπικά προσόντα
- δ) Αποφασίζει για τα ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων που θα αξιολογηθούν κατά τη διάρκεια της ατομικής συνέντευξης
- ε) Αποφασίζει για τον τρόπο βαθμολόγησης των υποψηφίων, το βαθμό βαρύτητας των κριτηρίων επιλογής και τη μέθοδο στάθμισής τους.

Μετά την απόρριψη των υποψηφίων λόγω έλλειψης τυπικών προσόντων, καλούνται οι υποψήφιοι σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα να παρουσιαστούν

στην επιτροπή για σχετική συνέντευξη προκειμένου η επιτροπή να ελέγξει τα ουσιαστικά προσόντα του υποψηφίου.

Ως κριτήρια επιλογής των υποψηφίων θεωρούνται τα βασικά (απαραίτητα) και τα πρόσθετα ειδικά τυπικά προσόντα που προβλέπονται από τον κανονισμό και την προκήρυξη καθώς και τα ουσιαστικά προσόντα που καθορίστηκαν με απόφαση της επιτροπής.

2.4 Πρόσληψη ειδικού επιστημονικού προσωπικού

Το Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό προσλαμβάνεται με τη διαδικασία της συνέντευξης και επιλογής.

Για την πρόσληψη αυτής της κατηγορίας του προσωπικού είναι σκόπιμο να συγκροτηθεί από την επιχείρηση Επιτροπή, με αρμοδιότητες:

- τη σύνταξη προκήρυξης
- τον καθορισμό των γενικών και ειδικών προσόντων κατά τα αναφερόμενα στον Κανονισμό
- την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων
- τη διαδικασία συνέντευξης

Η προκήρυξη στέλνεται στο ΑΣΕΠ προς έλεγχο.

Μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών υποβολής των αιτήσεων και ελέγχου των δικαιολογητικών, καλούνται οι υποψήφιοι για συνέντευξη.

Οι προσλήψεις πραγματοποιούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο, ή άλλο αρμόδιο κατά τον Κανονισμό όργανο, σύμφωνα με την εισήγηση της Επιτροπής εφόσον δεν έχει αντιρρήσεις.

Το ΑΣΕΠ ελέγχει τις προσλήψεις του ειδικού επιστημονικού προσωπικού από άποψη διαφάνειας, δημοσιότητας, αντικειμενικότητας και αξιοκρατίας.

2.5 Τρόπος πρόσληψης υπευθύνων

Η πρόσληψη από τις Επιχειρήσεις Προσωπικού το οποίο κατέχει θέση ευθύνης δεν υπάγεται στις διατάξεις του Ν.2527/97, αλλά πραγματοποιείται από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κανονισμού.

Η πρόσληψη των υπευθύνων θέσεων όπως αυτές προσδιορίζονται στις υπηρεσίες του Κανονισμού, είναι δυνατόν να καλυφθούν χωρίς καμία διαδικασία προκήρυξης, εκτός εάν όπως ήδη αναφέρθηκε το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης (Διοικητικό Συμβούλιο) συμπεριλάβει μια συγκεκριμένη διαδικασία στον Κανονισμό της Επιχείρησης.

2.6 Συμβάσεις έργου

Οι Επιχειρήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης δεν υπάγονται σύμφωνα με ρητή διάταξη του Νόμου (άρθρο 51 του Ν.1892/1989 σε συνδυασμό με τη διάταξη της παραγράφου 2 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994) στους φορείς του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα.

Συνεπώς για τη σύναψη συμβάσεων έργου δεν έχει εφαρμογή η διάταξη του άρθρου 6 του Ν.2527/1997.

Κατόπιν αυτών, οι Επιχειρήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης αναθέτουν Συμβάσεις έργου με απόφαση του αρμόδιου οργάνου τους, σύμφωνα με τις διατάξεις οι οποίες περιλαμβάνονται στον Οργανισμό της Επιχείρησης.

Επισημαίνεται, πάντως, ότι οι συμβάσεις έργου πρέπει να αφορούν συγκεκριμένο έργο, το οποίο πρέπει να ολοκληρωθεί σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, με συγκεκριμένη αμοιβή.

Από τις διατάξεις του Κανονισμού ή από την απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, το οποίο αναθέτει συγκεκριμένο έργο, πρέπει να προκύπτει ότι αφορά έκτακτο έργο, το οποίο δεν περιλαμβάνεται στον προγραμματισμό της Επιχείρησης και για το οποίο η Επιχείρηση δεν διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Έστω Αναπτυξιακή εταιρεία της ΤΑ, της οποίας οι υπηρεσίες διαρθρώνονται ως εξής:

- ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
- ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι θέσεις εργασίας και τα τυπικά προσόντα του τακτικού προσωπικού προβλέπονται στο σχετικό άρθρο του κανονισμού ως εξής:

Άρθρο Α : Θέσεις εργασίας και τυπικά προσόντα Τακτικού Προσωπικού

1. Το τακτικό προσωπικό της εταιρείας εντάσσεται σε συγκεκριμένες θέσεις εργασίας, ο τίτλος των οποίων αντιστοιχεί κατά το δυνατόν στο πραγματικό περιεχόμενο της εργασίας του κάθε υπαλλήλου. Σε κάθε διοικητική ενότητα της εταιρείας προβλέπονται οι συγκεκριμένες θέσεις εργασίας του Πίνακα 1.
2. Οι θέσεις διακρίνονται σε κατηγορίες ως εξής
 - Θέσεις Ειδικού Επιστημονικού προσωπικού (ΕΕΠ)
 - Θέσεις Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)
 - Θέσεις Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)
 - Θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)
 - Θέσεις Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

Τα βασικά τυπικά προσόντα του προσωπικού που θα στελεχώσει τις προηγούμενες θέσεις εργασίας κατά κατηγορία είναι τα εξής :

Τίτλοι σπουδών ειδικού επιστημονικού προσωπικού

- Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής
- Εξειδίκευση, που αποδεικνύεται με (α) διδακτορικό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένου ισότιμου της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τεσσάρων ετών που έχει αποκτηθεί μετά την κτήση του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή (β) αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον οκτώ ετών η οποία θα πρέπει να έχει αποκτηθεί μετά την κτήση του τίτλου σπουδών.
- Πολύ καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας, χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Βασικός τίτλος σπουδών προσωπικού ΠΕ

Πτυχίο ή δίπλωμα σχολών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής.

Βασικός τίτλος σπουδών προσωπικού ΤΕ

Πτυχίο ή δίπλωμα σχολών ΤΕΙ ή ΚΑΤΕΕ της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Βασικός τίτλος σπουδών προσωπικού ΔΕ

Απολυτήριο τίτλος λυκείου γενικής κατεύθυνσης ή ενιαίου πολυκλαδικού λυκείου ή τεχνικού-επαγγελματικού λυκείου ή εξαταξίου γυμνασίου ή τεχνικής-επαγγελματικής σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή σχολής μαθητείας του ΟΑΕΔ του Ν. 1346/1983 ή άλλου ισότιμου τίτλου σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Βασικός τίτλος σπουδών προσωπικού ΥΕ

Απολυτήριο τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης, δηλ. απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου, ή απολυτήριο τίτλος κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580 /1970.

3. Οι ειδικότητες (τίτλοι των βασικών σπουδών) και οι πρόσθετες ειδικές γνώσεις και εμπειρία του προσωπικού φαίνονται στον Πίνακα 1.

Ελλείψει υποψηφίων με τα πρόσθετα τυπικά προσόντα, αρκούν τα βασικά που θεωρούνται ως τα ελάχιστα απαραίτητα προσόντα πρόσληψης.

Ειδικές γνώσεις και εμπειρία

Οι ειδικές γνώσεις αποδεικνύονται με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, βεβαίωση παρακολούθησης σχετικής σχολής, αντίστοιχου προγράμματος κατάρτισης, κλπ.

Η εμπειρία αποδεικνύεται από βεβαίωση εργοδότη ή στην περίπτωση που δεν υπάρχει εργοδότης για τη χορήγηση της σχετικής βεβαίωσης, από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 και βιβλιάριο κύριας ασφάλισης για την καταβολή ασφαλιστικών εισφορών κατά την αντίστοιχη χρονική περίοδο. Επίσης, η εμπειρία αποδεικνύεται από έγγραφο της αρμόδιας ελληνικής ή ξένης αρχής.

Όπου, ως τυπικό προσόν για το διορισμό, προβλέπεται εμπειρία, απαιτείται εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους.

Γνώση ξένης γλώσσας

Όπου, ως τυπικό προσόν για το διορισμό, προβλέπεται πολύ καλή γνώση ξένης γλώσσας, αυτή θα αποδεικνύεται: α) με πτυχίο ή δίπλωμα ξενόγλωσσου τμήματος ή σχολής ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο σχολών της αλλοδαπής ή β) με οποιοδήποτε πτυχίο ΑΕΙ ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ΑΕΙ της αλλοδαπής ή γ) με απολυτήριο σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής ή αντίστοιχου ξενόγλωσσου σχολείου της αλλοδαπής, διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους ή δ) με πτυχίο PROFICIENCY των πανεπιστημίων MICHIGAN ή CAMBRIDGE για την αγγλική γλώσσα ή αντίστοιχο τίτλο άλλης ξένης γλώσσας.

Όπου, ως τυπικό προσόν για το διορισμό, προβλέπεται καλή γνώση ξένης γλώσσας, αυτή θα αποδεικνύεται με πτυχίο LOWER ή FIRST CERTIFICATE του πανεπιστημίου CAMBRIDGE για την αγγλική γλώσσα ή αντίστοιχο τίτλο άλλης ξένης γλώσσας.

Άδεια άσκησης επαγγέλματος

Για τις ειδικότητες όπου, από την ισχύουσα νομοθεσία, επιβάλλεται η απόκτηση άδειας, για την άσκηση του αντίστοιχου επαγγέλματος, η απαιτούμενη, στην περίπτωση αυτή, άδεια ορίζεται ως απαραίτητο τυπικό προσόν.

4. Τα προσόντα του Διευθυντή και των Υπεύθυνων Τμημάτων είναι :

Προσόντα Διευθυντή

- Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής
- Τουλάχιστον 10 ετής επαγγελματική προϋπηρεσία
- Τουλάχιστον 5ετής προϋπηρεσία σε θέση προϊσταμένου
- Γνώση της Αγγλικής. Επιθυμητή η γνώση μιας επί πλέον γλώσσας, χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Τουλάχιστον 3ετής εμπειρία σε θέματα περιφερειακής / τοπικής ανάπτυξης
- Επιθυμητό προσόν η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Προσόντα Υπεύθυνων Τμημάτων

Ως υπεύθυνοι Τμημάτων επιλέγονται με βάση τη διαδικασία προαγωγών που περιγράφεται σε επόμενο άρθρο, για 2ετή θητεία, ένα από τα στελέχη του κάθε Τμήματος κατηγορίας ΠΕ ή ΕΕΠ, μετά από αξιολόγηση των ουσιαστικών προσόντων μέσω του συστήματος αξιολόγησης που περιγράφεται σε επόμενο άρθρο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩ-ΠΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜ. ΠΡΟΣΩ-ΠΙΚΟΥ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑ
ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δικηγόρος	ΠΕ	1	Πτυχίο Νομικής σχολής	Δικηγόρος παρ' Εφέταις
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	Διευθυντής	ΠΕ	1	(Βλ, Αρθρ. Α παρ.4)	
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	Υπεύθυνος Τμήματος	ΕΕΠ		(Βλ, Αρθρ. Α παρ.4)	
	Στέλεχος για θέματα περιφερειακής ανάπτυξης	ΕΕΠ	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ σχολής οικονομικής κατεύθυνσης ή περιφερειακής ανάπτυξης	Εξειδίκευση σε θέματα περιφερειακής ανάπτυξης
	Στέλεχος για θέματα υποδομών / χωροταξίας / πολεοδομίας	ΕΕΠ	1	Δίπλωμα ΑΕΙ Πολυτεχνικής σχολής	Εξειδίκευση σε θέματα χωροταξίας / πολεοδομίας
	Στέλεχος για θέματα προστασίας περιβάλλοντος	ΕΕΠ	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ Πολυτεχνικής σχολής ή σχολής χημικών ή βιολογικών ή γεωτεχνικών ή περιβαλλοντικών επιστημών	Εξειδίκευση σε θέματα προστασίας περιβάλλοντος
	Στέλεχος για θέματα κοινωνικά / πολιτιστικά και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού	ΕΕΠ	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ σχολής κοινωνικών επιστημών	Εξειδίκευση σε θέματα απασχόλησης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού
	Διοικητικός υπάλληλος	ΔΕ**	1	Απολυτήριο Τεχνικού - επαγγελματικού Λυκείου υπαλλήλων γραφείου (διοίκησης) ή απολυτήριο λυκείου ανεξάρτητα ειδικότητας	Επεξεργασία κειμένου με Η/Υ

**** Θέση διοικητικού προσωπικού**

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΡΙΘΜ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	Υπεύθυνος Τμήματος	ΠΕ		(Βλ. Αρθρ Α. παρ.4)	
	Στέλεχος για θέματα οργάνωσης και διοίκησης παραγωγής	ΠΕ	1	Δίπλωμα πολυτεχνικής σχολής μηχανικού παραγωγής	Εμπειρία σε θέματα οργάνωσης / διοίκησης παραγωγής
	Στέλεχος για θέματα Marketing και οικονομικής των επιχειρήσεων	ΠΕ	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ σχολής διοίκησης επιχειρήσεων	Εμπειρία σε θέματα Marketing
	Στέλεχος για θέματα μηχανοργάνωσης / πληροφορικής	ΠΕ	1	Πτυχίο ή δίπλωμα σχολής Πληροφορικής	Εμπειρία στην αξιολόγηση, επιλογή, εγκατάσταση και συντήρηση εξοπλισμού Η/Υ (hardware / software)
	Στέλεχος για θέματα επιχειρήσεων πρωτογενή τομέα	ΠΕ	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ Γεωπονικής σχολής	Εμπειρία σε θέματα οργάνωσης / διοίκησης αγροτικών επιχειρήσεων
	Διοικητικός υπάλληλος	ΔΕ**	1	Απολυτήριο Τεχνικού - επαγγελματικού Λυκείου υπαλλήλων γραφείου (διοίκησης) ή απολυτήριο λυκείου ανεξάρτητα ειδικότητας	Επεξεργασία κειμένου με Η/Υ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	Υπεύθυνος Τμήματος	ΠΕ		(Βλ. Αρθρ Α. παρ.4)	
	Στέλεχος για θέματα Επικοινωνίας / δημοσιότητας / δημ. σχέσεων	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ	1	Πτυχίο ΑΕΙ σχολής ΜΜΕ ή Δημοσιογράφος	Γνώση τουλάχιστον 1 ξένης γλώσσας
	Υπάλληλος για θέματα Τεκμηρίωσης / Βιβλιοθήκης	ΤΕ	1	Πτυχίο ΤΕΙ σχολής Βιβλιοθηκονομίας	Γνώση τουλάχιστον 1 ξένης γλώσσας
	Υπάλληλος για Βάσεις δεδομένων / Ηλεκτρονική δικτύωση	ΤΕ	1	Πτυχίο ΤΕΙ σχολής Πληροφορικής	Εμπειρία σε θέματα τεκμηρίωσης
	Στέλεχος για θέματα Στατιστικής	ΠΕ		Πτυχίο ΑΕΙ σχολής Στατιστικής	Χειρισμός στατιστικών προγρ/των Η/Υ
	Υπάλληλος Εισαγωγής στοιχείων σε Η/Υ	ΔΕ	2	Απολυτήριο Τεχνικού - επαγγελματικού Λυκείου υπαλλήλων χειριστών Η/Υ ή απολυτήριο λυκείου ανεξάρτητα ειδικότητας	Χειρισμός Η/Υ

**** Θέση διοικητικού προσωπικού**

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Υπεύθυνος Τμήματος	ΠΕ		(Βλ. Αρθρ Α. παρ.4)	
	Στέλεχος για Προϋπολογισμό / Απολογισμό / Οικονομική παρακολούθηση / Δάνεια	ΠΕ**	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ οικονομικής κατεύθυνσης	Εμπειρία σε θέματα χρηματοοικονομικής διοίκησης και λογιστικής. Χρήση προγραμμάτων μηχανογραφημένης λογιστικής
	Στέλεχος λογιστηρίου	ΠΕ**	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ οικονομικής κατεύθυνσης	Εμπειρία λογιστηρίου επιχείρησης. Χρήση προγραμμάτων μηχανογραφημένης λογιστικής
	Υπάλληλος λογιστηρίου (Εσοδα /Δαπάνες)	ΤΕ**	2	Πτυχίο ΤΕΙ οικονομικής κατεύθυνσης	Εμπειρία λογιστηρίου επιχείρησης. Χρήση προγραμμάτων μηχανογραφημένης λογιστικής
	Υπάλληλος για Προμήθειες / Μισθοδοσία	ΤΕ**	1	Πτυχίο ΤΕΙ οικονομικής κατεύθυνσης	
	Υπάλληλος Ταμείου (Εισπράξεις-Πληρωμές)	ΤΕ**	1	Πτυχίο ΤΕΙ οικονομικής κατεύθυνσης	
	Διοικητικός υπάλληλος	ΔΕ**	2	Απολυτήριο Τεχνικού - επαγγελματικού Λυκείου υπαλλήλων λογιστηρίου ή απολυτήριο λυκείου ανεξάρτητα ειδικότητας	Επεξεργασία κειμένου με Η/Υ

**** Θέση διοικητικού προσωπικού**

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Υπεύθυνος Τμήματος	ΠΕ**		(Βλ. Αρθρ Α. παρ.3)	
	Γραμματέας ΔΣ και Προέδρου / Δημόσιες σχέσεις	ΠΕ**	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ διοικητικής κατεύθυνσης	Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας Επεξεργασία κειμένου με Η/Υ
	Γραμματέας Διευθυντή και Νομικής υπηρ.	ΔΕ**	1	Απολυτήριο Τεχνικού - επαγγελματικού Λυκείου υπαλλήλων γραφείου (διοίκησης) ή απολυτήριο λυκείου ανεξάρτητα ειδικότητας	Γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας Επεξεργασία κειμένου με Η/Υ
	Στέλεχος για θέματα προσωπικού	ΠΕ**	1	Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ διοικητικής κατεύθυνσης	Εμπειρία σε θέματα υπηρεσιακής κατάστασης και ανάπτυξης προσωπικού
	Υπάλληλος για Πρωτόκολλο / Γεν. Αρχείο / Διεκπεραίωση	ΔΕ**	1	Απολυτήριο Τεχνικού - επαγγελματικού Λυκείου υπαλλήλων γραφείου (διοίκησης) ή απολυτήριο λυκείου ανεξάρτητα ειδικότητας	Χρήση προγραμμάτων Η/Υ
	Υπάλληλος για Τηλεφωνικό κέντρο / Υποδοχή / Πληροφορίες	ΔΕ**	1	Απολυτήριο Τεχνικού - επαγγελματικού Λυκείου υπαλλήλων γραφείου (διοίκησης) ή απολυτήριο λυκείου ανεξάρτητα ειδικότητας	
	Οδηγός	ΥΕ	1	Απολυτήριο υποχρεωτικής εκπαίδευσης	Επαγγελματικό δίπλωμα οδήγησης
	Κλητήρας	ΥΕ**	1	Απολυτήριο υποχρεωτικής εκπαίδευσης	
	Υπάλληλος για Καθαριότητα εσωτερικών χώρων	ΥΕ	1	Απολυτήριο υποχρεωτικής εκπαίδευσης	

**** Θέση διοικητικού προσωπικού**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ
ΙΔΡΥΜΑΤΑ

Ιούλιος 1997

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Α.Ε.
Τηλ. 3238832 - FAX:3237447

ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ

1. ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
2. ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
3. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΑΣ
5. ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
6. ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
7. ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
8. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ
9. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
10. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΑΣ
11. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
12. ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
13. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
14. ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
15. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
16. ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
17. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
18. ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΑΕΙ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
19. ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

1. ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Θεολογίας	Πτυχίο Θεολογίας
Κοινωνικής Θεολογίας	Πτυχίο Κοινωνικής Θεολογίας
ΣΧΟΛΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Νομικής	Πτυχίο Νομικής
Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης	Πτυχίο Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης
Οικονομικών Επιστημών	Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Φιλολογίας	Πτυχίο Φιλολογίας με ειδικεύσεις: α) Κλασικής Φιλολογίας β) Μεσαιωνικής & Νεοελλην. Φιλολογίας, γ) Γλωσσολογίας
Ιστορίας και Αρχαιολογίας	Πτυχίο Ιστορίας & Αρχ/γίας με ειδικεύσεις: α) Ιστορίας, β) Αρχαιολογίας
α) Πρόγραμμα Φιλοσοφίας - Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας του Τμήματος Φιλοσοφίας Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας	Πτυχίο Φιλοσοφίας Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας με ειδικεύσεις: α) Φιλοσοφίας β) Παιδαγωγικής γ) Ψυχολογίας
β) Πρόγραμμα Ψυχολογίας του Τμήματος Φιλοσοφίας Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας	Πτυχίο Ψυχολογίας με ειδικεύσεις - κατευθύνσεις: α) Εξελικτική ή Σχολική Ψυχολογία β) Κοινωνική Ψυχολογία ή Οργανωτική Ψυχολογία γ) Ψυχολογία της Προσωπικότητας ή Κλινική Ψυχολογία

**ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας	Πτυχίο Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας
Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας	Πτυχίο Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας
Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας	Πτυχίο Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας
Γενικό Τμήμα Ξένων Πολιτισμών	Δεν χορηγεί Πτυχίο
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Φυσικής	Πτυχίο Φυσικής
Χημείας	Πτυχίο Χημείας
Μαθηματικών	Πτυχίο Μαθηματικών
Βιολογίας	Πτυχίο Βιολογίας
Γεωλογίας	Πτυχίο Γεωλογίας
Πληροφορικής	Πτυχίο Γεωλογίας
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Ιατρικής	Πτυχίο Ιατρικής
Οδοντιατρικής	Πτυχίο Οδοντιατρικής
Φαρμακευτικής	Πτυχίο Φαρμακευτικής
Νοσηλευτικής	Πτυχίο Νοσηλευτικής
ΤΕΦΑΑ	Πτυχίο ΤΕΦΑΑ
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτικής Εκπ/σης
Νηπιαγωγών	Πτυχίο Νηπιαγωγών
Επικοινωνίας & ΜΜΕ	Πτυχίο Επικοινωνίας & ΜΜΕ
Μουσικών Σπουδών	Πτυχίο Μουσικών Σπουδών
Θεατρικών Σπουδών	Πτυχίο Θεατρικών Σπουδών
Μεθοδολογίας Ιστορίας και Θεωρίας της Επιστήμης	Πτυχίο Μεθοδολογίας Ιστορίας και Θεωρίας της Επιστήμης

2. ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Πολιτικών Μηχανικών	Πτυχίο Πολιτικού Μηχανικού
Μηχανολόγων Μηχανικών	Πτυχίο Μηχανολόγου Μηχανικού
Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών	Πτυχίο Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	Πτυχίο Αρχιτέκτονα Μηχανικού
Χημικών Μηχανικών	Πτυχίο Χημικού Μηχανικού
Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών	Πτυχίο Αγρονόμου και Τοπογράφου Μηχανικού
Μηχανικών Μεταλλείων Μεταλλουργών	Πτυχίο Μηχανικών Μεταλλείων Μεταλλουργών με ειδικεύσεις: α) Μηχανικού Μεταλλείων ή Μεταλλειολόγου, β) Μεταλλουργού Μηχανικού
Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών	Πτυχίο Ναυπηγού Μηχανολόγου Μηχανικού
Γενικό Τμήμα	Δεν χορηγεί Πτυχίο

3. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Θεολογίας	Πτυχίο Θεολογίας
Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας	Πτυχίο Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας
ΣΧΟΛΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Νομικής	Πτυχίο Νομικής
Οικονομικών Επιστημών	Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
	Πτυχίο Φιλολογίας με ειδικεύσεις: α) Κλασικής Φιλολογίας,

Φιλολογίας	β) Μεσαιωνικής και Νεοελληνικής Φιλολογίας γ) Γλωσσολογίας
Ιστορίας & Παιδαγωγικής	Πτυχίο Ιστορίας & Αρχ/γίας με ειδικεύσεις: α) Ιστορίας, β) Αρχαιολογίας
Φιλοσοφίας & Παιδαγωγικής	Πτυχίο Φιλοδοσοφίας & Παιδαγωγικής με ειδικεύσεις: α) Φιλοσοφίας, β) Παιδαγωγικής
Ψυχολογίας	Πτυχίο Ψυχολογίας
Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας	Πτυχίο Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας
Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας	Πτυχίο Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας
Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας	Πτυχίο Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας
Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας	Πτυχίο Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Φυσικής	Πτυχίο Φυσικής
Μαθηματικών	Πτυχίο Μαθηματικών
Χημείας	Πτυχίο Χημείας
Βιολογίας	Πτυχίο Βιολογίας
Γεωλογίας	Πτυχίο Γεωλογίας
Πληροφορικής	Πτυχίο Πληροφορικής
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	
Ιατρικής	Πτυχίο Ιατρικής
Οδοντιατρικής	Πτυχίο Οδοντιατρικής
Φαρμακευτικής	Πτυχίο Φαρμακευτικής
ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Γεωπονίας	Πτυχίο Γεωπονίας με κατευθύνσεις: α) Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας, β) Οπωρ/κών, γ) Φυτοπροστασίας, δ) Ζωικ Παραγ. ε) Αγρ. Οικον στ) Εγγείων Βελτιώσεων, Εδαφ/γίας & Γεργ. Μηχανής, ζ) Γεωργικών Βιομηχ. & Τεχ/γίας Τροφίμων
Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος	Πτυχίο Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος
Κτηνιατρικής	Πτυχίο Κτηνιατρικής

ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Πολιτικών Μηχανικών	Πτυχίο Πολιτικού Μηχανικού
Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	Πτυχίο Αρχιτέκτονα Μηχανικού
Μηχανολόγων Μηχανικών	Πτυχίο Μηχανολόγου Μηχανικού
Ηλεκτρ/γων Μηχαν.& Μηχαν.Υπολογιστών	Πτυχίο Ηλεκτρ/γου Μηχ.& Μηχαν.Υπολογιστών
Χημικών Μηχανικών	Πτυχίο Χημικού Μηχανικού
Αγρονόμων & Τοπογράφων Μηχανικών	Πτυχίο Αγρονόμου& Τοπογράφου Μηχανικού
Γενικό Τμήμα	Δε χορηγεί Πτυχίο
ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	
Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών	Πτυχίο Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών με κατευθύνσεις: α) Ζωγραφικής, β) Γλυπτικής γ) Εφαρμοσμένων Τεχνών
Μουσικών Σπουδών	Πτυχίο Μουσικών Σπουδών με ειδικότητες: - Μουσικολογίας - Μουσικοπαιδαγωγικής
Θεάτρου	Πτυχίο Θεάτρου
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτικής Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγωγικού Νηπιαγωγών
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
ΤΕΦΑΑ	Πτυχίο Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού
Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ	Πτυχίο Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ με ειδικεύσεις: α) Δημοσιογραφίας β) ΜΜΕ
ΤΕΦΑΑ (Σερρών)	Πτυχίο Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτικής Εκπαίδευσης

Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγωγικού Νηπιαγωγών
------------------------	--------------------------------

4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Οικονομικής Επιστήμης	Πτυχίο Οικονομικής Επιστήμης
Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών	Πτυχίο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών
Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων	Πτυχίο Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
Επιχειρησιακής έρευνας και Μάρκετινγκ	Πτυχίο Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ
Πληροφορικής	Πτυχίο πληροφορικής
Στατιστικής	Πτυχίο Στατιστικής

5. ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Φυτικής Παραγωγής	Πτυχίο Γεωπόνου με ειδικεύσεις: α) Γεωργίας & Βελτίωσης των Φυτών, β) Δενδροκομίας & Αμπελουργίας γ) Κηπευτικές Καλλιέργειες δ) Ανθοκομίας και Αρχιτεκτονικής Τοπίου ε) Φυτοπροστασίας & Περιβάλλον
Ζωϊκής Παραγωγής	Πτυχίο Γεωπόνου με ειδικεύσεις: α) Στα μηρυκαστικά, β) Πτηνοτροφίας γ) Χοιροτροφίας, Κονικλοτροφίας και τα Γουνοφόρα Ζώα, δ) Στις Υδατοκαλλιέργειες
Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας	Πτυχίο Γεωπόνου με ειδικεύσεις: α) Βιοτεχνολογίας Παραγωγής Πολλαπλασιαστικού Υλικού, β) Στη Βιοτεχνολογία Εδάφους, γ) Ενζυμικής Τεχνολογίας
Γεωργικής Οικονομίας	Πτυχίο Γεωπόνου με ειδικεύσεις: α) Γεωργικής Οικονομίας, β) Αγροτικής Ανάπτυξης
Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων	Πτυχίο γεωπόνου με ειδικεύσεις: α) Γεωργικές Βιομηχανίες β) Γαλακτοκομίας

	γ) Οινολογίας
Αξιοποίηση Φυσικών Πόρων και Γεωργικής Μηχανικής	Πτυχίο Γεωπόνου με ειδিকেύσεις: α) Γεωργικής Υδραυλικής, β) Εδαφολογίας, γ) Γεωργικής Μηχανολογίας, δ) Γεωργικές Κατασκευές
Γενικό Τμήμα	Δεν χορηγεί Πτυχίο

6. ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Εικαστικών Τεχνών	Πτυχίο Εικαστικών τεχνών με κατευθύνσεις: α) Ζωγραφικής, β) Γλυπτικής, γ) Χαρακτικής
Θεωρητικών Σπουδών Τέχνης (Δε λειτουργεί)	

7. ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Πολιτικής Επιστήμης και Ιστορίας	Πτυχίο Πολιτικής Επιστήμης και Ιστορίας
Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών	Πτυχίο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών
Επικοινωνίας και ΜΜΕ	Πτυχίο Επικοινωνίας και ΜΜΕ
Δημόσιας Διοίκησης	Πτυχίο
Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης	Πτυχίο Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης
Κοινωνιολογίας	Πτυχίο Κοινωνιολογίας
Κοινωνιολογίας Πολιτικής και Κοινωνικής	Πτυχίο Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με

Ανθρωπολογίας	ειδικεύσεις: α) Κοινωνικής Πολιτικής και β) Κοινωνικής Ανθρωπολογίας
Ψυχολογίας	Πτυχίο Ψυχολογίας
Γενικό Τμήμα Δικαίου	Δε χορηγεί Πτυχίο

8. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Οικονομικής Επιστήμης	Πτυχίο Οικονομικής Επιστήμης
Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων	Πτυχίο Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης	Πτυχίο Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης
Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής	Πτυχίο Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής
Τεχνολογικής και Συστημάτων Παραγωγής	Πτυχίο Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής
Ναυτιλιακών Σπουδών	Πτυχίο Ναυτιλιακών Σπουδών
Πληροφορικής	Πτυχίο Πληροφορικής με κύρια κατεύθυνση τον Προγραμματισμό και την Ανάλυση Συστημάτων

9. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Οικονομικών Επιστημών	Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών
Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων	Πτυχίο Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων
Διεθνών & Ευρωπαϊκών Οικονομικών & Πολιτικών	Πτυχίο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών & Πολιτικών Σπουδών με

Σπουδών	κατευθύνσεις: α)Διεθνών & Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών και β)Πολιτικών Σπουδών και Διπλωματίας
Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	Πτυχίο Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
Εφαρμοσμένης Πληροφορικής	Πτυχίο Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής	Πτυχίο Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής Κατευθύνσεις:α)Συνεχούς Εκπαίδευσης β)Εκπαίδευσης ατόμων με ειδικές ανάγκες γ)Εφαρμοσμένων Σύγχρονων Γλωσσών
Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης
Βαλκανικών Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Βαλκανικών Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών

10. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Φυσικής	Πτυχίο Φυσικής
Μαθηματικών	Πτυχίο Μαθηματικών
Χημείας	Πτυχίο Χημείας
Βιολογίας	Πτυχίο Βιολογίας
Γεωλογίας	Πτυχίο Γεωλογίας
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	
Ιατρικής	Πτυχίο Ιατρικής
Φαρμακευτικής	Πτυχίο Φαρμακευτικής
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Πολιτικών Μηχανικών	Πτυχίο Πολιτικού Μηχανικού
Μηχανολόγων & Αεροναυπηγών	Πτυχίο Μηχανολόγου & Αεροναυπηγού

Μηχανικών	Μηχανικού
Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Τεχνολογίας Υπολογιστών	Πτυχίο Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών
Χημικών Μηχανικών	Πτυχίο Χημικού Μηχανικού
Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής	Πτυχίο Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής
Γενικό Τμήμα	Δεν χορηγεί Πτυχίο
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδ.Δημοτικής Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγ.Νηπιαγωγών
Θεατρικών Σπουδών	Πτυχίο Θεατρικών Σπουδών
Φιλολογίας	Πτυχίο Φιλολογίας
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟ ΤΜΗΜΑ	
Οικονομικών Επιστημών	Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών με κατευθύνσεις: α)Αγροτική Οικονομίας, β)Περιφερειακή Ανάπτυξη

11. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Φιλολογίας	Πτυχίο Φιλολογίας με ειδικεύσεις: α)Κλασσικής Φιλολογίας, β)Μεσσαιωνικής & Νεοελληνικής Φιλολογίας, γ)Γλωσσολογίας
Ιστορίας και Αρχαιολογίας	Πτυχίο Ιστορίας & Αρχ/γίας με ειδικεύσεις: α)Ιστορίας, β)Αρχαιολογίας
Φιλοσοφίας Παιδαγωγικής και	Πτυχίο Φιλοσοφίας,Παιδαγωγικής και

Ψυχολογίας	Ψυχολογίας με ειδικεύσεις: α)Φιλοσοφίας, β)Παιδαγωγικής γ)Ψυχολογίας
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Φυσικής	Πτυχίο Φυσικής
Χημείας	Πτυχίο Χημείας
Μαθηματικών	Πτυχίο Μαθηματικών
Πληροφορικής	Πτυχίο Πληροφορικής
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΑΓΩΓΗΣ	
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτικής Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγωγικού Νηπιαγωγών
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Ιατρικής	Πτυχίο Ιατρικής
Οικονομικών Επιστημών (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών

12. ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Πολιτικών Μηχανικών	Πτυχίο Πολιτικού Μηχανικού
Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Η/Υ	Πτυχίο Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Η/Υ
Μηχανικών Περιβάλλοντος	Πτυχίο Μηχανικών Περιβάλλοντος
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Νομικής	Πτυχίο Νομικής
Ιατρικής	Πτυχίο Ιατρικής
ΤΕΦΑΑ	Πτυχίο ΤΕΦΑΑ
Παιδαγωγικό Δημοτικής	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτικής

Εκπαίδευσης	Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγωγικού Νηπιαγωγών
Ιστορίας και Εθνολογίας	Πτυχίο Ιστορίας και Εθνολογίας με ειδικεύσεις: α)Ιστορίας, β)Εθνολογίας
Ελληνικής Φιλολογίας	Πτυχίο Φιλολογίας με ειδικεύσεις: α)Κλασσικής Φιλολογίας, β)Βυζαντινής & Νεοελληνικής Φιλολογίας
Κοινωνικής Διοίκησης	Πτυχίο Κοινωνικής Διοίκησης με κατευθύνσεις: α)Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής , β)Κοινωνικής Εργασίας

13. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	
Φιλολογίας	Πτυχίο Φιλολογίας
Ιστορίας και Αρχαιολογίας	Πτυχίο Ιστορίας και Αρχαιολογίας
Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών	Πτυχίο Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Μαθηματικών	Πτυχίο Μαθηματικών
Φυσικής	Πτυχίο Φυσικής
Βιολογίας	Πτυχίο Βιολογίας
Χημείας	Πτυχίο Χημείας
Επιστήμης Υπολογιστών-Πληροφορικής	Πτυχίο Επιστήμης Υπολογιστών-Πληροφορικής
Γεωλογίας	Πτυχίο Γεωλογίας
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	
Ιατρικής	Πτυχίο Ιατρικής
Οδοντιατρικής (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Οδοντιατρικής
Νοσηλευτικής και Ειδικοτήτων Υγείας (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Νοσηλευτικής και Ειδικοτήτων Υγείας
ΣΧΟΛΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Κοινωνιολογίας	Πτυχίο Κοινωνιολογίας

Οικονομικών Επιστημών	Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών
Ψυχολογίας	Πτυχίο Ψυχολογίας
Πολιτικής Επιστήμης (δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Πολιτικής Επιστήμης
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΑΓΩΓΗΣ	
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτικής Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγωγικού Νηπιαγωγών

14. ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Μηχανολόγων Μηχανικών (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Μηχανολόγου Μηχανικού
Μηχανικών Περιβάλλοντος (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Μηχανικού Περιβάλλοντος
Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών	Πτυχίο Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών
Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης	Πτυχίο Μηχανικού Παραγωγής και Διοίκησης
Μηχανικών Ορυκτών Πόρων	Πτυχίο Μηχανικού Ορυκτών Πόρων
Γενικό Τμήμα	Δεν χορηγεί Πτυχίο

15. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΣΧΟΛΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Περιβάλλοντος	Πτυχίο Περιβάλλοντος
Κοινωνικής Ανθρωπολογίας	Πτυχίο Κοινωνικής Ανθρωπολογίας
Κοινωνιολογίας (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Κοινωνιολογίας
Ανθρωπογεωγραφίας	Πτυχίο Ανθρωπογεωγραφίας

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Διοίκησης Επιχειρήσεων	Πτυχίο Διοίκησης Επιχειρήσεων με ειδικεύσεις: α) Διοίκησης Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και β) Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων
Μαθηματικών	Πτυχίο Μαθηματικών
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτικής Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγωγικού Νηπιαγωγών

16. ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας	Πτυχίο Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας με ειδικεύσεις: α) Μετάφρασης, β) Διερμηνείας
Μουσικών Σπουδών	Πτυχίο Μουσικών Σπουδών
Ιστορίας	Πτυχίο Ιστορίας
Αρχειονομίας και Βιβλιοθηκονομίας	Πτυχίο Αρχειονομίας και Βιβλιοθηκονομίας

17. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΟΥ	
Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης	Πτυχίο Παιδαγωγικού Δημοτ. Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών	Πτυχίο Παιδαγωγικού Νηπιαγωγών
Ειδικής Αγωγής (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Ειδικής Αγωγής με κατευθύνσεις: α) Ειδικής Αγωγής Νηπιαγωγείου, β) Ειδικής Αγωγής Δασκάλου για ι. τυφλά ή αμβλύωτα

	παιδιά, ii)κωφά ή βαρύκοα παιδιά, iii)σωματικά ανάπηρα παιδιά iv)νοητ.καθυστερ.παιδιά, v)αυτιστικά παιδιά, vi)παιδιά με μαθησ.δυσκολίες
Ιστορίας Αρχαιολογίας Λαογραφίας (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Ιστορίας Αρχαιολογίας Λαογραφίας με κατευθύνσεις:α)Ιστορίας, β)Αρχαιολογίας, γ)Λαογραφίας
Γενικό Τμήμα	Δεν χορηγεί πτυχίο
ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
Γεωπονίας Φυτικής και Ζωϊκής Παραγωγής	Πτυχίο Γεωπονίας Φυτικής & Ζωϊκής Παραγωγής
Μηχανικών Χωροταξίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης	Πτυχίου Μηχανικού Χωροταξίας και Περιφερειολόγου
Μηχαν/γων Μηχανικών Βιομηχανίας	Πτυχίου Μηχαν/γου Μηχανικού Βιομηχανίας
Πολιτικών Μηχανικών	Πτυχίο Πολιτικού Μηχανικού
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	
Ιατρικής	Πτυχίο Ιατρικής
Οδοντιατρικής (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Οδοντιατρικής
Κτηνιατρικής	Πτυχίο Κτηνιατρικής
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
ΤΕΦΑΑ	Πτυχίο ΤΕΦΑΑ
Μαθηματικών Πληροφορικής (Δεν λειτουργεί)	Πτυχίο Μαθηματικών Πληροφορικής με κατευθύνσεις:α)Μαθηματικών, β)Πληροφορικής

18. ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ Α.Ε.Ι. ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ	ΠΤΥΧΙΟ (ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	
Οικιακής Οικονομίας	Πτυχίο Οικιακής Οικονομίας με κατευθύνσεις: α)Παιδαγωγικής Οικιακής Οικονομίας, β)Ανθρωποοικολογίας
Διαιτολογίας	Πτυχίο Διαιτολογίας

19. ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΤΜΗΜΑΤΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αθήνα 1996

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ
--

- 1. ΑΘΗΝΑΣ**
- 2. ΗΠΕΙΡΟΥ** (έδρα Αρτα)-Παραρτημα α)Ιωαννίνων,β)Ηγουμενίτσας
- 3. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ** Παραρτημα α)Χανίων
- 4. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**
- 5. ΚΑΒΑΛΑΣ** - Παραρτημα α)Δράμας
- 6. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**
- 7. ΚΟΖΑΝΗΣ** - Παραρτημα α)Φλώρινας, β)Καστοριάς
- 8. ΛΑΜΙΑΣ** -Παραρτημα α)Καρπενησίου
- 9. ΛΑΡΙΣΑΣ** - Παραρτημα Α)Καρδίτσας
- 10.ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ**
- 11.ΠΑΤΡΑΣ**
- 12.ΠΕΙΡΑΙΑ**
- 13.ΣΕΡΡΩΝ**
- 14.ΧΑΛΚΙΔΑΣ**

**ΟΔΗΓΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ
ΙΔΡΥΜΑΤΑ**

1. Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ

1. Σχολή Γραφικών Τεχνών & Καλλιτεχνικών Σπουδών

Τμήμα Γραφιστικής

Τμήμα Διακοσμητικής

Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών

Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Εργων Τέχνης

Τμήμα Φωτογραφίας

2. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Εμπορίας και Διαφήμισης (MARKETING)

Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

3. Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Αισθητικής

Τμήμα Βρεφονηπιοκομίας

Τμήμα Δημόσιας Υγιεινής

Τμήμα Επισκεπτών και Επισκεπτριών Υγείας

Τμήμα Εργοθεραπείας

Τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων

Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας

Τμήμα Μαιευτικής

Τμήμα Νοσηλευτικής Α

Τμήμα Νοσηλευτικής Β

Τμήμα Οδοντοτεχνικής

Τμήμα Οπτικής
Τμήμα Ραδιολογίας και Ακτινολογίας
Τμήμα Φυσικοθεραπείας
Γενικό Τμήμα Βασικών Ιατρικών Μαθημάτων

4.Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ενεργειακής Τεχνικής
Τμήμα Ηλεκτρονικής
Τμήμα Ναυπηγικής
Τμήμα Πληροφορικής
Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής
Τμήμα Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων
Τμήμα Τοπογραφίας
Γενικό Τμήμα Μαθηματικών
Γενικό Τμήμα Φυσικής, Χημείας και Τεχνολογίας Υλικών

5. Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής

Τμήμα Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών
Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων

2. Τ.Ε.Ι. ΗΠΕΙΡΟΥ

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής
Τμήμα Ζωϊκής Παραγωγής
Τμήμα Ανθοκομίας και Αρχιτεκτονικής Τοπίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Νοσηλευτικής

Τμήμα Βρεφονηπιοκομίας
Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας
Τμήμα Ιχθυοκομίας-Αλιείας

3. Τ.Ε.Ι. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

1. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Λογιστικής
Τμήμα Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων
Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων
Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2. Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
Τμήμα Νοσηλευτικής

3. Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Ανθοκομίας
Τμήμα Φυτικής Παραγωγής

4. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ηλεκτρολογίας
Τμήμα Μηχανολογίας
Τμήμα Πολιτικών Δομικών Εργων
Γενικό Τμήμα Θετικών Επιστημών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΑΝΙΩΝ

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών
Τμήμα Ηλεκτρονικής

4. Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

1. Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας

Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας

Τμήμα Εμπορίας και Διαφήμισης (MARKETING)

Τμήμα Λογιστικής

Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2. Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Αισθητικής

Τμήμα Βρεφονηπιοκομίας

Τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων

Τμήμα Μαιευτικής

Τμήμα Νοσηλευτικής

Τμήμα Φυσικοθεραπείας

3. Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων

Τμήμα Ζωϊκής Παραγωγής

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής

4. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Αυτοματισμού

Τμήμα Ηλεκτρονικών

Τμήμα Οχημάτων

Τμήμα Πληροφορικής

Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής

Γενικό Τμήμα Θετικών Επιστημών

5. Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής

Τμήμα Διατροφής

Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων

5. Τ.Ε.Ι. ΚΑΒΑΛΑΣ

1. Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Λογιστικής

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών

2. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ηλεκτρολογίας

Τμήμα Μηχανολογίας

Τμήμα Τεχνολογίας Πετρελαίου

Γενικό Τμήμα Θετικών Επιστημών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΡΑΜΑΣ

Τμήμα Δασοπονίας

6. Τ.Ε.Ι. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

1. Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης

2. Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής

Τμήμα Θερμοκηπιακών-Καλλιεργειών και Ανθοκομίας

7. Τ.Ε.Ι. ΚΟΖΑΝΗΣ

1. Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Λογιστικής

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2.Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ηλεκτρολογίας

Τμήμα Μηχανολογίας

Τμήμα Τεχνολόγων Ορυχείων

Γενικό Τμήμα Θετικών Επιστημών

Τμήμα Βιομηχανικού Σχεδιασμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Ζωϊκής Παραγωγής

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου

8. Τ.Ε.Ι. ΛΑΡΙΣΑΣ

1. Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Λογιστικής

Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών

2.Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων

Τμήμα Νοσηλευτικής

3.Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Γεωργικών Μηχανών και Αρδεύσεων

Τμήμα Ζωϊκής Παραγωγής

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής

4.Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ηλεκτρολογίας

Τμήμα Μηχανολογίας

Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής

Γενικό Τμήμα Θετικών Επιστημών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Δασοπονίας

9. Τ.Ε.Ι. ΛΑΜΙΑΣ

1. Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Τμήμα Νοσηλευτικής

Τμήμα Φυσικοθεραπείας

2.Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ηλεκτρολογίας

Τμήμα Ηλεκτρονικής

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

Τμήμα Δασοπονίας

10. Τ.Ε.Ι. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

1. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Λογιστικής

Τμήμα Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2.Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας

Τμήμα Ιχθυοκομίας-Αλιείας

Τμήμα Γεωργικών Μηχανών και Αρδεύσεων

Τμήμα Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Ανθοκομίας

11. Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΑΣ

1. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Λογιστικής

Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2.Σχολή Επαγγελματών Υγείας & Πρόνοιας

Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας

Τμήμα Νοσηλευτικής

Τμήμα Λογοθεραπείας

3.Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ηλεκτρολογίας

Τμήμα Μηχανολογίας

Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής

12. Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ

1. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Λογιστικής

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Αυτοματισμού

Τμήμα Ηλεκτρολογίας

Τμήμα Ηλεκτρονικής

Τμήμα Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων

Τμήμα Κλωστοϋφαντουργίας

Τμήμα Μηχανολογίας

Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων

Γενικό Τμήμα Φυσικής, Χημείας και Τεχνολογίας Υλικών

Γενικό Τμήμα Μαθηματικών

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών

13. Τ.Ε.Ι. ΣΕΡΡΩΝ

1. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Λογιστικής

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Μηχανολογίας

Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων

14. Τ.Ε.Ι. ΧΑΛΚΙΔΑΣ

1. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Τμήμα Λογιστικής

Γενικό Τμήμα Ξένων Γλωσσών και Φυσικής Αγωγής

2.Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Τμήμα Ηλεκτρολογίας

Τμήμα Μηχανολογίας

Γενικό Τμήμα Θετικών Επιστημών

ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ

1. Δημόσιων και Ιδιωτικών ΙΕΚ

2. Τεχνικών και Επαγγελματικών Λυκείων

3. Τεχνικών - Επαγγελματικών Σχολών

4. Ενιαίων Πολυκλαδικών Λυκείων

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ & ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ Ι.Ε.Κ.

ΤΟΜΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

- 1.Ειδικός εφαρμογών πληροφορικής
- 2.Ειδικός γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών GIS
- 3.Ειδικός εφαρμογών πληροφορικής με πολυμέσα (multimedia)
- 4.Τεχνικός τηλεπληροφορικής
- 5.Τεχνικός βιομηχανικού λογισμικού

ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΔΡΑΣΗΣ

- 6.Ειδικός εμπορικών επιχειρήσεων
- 7.Γραμματέας Διεύθυνσης
- 8.Ειδικός ασφαλιστικών εργασιών
- 10.Ειδικός χρηματιστηριακών εργασιών
- 11.Ειδικός μηχανογραφημένου λογιστηρίου
- 12.Ειδικός φοροτεχνικού γραφείου
- 13.Διοικητικό και οικονομικό στέλεχος επιχειρήσεων
- 14.Ειδικός κοστολόγησης στη βιομηχανία-βιοτεχνία
- 15.Ειδικός εμπορίας, διαφήμισης και προώθησης προϊόντων (marketing)
- 16.Γραμματέας νομικών επαγγελμάτων
- 17.Ειδικός πωλήσεων

ΤΟΜΕΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

- 18.Ειδικός τουριστικού πρακτορείου
- 19.Ειδικός αεροπορικών εταιριών
- 20.Επιμελητής πτήσεων
- 21.Επιμελητής ναυτιλιακής κατεύθυνσης
- 22.Ειδικός ξενοδοχειακών υπηρεσιών & τροφοδοσίας
- 23.Υπεύθυνος μονάδας συστηματοποιημένου επισιτισμού (catering)
- 24.Ειδικός ξενοδοχειακής ψυχαγωγίας
- 25.Ειδικός διαχείρισης τουριστικών εκδηλώσεων
- 26.Εκπαιδευτής υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών

ΤΟΜΕΑΣ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟΣ

- 27.Τεχνικός ανθοκομίας
- 28.Τεχνικός αμπελουργίας-οινοτεχνίας
- 29.Τεχνικός πτηνοτροφίας
- 30.Τεχνικός επεξεργασίας γάλακτος
- 31.Τεχνικός αναπαραγωγής αγροτικών ζώων
- 32.Τεχνικός θερμοκηπίων
- 33.Τεχνικός αρδεύσεων
- 34.Ειδικός δασικής προστασίας
- 35.Επιμελητής Ξεναγός εθνικών δρυμών & χώρων αναψυχής
- 36.Τεχνικός βιολογικής οικολογικής γεωργίας
- 37.Τεχνικός ποιοποίησης -αποσταγματοποίησης
- 38.Ειδικός δενδροκομίας και μεταποίησης επεξεργασίας προϊόντων ελιάς φυσιτικής

ΤΟΜΕΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ

- 39.Τεχνικός Η/Υ & ηλεκτρονικών μηχανών γραφείου
- 40.Τεχνικός οργάνων μετρήσεων
- 41.Τεχνικός ραδιοηλεκτρονικών & ηλεκτροακουστικών διατάξεων
- 42.Τεχνικός ηλεκτρονικός βιομηχανικών εφαρμογών
- 43.Τεχνικός συστημάτων τηλεπικοινωνιών & μετάδοσης πληροφορίας

ΤΟΜΕΑΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ

- 44.Τεχνικός αερίων καυσίμων
- 45.Τεχνικός εγκαταστάσεων ψύξης - αερισμού και κλιματισμού
- 46.Τεχνικός αυτοκινήτων οχημάτων
- 47.Τεχνικός φανοποίησης και βαφής αυτοκινήτων - οχημάτων
- 48.Τεχνικός μηχανημάτων έργων
- 49.Τεχνικός συντήρησης & επισκευής γεωργικών μηχανημάτων
- 50.Τεχνικός εργαλειομηχανών αριθμητικού ελέγχου CNC

ΤΟΜΕΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ

- 51.Τεχνικός ηλεκτρολόγος αυτοκινήτων οχημάτων

52.Τεχνικός αυτοματισμών

53.Τεχνικός ανελκυστήρων

ΤΟΜΕΑΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

54.Σχεδιαστής μέσω συστημάτων Η/Υ

55.Τεχνικός τοπογραφικών εφαρμογών

ΤΟΜΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΧΗΜΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ

56.Τεχνικός φαρμάκων - καλλυντικών & παρεμφερών προϊόντων

57.Τεχνικός ελέγχου υλικών

58.Τεχνικός μεταλλικών επιφανειών

ΤΟΜΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

59.Τεχνικός γραφίστας ηλεκτρονικής σχεδίασης εντύπου

60.Τεχνικός υαλουργός επιστημονικών οργάνων

61.Τεχνικός εργαστηρίου φωτογραφίας

62.Τεχνικός λήψης φωτογραφίας

63.Τεχνικός διακόσμησης

64.Τεχνικός συντήρησης έργων τέχνης

65.Τεχνικός συντήρησης έργων ζωγραφικής

66.Ειδικός βυζαντινής αγιογραφίας

67.Τεχνικός συντήρησης βιβλιακού και αρχειακού υλικού

68.Ειδικός σχεδιασμού επίπλου

69.Τεχνικός χειροποίητου κοσμήματος

70.τεχνικός κοσμήματος παραγωγής

71.Ειδικός καρναβαλικών κατασκευών

ΤΟΜΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ 1 (ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ)

72.Ξυλουργών

73.Ξυλογλύπτης

74.Τεχνίτης ψηφιδωτών

75.Τεχνικός παραδοσιακών τεχνών

ΤΟΜΕΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

76.Τεχνικός ελέγχου βιομηχανικού & εργασιακού περιβάλλοντος

77.Τεχνικός ελέγχου ρύπανσης & εγκαταστάσεων αντιρύπανσης

ΤΟΜΕΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

78.Νοσηλευτικής τραυματιολογίας

79.Τεχνικός προθετικών - ορθωτικών & λοιπών μέσων αποκατάστασης

80.Νοσηλευτικής χειρουργείου

81.Νοσηλευτικής ογκολογικών παθήσεων

82.Νοσηλευτικής μονάδων εντατικής θεραπείας

83.Νοσηλευτικής ατόμων με ψυχικές παθήσεις

84.Ειδικός εφαρμογών αισθητικής

85.Ιατρικών & βιολογικών εργαστηρίων- Αιματολογικού εργαστηρίου

86.Ιατρικών & βιολογικών εργαστηρίων - Βιοχημικού & μικροβιολογικού εργαστηρίου

87.Ιατρικών συσκευών απεικονίσεων

88.Ιατρικών συσκευών ακτινοθεραπείας

89.Οδοντοτεχνικής ορθοδοντικής

90.Οδοντοτεχνικής πορσελάνης

91.Βοηθός οδοντιάτρου

92.Ειδικός εφαρμογών διαιτητικής

93,Βοηθός αναισθησιολογίας

94. Ειδικός κινησιοθεραπείας

95.Προσχολικής αγωγής. Δραστηριοτήτων δημιουργίας & έκφρασης

96.Ειδικός υδροθεραπείας και λουτροθεραπείας

97.Προσχολικής αγωγής. Ημερήσιας φροντίδας παιδιών με ειδικές ανάγκες.

ΤΟΜΕΑΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ & ΜΕΣΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

98.Δημοσιογραφίας:Συντάκτες και Ρεπόρτες

99.Χειριστής ηλεκτρονικής συνάρμωσης εικόνας (μοντέρ)

100.Εικονολήπτης

101.Οργανωτικός συντονιστής παραγωγής (παραγωγός)

102.Σκηνοθέτης τηλεόρασης

103.Ηχολήπτης

104.Επαγγελματικό μακιγιάζ

105.Μουσική με τεχνολογία

106.Σεναριογράφος

107.Διαφήμισης

ΤΟΜΕΑΣ ΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗΣ

108.Ειδικός ενδυματολογίας και σχεδίασης μόδας

109.Τεχνικός καρναβαλικής ενδυμασίας

ΤΟΜΕΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

110.Προπονητής αθλήματος

111.Διοικητικό στέλεχος αθλητισμού

2. ΤΕΧΝΙΚΑ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΛΥΚΕΙΑ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

ΤΟΜΕΙΣ	ΚΩΔ. ΤΜ/ΤΩΝ	ΤΜΗΜΑΤΑ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ	0101 0102	ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ	0201	ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ	0301 0302	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΔΟΜΙΚΟΣ	0401 0402 0403	ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΕΩΣ ΕΡΓΩΝ ΠΟΛΙΤ.ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ
ΧΗΜΙΚΟΣ & ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΙΚΟΣ	0501 0502 0503	ΧΗΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΧΗΜΙΚΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ
ΚΛΩΣΤΟ-ΥΦΑΝΤΟΥΡΓΙΑΣ	0601 0602 0603 0604	ΚΛΩΣΤΙΚΗΣ ΥΦΑΝΤΙΚΗΣ ΒΑΦΙΚΗΣ ΠΛΕΚΤΙΚΗΣ
ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	0701 0702 0703 0704	ΨΗΦΙΔΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΥΑΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	0801	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	0901 0902 0903 0904 0905	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟΣ	1001 1002 1003 1004 1005	ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΗΠΟΤΕΧΝΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1101 1102 1103 1104 1105 1106 1107 1108 1109	ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ-ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ ΟΔΟΝΤΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΒΟΗΘΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΒΟΗΘΩΝ ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΩΝ ΒΟΗΘΩΝ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ ΔΙΑΙΤΗΤΙΚΗΣ
ΝΑΥΤΙΚΟΣ	1201 1202	ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ

3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΣΧΟΛΕΣ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΚΩΔ. ΤΜ/ΤΩΝ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ	0101 0102 0103 0104 0105 0106 0107 0108	ΜΗΧΑΝΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΚΑΥΣΕΩΣ ΕΡΓΑΛΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΑΜΑΞΩΜΑΤΩΝ ΣΥΓΚΟΛΛΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΜΗΧΑΝΟΣΥΝΘΕΤΩΝ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ	0201 0202	ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ	0301 0302	ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ - ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	0401 0402	ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΟΠΛΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΟΠΛΟΥ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΟΣ ΞΥΛΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ
ΓΕΩΡΓΟ- ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΕΣ	0501 0502	ΑΝΘΟΚΗΠΟΥΡΙΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ
ΚΟΠΤΙΚΗΣ - ΡΑΠΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΚΥΡΙΚΩΝ	0601	ΚΟΠΤΙΚΗΣ-ΡΑΠΤΙΚΗΣ-ΕΤΟΙΜΩΝ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ
ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΩΝ	0701	ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΩΝ
ΥΠΑΛΛ.ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ	0801 0802 0803	ΕΜΠΟΡΟΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ
ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΪΑΣ ΩΡΟΛΟΓΟΠΟΙΙΑΣ	1001 1002	ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΪΑΣ ΩΡΟΛΟΓΟΠΟΙΙΑΣ
ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ	1201	ΚΟΜΜΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΑΦΗΣ ΜΑΛΛΙΩΝ
ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΕΣ	1301	ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ
ΒΟΗΘΩΝ ΚΛΩΣΤΟ- ΥΦΑΝΤΟΥΡΓΙΑΣ	1401 1402 1403 1404	ΒΟΗΘΟΥ ΚΛΩΣΤΟΥ ΒΟΗΘΟΥ ΥΦΑΝΤΟΥ ΒΟΗΘΟΥ ΠΛΕΚΤΟΥ ΒΟΗΘΟΥ ΒΑΦΕΩΣ

4. ΕΝΙΑΙΑ - ΠΟΛΥΚΛΑΔΙΚΑ ΛΥΚΕΙΑ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΛΑΔΩΝ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΛΑΔΟΥ ΚΑΙ Τ.Ε.	ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ
01	ΚΛΑΔΟΣ Γ' ΔΕΣΜΗΣ
02	ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ
02 01	ΤΜ.ΕΙΔ. ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
03	ΚΛΑΔΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ
04	ΚΛΑΔΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
04 01	ΤΜ.ΕΙΔ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
05	ΚΛΑΔΟΣ Β' ΔΕΣΜΗΣ
06	ΚΛΑΔΟΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ
06 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ
07	ΚΛΑΔΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
07 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
08	ΚΛΑΔΟΣ Δ' ΔΕΣΜΗΣ
09	ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
09 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
10	ΚΛΑΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
10 01	ΤΜ.ΕΙΔ. ΓΡΑΦΙΣΤΩΝ
11	ΚΛΑΔΟΣ Α' ΔΕΣΜΗΣ
12	ΚΛΑΔΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
13	ΚΛΑΔΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ
13 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ
14	ΚΛΑΔΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ
14 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
15	ΚΛΑΔΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
15 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
16	ΚΛΑΔΟΣ ΧΗΜΕΙΑΣ
16 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ
17	ΚΛΑΔΟΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
17 01	ΤΜ.ΕΙΔ.ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΗΠΟΤΕΧΝΙΑΣ
17 02	ΤΜ.ΕΙΔ.ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΗΠΕΥΤΙΚΗΣ
17 03	ΤΜ.ΕΙΔ.ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ